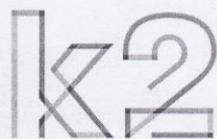


Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования (среднее специальное учебное заведение)  
"Красноярский педагогический колледж № 2"



КРАСНОЯРСКИЙ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
КОЛЛЕДЖ №2



Директор

*Т.И. Прокопурская*  
2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(ВОЛОНТЕРСТВЕ) В КОЛЛЕДЖЕ**

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

СМК  
П 1.5-72-2015

**СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

**ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

©Красноярск, 2015 г.

 КРАСНОЯРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ №2	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ УЧЕБНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ Положение о добровольческой деятельности (волонтерстве) в Колледже	Шифр документа	СМК П 1.5-72-2015		
		страница	2	из	11

## 1. Назначение и область применения

Настоящее Положение определяет правила организации, содержание и формы реализации добровольческой деятельности (волонтерства) в Колледже.

## 2. Нормативные ссылки

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Закон Российской Федерации от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- Федеральный закон от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»;
- Указ Президента РФ от 01 июня 2012 г. № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы»;
- Указ Президента РФ от 19 декабря 2012 г. № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утв. распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р;
- Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утв. распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. N 2403-р;
- Устав Колледжа;
- СМК СОУ 1.0 – 01 – 2006 Правила оформления документов.

## 3. Общие положения

3.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- добровольчество – это проекты и мероприятия, направленные на развитие добровольческой (волонтерской) деятельности;
- добровольческая деятельность (волонтерство) (далее – волонтерская деятельность) - добровольная социально направленная и

 КРАСНОЯРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ №2	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ УЧЕБНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ Положение о добровольческой деятельности (волонтерстве) в Колледже	Шифр документа	СМК П 1.5-72-2015		
		страница	3	из	11

общественно полезная деятельность студентов и сотрудников Колледжа, осуществляемая путем выполнения работ, оказания услуг без получения денежного или материального вознаграждения;

– доброволец (волонтер) (далее – волонтер) - студент или сотрудник Колледжа, осуществляющий в свободное от учебы или работы время добровольческую социально направленную и общественно полезную деятельность без получения денежного или материального вознаграждения;

– благополучатели - лица, получающие помощь волонтеров;

– волонтерское объединение - объединение, созданное для решения определенных социальных задач посредством осуществления волонтерской деятельности;

– координатор волонтеров – лицо, ответственное за привлечение волонтеров к участию в мероприятиях; организацию их работы и координацию их деятельности;

– волонтерское мероприятие – мероприятие, направленное на решение социально значимых задач, участниками которых являются волонтеры.

3.2. Участниками волонтерской деятельности могут стать студенты, обучающиеся по очной форме обучения, сотрудники Колледжа.

3.3. Волонтерские мероприятия - мероприятия, не предусмотренные учебным планом. Привлечение студентов без их согласия и несовершеннолетних студентов без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

3.4. Волонтерская деятельность в Колледже реализуется в различных формах, среди которых наиболее распространенными являются:

– обучающее мероприятие для волонтера: круглый стол, мастер-класс, тренинг, дискуссионная площадка, обучающий семинар, психологическое занятие, тренинг, др.;

– социальное мероприятие для благополучателей: массовая акция, выставка, чемпионат, соревнования, игры; распространение полиграфической информационной продукции; создание плакатов, видеороликов; сбор социологической информации (анкетирование, тестирование, опросы) и обработка данных; оказание консультационных, информационных, организационных и иных услуг как обучающие курсы для

 КРАСНОЯРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ №2	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ УЧЕБНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ Положение о добровольческой деятельности (волонтерстве) в Колледже	Шифр документа	СМК П 1.5-72-2015		
		страница	4	из	11

граждан старшего поколения; сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, др.

Формы проведения волонтерских мероприятий определяют лица или организации, ответственные за их проведение.

3.5. Содержание волонтерской деятельности определяется социальным заказом, поступившим от Колледжа или иных благополучателей - сторонних организаций (органов местного самоуправления (районных муниципалитетов), учреждений социального обслуживания, районных Советов ветеранов, различных служб, учреждений досуга и культуры, приютов, молодежных центров и т.д.) или по инициативе студентов и сотрудников Колледжа.

3.6. Осуществление волонтерской деятельности не может быть направлено на поддержку определенных политических партий, других общественных объединений и организаций, а также на продвижение товаров, работ и услуг.

3.7. Общее руководство волонтерской деятельностью в Колледже возлагается на заместителя директора по воспитательной работе.

#### **4. Цель и задачи волонтерской деятельности**

4.1. Цель - вовлечение студентов во Всемирное добровольческое (волонтерское) движение, в реальную социальную практику через различные формы и виды социальной активности.

