

Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования (среднее специальное учебное заведение)  
"Красноярский педагогический колледж № 2"



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

*Динис* Т.И. Прокопорская


« 01 » *сентября* 2015 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА  
СЛУШАТЕЛЕЙ НА ПРОГРАММЫ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

<b>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА</b>	<b>СМК П 1.5-40-2015</b>
-------------------------------------	------------------------------

**СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ  
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

©Красноярск, 2015 г.

 КРАСНОЯРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ №2	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ Правила приема слушателей на программы дополнительного профессионального образования	Шифр документа	СМК П 1.5-40-2015		
		страница	2	из	9

## 1. Назначение и область применения

Настоящие Правила регламентирует деятельность отделения переподготовки и повышения квалификации по приему слушателей на обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам (далее - ДПОП).

## 2. Нормативные ссылки


- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации от 07.02 1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным образовательным программам»;
- Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Устав Колледжа;
- СМК СОУ 1.0-01-2006 Правила оформления документов;

## 3. Общие положения

3.1. Настоящие Правила приема на обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам в КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж № 2» (далее - Правила приема) регламентируют порядок приема граждан для обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам.

3.2. На обучение по программам ДПОП, реализуемым в Колледже, принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы. При освоении ДПОП параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

3.3. Прием на обучение слушателей осуществляется на следующих основаниях:

 КРАСНОЯРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ №2	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ Правила приема слушателей на программы дополнительного профессионального образования	Шифр документа	СМК П 1.5-40-2015		
		страница	3	из	9

- бесплатной основе в рамках выполнения государственного задания, плановое количество слушателей, категории обучающихся определяются Учредителем;

- договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по Договорам, рассчитывается в зависимости от формы обучения и направлениям переподготовки, повышения квалификации на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

3.4. Обучение слушателей по ДПОП может реализовываться в формах: очно, очно-заочно, заочно, полностью или частично в форме стажировки, а также с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.5. Содержание ДПОП определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной на Методическом Совете КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж № 2», с учетом потребности слушателя, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

3.6. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки.


## **4. Организация приема документов на обучение**

4.1. Прием документов для обучения и регистрация слушателей курсов по ДПОП проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп.

4.2. В первый день начала курсов слушатели регистрируются в предварительном списке участников, заключают договор на обучение и приказом директора зачисляются на обучение.

4.4. Прием на обучение по ДПОП в Колледж проводится по личным заявлениям поступающих (в т. ч. в электронном виде) (Приложение 1, Приложение 2) на основании представленных ими документов:

- паспорт;

 КРАСНОЯРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ №2	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ Правила приема слушателей на программы дополнительного профессионального образования	Шифр документа	СМК П 1.5-40-2015		
		страница	4	из	9

- документ о профессиональном образовании или справку о получении профессионального образования;
- контактные реквизиты слушателя;
- в случае необходимости подтверждения, связанного с изменением фамилии, слушатель предоставляет свидетельство о браке или иной документ, подтверждающий данное изменение;
- при личном представлении документов поступающим допускается заверение их копий по оригиналу работником ОППК.

4.5. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4.6. Факт ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего. В том же порядке в заявлении личной подписью поступающего фиксируется согласие на сбор и обработку своих персональных данных.

4.7. На каждого поступающего по программам профессиональной переподготовки оформляется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.8. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.


## **5. Зачисление на обучение**

5.1. Прием на обучение по ДПОП проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

5.2. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть: несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины; отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования.

5.3. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения, не позднее пяти дней до начала обучения.

5.4. Зачисление на обучение слушателей производится приказом директора Колледжа с указанием тематики, формы обучения, сроков и длительности дополнительных профессиональных программ


 КРАСНОЯРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ №2	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ Правила приема слушателей на программы дополнительного профессионального образования	Шифр документа	СМК П 1.5-40-2015		
		страница	5	из	9

## 6. Заключительные положения

6.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения по ДПОП и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами директора.

6.2. Поступающему, желающему забрать поданные им для поступления на обучение документы, документы выдаются по письменному заявлению в течение одного дня.

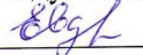


 КРАСНОЯРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ №2	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ Правила приема слушателей на программы дополнительного профессионального образования	Шифр документа	СМК П 1.5-40-2015		
		страница	7	из	9

### Информация о разработчиках и лист согласования

#### Разработчики

заведующий отделение переподготовки и повышения квалификации

 Евдокимова Т.В.

«01» сентября 2015 г.


#### Согласовано

ведущий юрисконсульт

 Волкова М.П.

«01» 09 2015 г.

Принято и введено в действие приказом № 26-09 от 01.09.2015г.

	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ Правила приема слушателей на программы дополнительного профессионального образования	Шифр документа	СМК П 1.5-40-2015
		страница	8 из 9

## Приложение №1

Директору КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж № 2»  
Т.И. Прокопоровой

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество полностью)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

#### на обучение по дополнительной профессиональной образовательной программе (курсы повышения квалификации)

Прошу принять меня в качестве слушателя в КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж № 2» на обучение по дополнительной профессиональной образовательной программе повышения квалификации  
«\_\_\_\_\_».

О себе сообщаю следующее:

Дата рождения \_\_\_\_\_

Место рождения \_\_\_\_\_

Гражданство \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Когда и кем выдан \_\_\_\_\_

Место проживания \_\_\_\_\_

Окончил (а) в \_\_\_\_\_ г. образовательное учреждение среднего профессионального образования или высшего образования

Диплом серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

По специальности \_\_\_\_\_

Обучаюсь в образовательном учреждении среднего профессионального образования или высшего образования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ курсе

по специальности \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Занимаемая должность \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

С уставом КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж № 2», лицензией на право ведения образовательной деятельности серия 24 Л01 №0001819 регистрационный №8641-л от 19 февраля 2016 г., правилами приема, условиями обучения, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, ознакомлен(а).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.


\_\_\_\_\_ (подпись)

Согласен(а) на обработку моих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)



	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ Правила приема слушателей на программы дополнительного профессионального образования	Шифр документа	СМК П 1.5-40-2015
		страница	9 из 9

## Приложение №2

Директору КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж № 2»  
Т.И. Прокопорской

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество полностью)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

#### на обучение по дополнительной профессиональной образовательной программе (программа профессиональной переподготовки)

Прошу принять меня в качестве слушателя в КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж № 2» на обучение по дополнительной профессиональной образовательной программе (программа профессиональной переподготовки) «\_\_\_\_\_».

О себе сообщаю следующее:

Дата рождения \_\_\_\_\_

Место рождения \_\_\_\_\_

Гражданство \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Когда и кем выдан \_\_\_\_\_

Место проживания \_\_\_\_\_

Окончил (а) в \_\_\_\_\_ г. образовательное учреждение среднего профессионального образования или высшего образования \_\_\_\_\_

Диплом серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

По специальности \_\_\_\_\_

Обучаюсь в образовательном учреждении среднего профессионального образования или высшего образования \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ курсе

по специальности \_\_\_\_\_.

Место работы \_\_\_\_\_

Занимаемая должность \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

С уставом КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж № 2», лицензией на право ведения образовательной деятельности серия 24 Л01 №0001819 регистрационный №8641-л от 19 февраля 2016 г., правилами приема, условиями обучения, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, ознакомлен(а).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись)

Согласен(а) на обработку моих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись)



КРАСНОЯРСКИЙ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
КОЛЛЕДЖ №2

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА  
СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ  
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ  
Правила приема слушателей на программы  
дополнительного профессионального образования

Шифр  
документа

СМК  
П 1.5-40-2015

страница

10 из 9