

**КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ  
краевого государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
«Красноярский педагогический колледж № 2»**

**1. Общие положения**

1.1 Кодекс этики и служебного поведения работников краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Красноярский педагогический колледж № 2» (далее – Колледж) представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми необходимо руководствоваться работникам Колледжа, независимо от занимаемой ими должности.

1.2 Кодекс разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», уставом Колледжа, Правилами внутреннего трудового распорядка Колледжа, Антикоррупционной политикой Колледжа, учитывая Кодекс этики и поведения лиц, замещающих государственные должности Красноярского края, выборные муниципальные должности, государственных гражданских служащих Красноярского края и муниципальных служащих» (утвержден Решением Совета по вопросам государственной службы Красноярского края от 30.03.2011) и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.3 К числу работников Колледжа, на которых распространяется настоящий Кодекс, относятся лица, работающие в Колледже по трудовому договору либо нанятые для выполнения конкретного вида работ.

1.4 Целью Кодекса является установление правил служебного поведения работников для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета Колледжа, доверия обучающихся и граждан к работникам Колледжа, обеспечение единых норм поведения работников.

1.5 Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере предоставления образовательных услуг, уважительного отношения к работникам Колледжа в общественном сознании, а также выступает как институт

общественного сознания и нравственности работников Колледжа, их самоконтроля.

1.6 Работники обязаны ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей профессиональной деятельности.

1.7 Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками своих должностных обязанностей.

1.8 Знание и соблюдение работниками Колледжа положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

## **2 Основные принципы и правила служебного поведения работников Колледжа**

2.1 Основными принципами служебного поведения работников являются:  
законность;  
справедливость;  
уважение прав и свобод, чести и достоинства граждан;  
добросовестность;  
профессионализм.

2.2 Работники при осуществлении своей трудовой деятельности обязаны:  
исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Колледжа;

исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности Колледжа и его работников;

осуществлять свою деятельность в пределах полномочий, предоставленных работнику согласно занимаемой им должности;

при осуществлении своих должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

исключать действия, вызванные влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их служебную деятельность со стороны отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;

проявлять корректность и внимательность во взаимодействии и общении со всеми участниками образовательного процесса, коллегами, гражданами и должностными лицами;

проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работниками Колледжа должностных обязанностей,

а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету Колледжа;

воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений;

воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения;

незамедлительно информировать непосредственного руководителя или руководство Колледжа о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

незамедлительно информировать непосредственного руководителя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;

принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов, в том числе сообщать непосредственному руководителю о возможности возникновения либо о возникшем конфликте интересов;

не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность сторонних организаций, структурных подразделений Колледжа, работников Колледжа, обучающихся и граждан при решении вопросов личного характера;

воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Колледжа и его руководства, если это не входит в должностные обязанности работника;

уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Колледжа, а также оказывать содействие в получении ими достоверной информации в установленном порядке;

постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

2.3 Работники Колледжа, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должны выступать образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Колледже благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата, принимать меры к тому, чтобы подчиненные им работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

### **3 Этические правила служебного поведения работников Колледжа**

3.1 В служебном поведении работники Колледжа обязаны исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2 В служебном поведении работник обязан воздерживаться от:

любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства,

социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

3.3 Служебное поведение работников должно способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

3.4 Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата рабочего мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к Колледжу, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

#### **4. Отношение к подаркам и иным знакам внимания**

4.1. Работникам не следует принимать или вручать подарки, вознаграждения, призы, а равно принимать и оказывать разнообразные знаки внимания, услуги (далее - подарки), получение или вручение которых может способствовать возникновению конфликта интересов.

4.2. Работник может принимать или вручать подарки, если:

это является частью официального протокольного мероприятия и происходит публично, открыто;

ситуация не вызывает сомнения в честности и бескорыстии;

стоимость принимаемых (вручаемых) подарков не превышает предела, установленного действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Работнику не следует:

провоцировать вручение ему подарка;

принимать подарки для себя, своей семьи, родственников, а также для лиц или организаций, с которыми работник имеет или имел отношения, если это может повлиять на его беспристрастность;

передавать подарки другим должностным лицам и служащим, если это не связано с выполнением его должностных обязанностей;

выступать посредником при передаче подарков в личных корыстных интересах.

#### **5. Ответственность за нарушение положений Кодекса**

5.1 За нарушение положений, установленных настоящим Кодексом, должностное лицо, работник несут моральную ответственность перед обществом, коллективом и своей совестью. Наряду с моральной ответственностью работник, допустивший нарушение положений, установленных настоящим Кодексом, и совершивший в связи с этим правонарушение или дисциплинарный проступок, несет дисциплинарную или иную ответственность.

5.2 Нарушения работником этических норм и правил поведения, установленных Кодексом, рассматриваются на заседании Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов.