

Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования (среднее специальное учебное заведение)
"Красноярский педагогический колледж № 2"



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Т.И. Прокопорская

« 17 »

Октябрь

2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАЗРАБОТКЕ И УТВЕРЖДЕНИИ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

СМК
П 1.5-45-2013

**СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

©Красноярск, 2013 г.

	<p align="center">СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ</p> <p align="center">Положение о разработке и утверждении основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена</p>	Шифр документа	СМК П 1.5-45-2013		
		страница	2	из	14

1. Назначение и область применения

Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, утверждения и внесения изменений основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена.

Положение обязательно к применению в Колледже.

2. Нормативные ссылки

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464, зарегистрирован в Минюсте РФ 30 июля 2013 г. регистрационный № 29200, «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 г. «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 291 зарегистрировано в Минюсте России 14 июня 2013 г. N 28785 «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 27.08.2010 года «Рекомендации по формированию примерных программ учебных дисциплин НПО и СПО на основе ФГОС НПО и ФГОС СПО».
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 20.10.2010 №12-696 «Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования».
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по специальностям, реализуемые в Колледже
- Устав Колледжа

	<p align="center">СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ</p> <p align="center">Положение о разработке и утверждении основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена</p>	Шифр документа	СМК П 1.5-45-2013		
		страница	3	из	14

- СМК СОУ 1.0 – 01 –2009 Правила оформления документов.

3. Общие положения

3.1 Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ОПОП) определяет цель, обеспечивает достижение обучающимися результатов обучения, установленных Федеральными государственными образовательными стандартами СПО (далее – ФГОС СПО) по специальностям.

3.2. Колледж перед началом разработки ОПОП определяет ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

3.3. ОПОП по специальностям должны обеспечивать достижение студентами результатов освоения содержания обязательной и вариативной частей ОПОП в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО для каждой специальности.

3.4. ОПОП должна соответствовать требованиям к условиям ее реализации, определенными в ФГОС СПО.

3.5. ОПОП по специальностям, реализуемым в Колледже ежегодно должны обновляться (в части состава дисциплин вариативной части, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом запросов работодателей, особенностей развития науки, культуры, профессиональной сферы, социально-экономического развития Красноярского края.

4. Структура основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена

4.1. Основная профессиональная образовательная программа должна содержать (Приложение А):

I. Общие положения

1.1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена

	<p align="center">СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ</p> <p align="center">Положение о разработке и утверждении основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена</p>	Шифр документа	СМК П 1.5-45-2013		
		страница	4	из	14

1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена

1.3. Сроки получения среднего профессионального образования по программе

1.4. Организация учебного процесса и режим занятий

1.5. Возможности трудоустройства и продолжения образования выпускников

II. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

2.2. Виды профессиональной деятельности

III. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена

3.1. Общие компетенции

3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

3.3. Карта компетенций

3.4. Основные показатели оценки результатов

IV. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

4.1. Рабочий учебный план

4.2. Календарный график учебного процесса

4.3. Аннотация рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики

V. Условия реализации программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена


5.1. Кадровое обеспечение

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

5.4. Базы учебной и производственной практики

VI. Организация контроля и оценки качества освоения программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена

	<p align="center">СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ</p> <p align="center">Положение о разработке и утверждении основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена</p>	Шифр документа	СМК П 1.5-45-2013		
		страница	5	из	14

6.1. Нормативно-методическое обеспечение системы контроля и оценки качества освоения программы

6.2. Организация текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации

VII. Характеристика социокультурной среды, обеспечивающей развитие общих компетенций выпускников

VIII. Приложения

Приложение 1. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей

Приложение 2. Программа учебной и производственной практики

Приложение 3. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации

Приложение 4. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

Приложение 5. Методические рекомендации по выполнению практических работ

Приложение 6. Методические рекомендации для студентов заочной формы обучения

4. Порядок разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы

4.1. Основная профессиональная образовательная программа разрабатывается на основе данного Положения и ФГОС СПО по специальностям, реализуемым в Колледже.

4.2. Для разработки ОПОП по специальностям создаются рабочие группы под руководством заместителя директора по учебной работе.

4.3. Основная профессиональная образовательная программа СПО согласовывается с представителями работодателей, которые при положительном заключении на титульном листе ставят подпись о согласовании.

4.4. Отдельные составляющие ОПОП по специальностям рассматриваются и рекомендуются к утверждению на заседании научно-методического совета Колледжа.

4.5. Педагогический совет колледжа рассматривает и принимает ОПОП.