4.2. Для достижения указанной цели решаются следующие задачи:

- создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации студентов и сотрудников Колледжа;
- поддержка и реализация социальных инициатив студентов и сотрудников Колледжа;
- формирование у студентов активной гражданской позиции, профессионально значимых и лидерских качеств, чувства патриотизма.

#### **5. Порядок регистрации и учета работы волонтера**

5.1. Регистрация волонтера осуществляется в Социально-педагогическом центре колледжа.

5.2. Оформление отношений с волонтерами закрепляется следующей документацией:

- личное заявление волонтера;

 КРАСНОЯРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ №2	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ УЧЕБНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ Положение о добровольческой деятельности (волонтерстве) в Колледже	Шифр документа	СМК П 1.5–72–2015		
		страница	5	из	11

- личная книжка волонтера.

5.3. Личная книжка волонтера – документ, подтверждающий добровольческую деятельность студента в образовательном пространстве колледжа и за его пределами. Оформленная на основании письменного личного заявления волонтера в соответствии с установленным образцом и заверенная заместителем директора по воспитательной работе, она вручается волонтеру лично.

5.4. Информация, обязательная для внесения в личную книжку волонтера;

- вид выполненных работ;
- место выполнения работ;
- дата выполнения работ;
- объем отработанных часов;
- форма поощрения;
- дополнительная образовательная подготовка по данному направлению деятельности.

## **6. Координатор волонтеров**

6.1. Координатор волонтеров (далее – Координатор) назначается приказом директора из числа педагогических работников Колледжа.

6.2. Координатор взаимодействует непосредственно с организаторами мероприятий.

6.3. На Координатора возлагаются следующие функции:

- планирование деятельности волонтерского объединения на текущий учебный год;
- формирование базы данных вакансий (или предложений) для волонтеров Колледжа;
- информирование волонтеров о волонтерских вакансиях и предложениях;
- формирование списочного состава участников мероприятия и распределение видов работ между ними;
- проведение обязательного инструктажа по соблюдению норм и правил поведения, требований пожарной безопасности и санитарно-гигиенических условий;
- сопровождение волонтеров к месту проведения мероприятия;
- ведение учета времени, отработанного волонтером;

 КРАСНОЯРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ №2	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ УЧЕБНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ Положение о добровольческой деятельности (волонтерстве) в Колледже	Шифр документа	СМК П 1.5-72-2015		
		страница	6	из	11

- контроль качества выполнения работ волонтерами;
- внесение записи в личную книжку волонтера о факте его участия в проведении мероприятия;
- информирование о результатах участия волонтеров в проведении мероприятий на информационных стендах и официальном сайте Колледжа в сети «Интернет».

## **7. Организация волонтерской деятельности**

7.1. Волонтерская деятельность в Колледже осуществляется в соответствии с принципами:

- добровольности, безвозмездности, равноправия и законности деятельности;
- свободы в определении целей, форм и методов работы;
- гласности и общедоступности информации;
- гуманности, соблюдения прав и свобод человека при осуществлении волонтерской деятельности;
- безопасности для своей жизни и жизни окружающих;
- солидарности, добросовестности и сотрудничества участников.

7.2. Основными направлениями волонтерской деятельности в Колледже являются:

- оказание помощи категориям и группам лиц, нуждающимся в посторонней помощи и поддержке;
- участие в защите и охране окружающей среды и благоустройстве территорий, реставрации памятников духовного и культурного наследия;
- участие в развитии и популяризации физической культуры и спорта, пропаганде здорового образа жизни;
- участие в мероприятиях, направленных на профилактику негативных проявлений в молодежной среде:
  - участие в проведении массовых, культурных, физкультурных, спортивных и других зрелищных и общественных мероприятий разного уровня;
  - участие в создании возможностей для творческого самовыражения и раскрытия творческого потенциала каждого волонтера.

Указанные направления могут расширяться в зависимости от существующих проектов действующих волонтерских формирований.

 КРАСНОЯРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ №2	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ УЧЕБНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ Положение о добровольческой деятельности (волонтерстве) в Колледже	Шифр документа	СМК П 1.5-72-2015		
		страница	7	из	11

7.3. Для осуществления волонтерской деятельности в Колледже могут формироваться волонтерские объединения, действующие на основании настоящего Положения.

