

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Министерство образования Красноярского края  
Краевое государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Красноярский педагогический колледж № 2»  
Цикловая комиссия социально-гуманитарных дисциплин

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ЕН.03 Информационное обеспечение профессиональной  
деятельности

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Срок реализации ОПОП-ППССЗ базовой подготовки:

на очной форме обучения – 2017-2020 уч.г.

Год реализации рабочей программы:

на очной форме обучения – 2017-2018 уч.г.

РАССМОТРЕНА  
цикловой комиссией  
социально-гуманитарных  
дисциплин  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель  
\_\_\_\_\_ /Л.А.Нездолей/

СОГЛАСОВАНА  
Заместитель директора по учебной  
работе  
\_\_\_\_\_ С.В. Мещерякова  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа учебной  
дисциплины разработана на основе  
Федерального государственного  
образовательного стандарта по  
специальности среднего  
профессионального образования  
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

АКТУАЛИЗИРОВАНА  
для реализации в 2017-2018 учебном  
году  
Председатель цикловой комиссии  
социально-гуманитарных дисциплин  
\_\_\_\_\_ /Л.А.Нездолей/  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Разработчик(и):

Карпова Наталья Дмитриевна, преподаватель

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6
<b>3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	12
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	15

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.03 Информационное обеспечение профессиональной деятельности

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена (далее ОПОП-ППССЗ) базовой подготовки КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж №2» в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Срок реализации ОПОП-ППССЗ – 2017-2020 уч.г.

Данная рабочая программа реализуется на очной форме обучения в 2017-2018 учебном году в 1 семестре.

Учебная дисциплина ЕН.03 Информационное обеспечение профессиональной деятельности относится к циклу математических и общих естественнонаучных дисциплин.

## 1.2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Содержание учебной дисциплины ориентировано на формирование у студента следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.

## ПК 2.4. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

У<sub>1</sub> – использовать изученные прикладные программные средства;

У<sub>2</sub> – использовать средства операционных систем и сред для обеспечения работы вычислительной техники;

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

З<sub>1</sub> – применение программных методов планирования и анализа проведенных работ;

З<sub>2</sub> – виды автоматизированных информационных технологий;

З<sub>3</sub> – основные понятия автоматизированной обработки информации

З<sub>4</sub> – структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;

З<sub>5</sub> – основные этапы решения задач с помощью ЭВМ, методах и средствах сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации

### **1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины**

Максимальная учебная нагрузка студента 48 часов, в том числе:

– обязательная аудиторная учебная нагрузка студента по очной форме 32 часа;

– самостоятельной работы студента по очной форме 16 часов;

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной нагрузки и виды учебной работы студентов при очной форме обучения

Вид учебной работы	Всего	Объем часов по семестрам					
		1	2	3	4	5	6
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48	48					
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32	32					
в том числе:							
теоретические занятия							
практические занятия	32	32					
Самостоятельная работа студента (всего)	16	16					
Промежуточная аттестация в форме	3	3					

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Коды ОК, ПК	Коды знаний и умений	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов			
				Макс. учебная нагрузка	Самост. работа	Обязательные учебные занятия	
						Всего	в том числе практ. занятия
1	2	3	4	5	6	7	8
		<b>Раздел 1. Автоматизированная обработка информации и структура персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем</b>					
ОК 1. ОК 5.	З <sub>2</sub> З <sub>3</sub>	<b>Тема 1.1. Автоматизированная обработка информации и информационные технологии</b>	<p>Содержание учебного материала: Предмет и задачи учебной дисциплины, ее роль и место в профессиональной подготовке специалиста. Основные понятия автоматизированной обработки информации: информация, данные, виды информации и ее свойства; понятие информационной технологии, виды автоматизированных информационных технологий.</p> <p>Практические занятия</p> <p>1. Изучение основных понятий автоматизированной обработки информации: информация, данные, виды информации и ее</p>	10		4	2