4.6. Директор колледжа утверждает ОПОП. Подпись директора

	<p style="text-align: center;">СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ</p> <p style="text-align: center;">Положение о разработке и утверждении основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена</p>	Шифр документа	СМК П 1.5-45-2013		
		страница	6	из	14

колледжа придает ОПОП статус нормативного документа.

4.7. Оформление и хранение ОПОП производится в соответствии с требованиями делопроизводства.

5. Порядок внесения изменений в основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена

5.1. ОПОП по специальностям, реализуемым в Колледже, должны ежегодно обновляться, в части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных в рабочем учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом запросов работодателей, особенностей развития науки, культуры, профессиональной сферы, социально-экономического развития региона. Преподаватель или коллектив преподавателей колледжа с участием работодателей или учетом его пожеланий (заявок, требований) разрабатывают обоснованные предложения по внесению изменений в любой элемент ОПОП по результатам реализации программы учебной дисциплины, профессионального модуля, производственной практики в текущем году.

5.2. Предложения по изменению разрабатываются в рамках объёма времени, отведённого на освоение обязательной и вариативной частей основной профессиональной образовательной программы относительно:

- изменения объёма времени на освоение содержания имеющихся или вводимых новых элементов ОПОП;
- изменения порядка освоения учебных дисциплин или профессиональных модулей;
- изменения графика учебного процесса;
- изменения структурных элементов профессионального модуля;
- изменения содержания учебного материала;
- изменения (обновления) учебно-методической литературы.

5.3. Обоснование должно включать: оценку изменений в профессиональной сфере; чётко сформулированные требования к результатам освоения элементов ОПОП; требования работодателя по результатам обсуждения проблем подготовки кадров в рамках различных

	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ</p> <p>Положение о разработке и утверждении основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена</p>	Шифр документа	СМК П 1.5-45-2013
		страница	7 из 14

форм взаимодействия или целевые заявки работодателей. Выводы в обосновании внесения изменений касаются расширения или углубления профессиональной подготовки.

5.4. Вопрос о внесении изменений вносится в повестку и рассматривается на заседаниях предметных (цикловых) комиссий. По результатам обсуждения выносится экспертное суждение о необходимости и целесообразности внесения изменений в следующей форме:

– «Изменения согласованы и рекомендованы для включения в образовательную программу (указывается конкретный элемент образовательной программы)»;

– «Изменения согласованы и рекомендованы для изменения порядка освоения учебной дисциплины и/или профессионального модуля»;

– «Изменения согласованы и рекомендованы для изменения графика учебного процесса»;

– «Изменения нецелесообразны»;

– «Изменения по содержанию учебного материала согласованы и рекомендованы»;

– «Изменения (обновления) учебно-методической литературы согласованы и рекомендованы».

5.5. Предложения по изменениям вносятся в протокол решения предметных (цикловых) комиссий и передаются на рассмотрение педагогическому совету колледжа, который рекомендует (не рекомендует) изменения для утверждения.

5.6. Педагогический совет колледжа один раз в год не позднее июня текущего года принимает решение о внесении изменения в ОПОП.

5.7. Директор колледжа утверждает внесенные в ОПОП изменения.

5.8. Заместитель директора по учебной работе корректирует рабочий учебный план, календарный график учебного процесса.

5.9. Преподаватели, руководители и заведующий производственной практикой корректируют программы учебных дисциплин, профессиональных модулей не позднее 20 июня текущего года на следующий учебный год.

5.10. Все участники образовательного процесса (преподаватели, обучающиеся, родители (законные представители) информируются о внесении изменений в ОПОП через сайт колледжа не реже 1 раза в год.

	<p align="center">СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ</p> <p align="center">Положение о разработке и утверждении основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена</p>	Шифр документа	СМК П 1.5-45-2013		
		страница	8	из	14

5.11. Контроль за разработкой, внесением изменений в рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, производственной практики, программы государственной итоговой аттестации, информационно-методического обеспечения ОПОП, программы воспитательной деятельности со студентами, их утверждением осуществляют заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по научно-методической работе, заместитель директора по воспитательной работе.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
Положение о разработке и утверждении основной
профессиональной образовательной программы среднего
профессионального образования - программы подготовки
специалистов среднего звена

Шифр документа	СМК П 1.5-45-2013	
страница	10	из 14

Информация о разработчиках и лист согласования

Разработчик:

заместитель директора по учебной работе

Мещерякова С.В. Мещерякова С.В.

« 17 » октября 2013г.