## 8. Права и обязанности волонтера

### 8.1. Волонтер имеет право:

- на свободный выбор своего участия в осуществлении волонтерской деятельности в рамках, реализуемых в Колледже волонтерских мероприятий;
- на свободное прекращение волонтерской деятельности в любое время;
- на получение достоверной информации о целях и содержании волонтерской деятельности, её организаторах и принципах деятельности;
- на получение от организатора волонтерской деятельности отзыва о качестве выполнения работ; внесение записей в личную книжку волонтера;
- на проявление инициативы, направленной на развитие волонтерского движения в студенческой среде;
- на прохождение дополнительного обучения по направлению деятельности;
- на моральное поощрение за труд.

### 8.2. Волонтер принимает на себя следующие обязательства:

- соблюдать требования, установленные законодательством о волонтерской деятельности и настоящим Положением;
- добросовестно выполнять задания, порученные от координатора волонтеров или организатора волонтерского мероприятия;
- соблюдать требования охраны труда и не причинять своей деятельностью вреда третьим лицам и окружающей среде;
- не передавать исполнение своих обязанностей иным лицам без согласия координатора;
- следовать принципам волонтерской деятельности;
- пройти обучающие мероприятия для участников волонтерского движения;
- выполнять качественно и в срок порученную работу;
- бережно относиться к имуществу организатора мероприятия, соблюдать технику безопасности.

 КРАСНОЯРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ №2	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ УЧЕБНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ Положение о добровольческой деятельности (волонтерстве) в Колледже	Шифр документа	СМК П 1.5-72-2015		
		страница	8	из	11

## **9. Права и обязанности организатора волонтерской деятельности**

9.1. Организаторы волонтерской деятельности имеют право:

- на участие в разработке и реализации волонтерских мероприятий;
- на моральное поощрение труда волонтеров;
- на составление отзыва о результатах деятельности волонтера.

9.2. Организаторы обязаны:

– руководствоваться законодательством о волонтерской деятельности и настоящим Положением;

– формировать списочный состав участников мероприятия и осуществлять распределение видов работ между ними;

– создавать необходимые условия для выполнения волонтерами разных видов работ в рамках мероприятия;

– проводить консультирование и координировать деятельность волонтеров;

– проводить инструктаж по соблюдению норм и правил поведения, требований пожарной безопасности и санитарно-гигиенических условий;

– сопровождать волонтеров к месту проведения мероприятия;

– вести учет времени, отработанного волонтером;

– осуществлять контроль качества выполнения работ волонтерами;

– вносить запись в личную книжку волонтера о факте его участия в проведении мероприятия;

– информировать о результатах участия волонтеров в проведении мероприятий заместителя директора по воспитательной работе.

9.3. Организаторы несут ответственность:

- за жизнь и здоровье студентов во время проведения мероприятия.

## **10. Критерии и показатели эффективности волонтерской деятельности**

Для изучения эффективности волонтерской деятельности в Колледже спланированы следующие показатели:

Количественные показатели:

- количество волонтерских объединений в Колледже;

 КРАСНОЯРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ №2	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА СИСТЕМА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ УЧЕБНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ Положение о добровольческой деятельности (волонтерстве) в Колледже	Шифр документа	СМК П 1.5-72-2015		
		страница	9	из	11

– количество разработанных и реализуемых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по данному направлению деятельности;

– количество реализуемых в колледже плановых волонтерских мероприятий (проектов, акций, др.);

– количество волонтерских мероприятий, организованных по инициативе студентов;

– количество социальных заказов (предложений), поступивших от других организаций на участие волонтеров в проведении волонтерских мероприятий по разным направлениям волонтерской деятельности;

– количество студентов, привлеченных к участию в волонтерской деятельности;

– количество волонтеров, отмеченных различными формами морального поощрения;

– количество волонтеров, прошедших дополнительную образовательную подготовку по направлению волонтерской деятельности.

Качественные показатели:

1) Ценностные ориентации волонтера:

– изменение жизненных и профессиональных ценностных ориентаций;

– готовность к безвозмездной деятельности;

– осознание и принятие социальных и личностных ценностей волонтерской деятельности.

2) Профессиональные установки:

– проявление устойчивого интереса к волонтерской деятельности;

– стремление к профессиональному саморазвитию.

3) Развитие профессионально значимых личностных и лидерских качеств: эмпатия, толерантность, рефлексивность, инициативность, гражданская позиция, др.

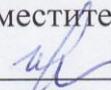




## Информация о разработчиках и лист согласования

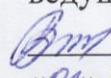
### Разработчики:

заместитель директора по воспитательной работе

 Мазеляускайте И.Р.

«01» сентября 2015 г.

ведущий юрисконсульт

 Волкова М.П.

«01» сентября 2015 г.

Принят и введен в действие приказом № 26-09 от 01.09.2015 г.