			свойства.				
			2. Составление схемы «Виды автоматизированных информационных технологий».				2
			Самостоятельная работа				
			1. Составление тезауруса по теме «Автоматизированная обработки информации и информационные технологии»		6		
ОК 2. ОК 4. ОК 6. ОК 7.	У <sub>2</sub> З <sub>4</sub> З <sub>5</sub>	<b>Тема 1.2. Структура персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем</b>	Содержание учебного материала: состав вычислительной системы: аппаратное и программное обеспечение; структурная схема персонального компьютера; микропроцессоры; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; виды памяти; накопители информации; периферийные устройства персонального компьютера: назначение состав, основные характеристики устройств; классификация программного обеспечения персонального компьютера: основные понятия, виды, назначение; операционные системы: виды, назначение, операции с файлами, папками, ярлыками, поиск файлов по заданным параметрам, архивирование файлов; программы-оболочки прикладное программное обеспечение: назначение, виды, основные этапы решения задач с помощью прикладных программ	6		6	
			Практические занятия				
			1. Оформление схемы (таблицы) «Устройства персонального компьютера». Описание технических характеристик основных устройств персонального компьютера.				2
			3. Составление схемы «Классификация				2



			программного обеспечения персонального компьютера». Характеристика видов программного обеспечения.				
			4. Работа в операционной системе Windows: операции с файлами, папками, ярлыками, поиск файлов по заданным параметрам, архивирование файлов. Работа в программе-оболочке TotalCommander				2
		<b>Раздел 2. Прикладные программные средства</b>					
ОК 2. ОК 5. ОК 9. ПК 1.3. ПК 2.4.	З <sub>1</sub> З <sub>5</sub> У <sub>1</sub>	<b>Тема 2.1. Прикладные программы MSOffice</b>	Содержание учебного материала: MSWord. Редактирование и форматирование текста, параметры абзаца, шрифта. Форматирование таблиц, табуляция. Оформление документа. MSExcel. Основные понятия электронных таблиц: рабочая книга, рабочий лист, строки, столбцы. Ячейки и их адресация. Типы данных. Вычисления. Сортировка. Базы данных. Запросы, отчеты. MSPowerPoint. Основные требования к созданию презентаций. Возможности MSPowerPoint по созданию презентаций. Настройка анимации. Гиперссылки. Сортировка слайдов. Демонстрация слайд-фильма. MSPublisher: назначение, интерфейс, макеты.	14		14	
			Практические занятия				
			1. Создание, редактирование и форматирование текста в MSWord. Оформление технологической карты изготовления предполагаемого изделия.				2
			2. Создание многостраничного документа с титульным листом, вставкой колонтитулов, перечнями, таблицами, заголовками и содержанием.				2

			3. Создание и форматирование электронных таблиц в MS Excel. Использование формул и функций для расчетов и анализа данных в MS Excel.				2
			4. Расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта. Построение диаграмм и графиков. Сортировка данных.				2
			5. Создание презентации с помощью программы MS PowerPoint.				4
			6. Создание информационного (рекламного) буклета в MS Publisher.				2
OK 5. OK 9.	У <sub>1</sub> З <sub>5</sub>	<b>Тема 2.2. Технологии обработки графической информации</b>	Содержание учебного материала: Виды компьютерной графики: растровая, векторная, 3D. Форматы графических файлов. Цвет в компьютерной графике.	4		4	
			Практические занятия				
			1. Проведение сравнительного анализа видов компьютерной графики и заполнение таблицы.				2
			2. Сравнение цветовых моделей RGB, CMYK в компьютерной графике.				2
		<b>Раздел 3. Сетевые технологии</b>					
OK 3. OK 4. OK 5. OK 6. OK 7. OK 8.	З <sub>1</sub> З <sub>5</sub>	<b>Тема 3.1. Сетевые технологии в профессиональной деятельности.</b>	Содержание учебного материала: Глобальная сеть Интернет. Система адресации. Программы-браузеры. Основные службы Интернета: электронная почта, служба телеконференций, служба WWW	14		4	
			Практические занятия				
			1. Заполнение таблицы «Сравнительная характеристика программ-браузеров».				2
			2. Работа в сети Интернет: организация поиска информации, работа с электронной почтой.				2
			Самостоятельная работа				
			Составление аннотированного списка профессионально значимых интернет ресурсов		10		

			<b>Общее количество по учебной дисциплине</b>	<i>48</i>	<i>16</i>	<i>32</i>	<i>32</i>
--	--	--	---	-----------	-----------	-----------	-----------