заместитель директора по научно-методической работе

Таскина С.В. Таскина С.В.

« 17 » октября 2013г.

заместитель директора по воспитательной работе

Мазеляускайте И.Р. Мазеляускайте И.Р.

« 17 » октября 2013г.

Консультант:

менеджер по качеству Ляхова Е.А.

Согласовано:

ведущий юрисконсульт

Волкова М.П. Волкова М.П.

« 17 » октября 2013 г.

Принято и введено в действие приказом № 34/1-од от 17.10.2013г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Положение о разработке и утверждении основной
профессиональной образовательной программы среднего
профессионального образования - программы подготовки
специалистов среднего звена

Шифр
документа

СМК
П 1.5-45-2013

страница

11 из 14



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Положение о разработке и утверждении основной
профессиональной образовательной программы среднего
профессионального образования - программы подготовки
специалистов среднего звена

Шифр
документа

СМК
П 1.5-45-2013

страница

12 из 14



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
Положение о разработке и утверждении основной
профессиональной образовательной программы среднего
профессионального образования - программы подготовки
специалистов среднего звена

Шифр документа	СМК П 1.5-45-2013		
страница	13	из	14

ПРИЛОЖЕНИЕ А.

Титульный лист

**Министерство образования и науки Красноярского края
Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
(среднее специальное учебное заведение)
«Красноярский педагогический колледж № 2»**

РАССМОТРЕНО

на Педагогическом совете

Протокол № _____

« _____ » _____ 20 _____

УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГБОУ СПО

«Красноярский педагогический
колледж № 2»

_____ Т. И. Прокопорская

« _____ » _____ 20 _____

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
-ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

код, наименование специальности

Квалификация: - _____

Вид подготовки - _____

Форма обучения - _____

Красноярск, 20__ г.

	<p align="center">СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ</p> <p align="center">Положение о разработке и утверждении основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена</p>	Шифр документа	СМК П 1.5-45-2013	
		страница	14	из


Оборотная сторона титульного листа

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена (ОПОП СПО - ППССЗ) по специальности _____ (далее - Программа) реализуется в КГБОУ СПО «Красноярский педагогический колледж № 2 на основании лицензии № 7585-л от 39 мая 2014 г на осуществление образовательной деятельности, выданной Министерством образования и науки Красноярского края, Свидетельства о государственной аккредитации от 01 апреля 2013 № 3483, выданного Службой по контролю в области образования Красноярского края

Программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее –ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «_» _____ 20__ г. № __, зарегистрированным в Минюсте РФ «_» _____ 20__ г. № _____


РАЗРАБОТЧИКИ

ЭКСПЕРТЫ ОТ РАБОТОДАТЕЛЕЙ

	<p align="center">СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ</p> <p align="center">Положение о разработке и утверждении основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена</p>	Шифр документа	СМК П 1.5-45-2013	
		страница	15	из

СОДЕРЖАНИЕ

- I. Общие положения**
 - 1.1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена
 - 1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена
 - 1.3. Сроки получения среднего профессионального образования по программе
 - 1.4. Организация учебного процесса и режим занятий
 - 1.5. Возможности трудоустройства и продолжения образования выпускников
- II. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**
 - 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
 - 2.2. Виды профессиональной деятельности
- III. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена**
 - 3.1. Общие компетенции
 - 3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции
 - 3.3. Карта компетенций
 - 3.4. Основные показатели оценки результатов
- IV. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса**
 - 4.1. Рабочий учебный план
 - 4.2. Календарный график учебного процесса
 - 4.3. Аннотация рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики
- V. Условия реализации программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена**
 - 5.1. Кадровое обеспечение
 - 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса
 - 5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса
 - 5.4. Базы учебной и производственной практики
- VI. Организация контроля и оценки качества освоения программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена**
 - 6.1. Нормативно-методическое обеспечение системы контроля и оценки качества освоения программы
 - 6.2. Организация текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации
- VII. Характеристика социокультурной среды, обеспечивающей развитие общих компетенций выпускников**
- VIII. Приложения**
 - Приложение 1. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей
 - Приложение 2. Программа учебной и производственной практики

	<p align="center">СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ</p> <p align="center">Положение о разработке и утверждении основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена</p>	Шифр документа	СМК П 1.5-45-2013	
		страница	16	из

- Приложение 3. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации
- Приложение 4. Методические рекомендации по самостоятельной работе
- Приложение 5. Методические рекомендации по выполнению практических работ
- Приложение 6. Методические рекомендации для студентов заочной формы обучения