### 3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты освоения учебной дисциплины		Разделы и темы	Основные показатели оценки результата	Формы контроля и методы оценки
Код ОК и ПК	Код знаний и умений			
1	2	3	4	5
ОК 1. ОК 5.	З <sub>2</sub> З <sub>3</sub>	<b>Тема 1.1. Автоматизированная обработка информации и информационные технологии</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– аргументированное объяснение сущности, социальной значимости и места будущей профессии в современном обществе;</li> <li>– понимание и аргументированное обоснование возможностей использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</li> <li>– полнота и точность воспроизведение содержания основных понятий автоматизированных технологий и видов информационных технологий.</li> </ul>	<p>Индивидуальный контроль. Оценка выполнения практической и самостоятельной работы.</p> <p>Фронтальный контроль. Устный опрос.</p>
ОК 2. ОК 4. ОК 6. ОК 7.	У <sub>2</sub> З <sub>4</sub> З <sub>5</sub>	<b>Тема 1.2. Структура персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– полнота и точность характеристик основных структурных компонентов персональных электронно-вычислительных машин;</li> <li>– свободно ориентируется в видах программного обеспечения и их предназначении.</li> <li>– использование средств операционных систем и сред для обеспечения работы вычислительной техники;</li> <li>– соблюдение основных этапов решения задач с помощью ЭВМ;</li> <li>– адекватный выбор методов и средств сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.</li> </ul>	<p>Индивидуальный контроль. Оценка выполнения практической работы.</p> <p>Фронтальный контроль с индивидуальной оценкой (тест).</p>

<p>ОК 2. ОК 5. ОК 9. ПК 1.3. ПК 2.4.</p>	<p>З<sub>1</sub> З<sub>5</sub> У<sub>1</sub></p>	<p><b>Тема 2.1. Прикладные программы MS Office</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использование изученных прикладных программных средств: MS Word, Excel, PowerPoint, Publisher;</li> <li>– применение программных методов планирования и анализа проведенных работ;</li> <li>– понимание сущности операций редактирования и форматирования текста;</li> <li>– оформление текстовых документов в соответствии с требованиями;</li> <li>– осуществление расчетов предполагаемых проектов с использованием формул и функций программы MS Excel;</li> <li>– разработка презентации в соответствии с предъявляемыми требованиями;</li> <li>– разработка информационного/рекламного буклета в соответствии с требованиями</li> </ul>	<p>Индивидуальный контроль. Оценка выполнения практической работы.</p>
<p>ОК 5. ОК 9.</p>	<p>У<sub>1</sub> З<sub>5</sub></p>	<p><b>Тема 2.2. Технологии обработки графической информации</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– полнота и точность воспроизведения видов компьютерной графики и их характеристик;</li> <li>– определение критериев для сравнения растровой и векторной графики;</li> <li>– анализ растровой и векторной графики по выделенным критериям;</li> <li>– сравнение и объяснение особенностей форматов графических файлов;</li> <li>– сравнение и объяснение особенностей цветовых моделей в компьютерной графике;</li> <li>– владение современными технологиями поиска, анализа и оценки информации;</li> <li>– использование различных источников информации, включая электронные.</li> </ul>	<p>Индивидуальный контроль. Оценка выполнения практической работы.</p> <p>Фронтальный контроль с индивидуальной оценкой (тест).</p>
<p>ОК 3. ОК 4. ОК 5.</p>	<p>З<sub>1</sub> З<sub>5</sub></p>	<p><b>Тема 3.1. Сетевые технологии в профессиональной</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– полнота и точность воспроизведения основных понятий сети Интернет;</li> </ul>	<p>Индивидуальный контроль. Оценка выполнения практической и самостоятельной работы.</p>

ОК 6. ОК 7. ОК 8.		<b>деятельности.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– понимание и объяснение системы адресации сети Интернет;</li><li>– сравнение программ-браузеров по выделенным характеристикам;</li><li>– организация поиска информации в сети Интернет;</li><li>– работа с электронной почтой;</li><li>– аннотирование профессионально-значимых ресурсов сети интернет.</li></ul>	
-------------------------	--	----------------------	--	--

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация примерной программы дисциплины требует наличия учебного кабинета технических средств обучения, информатики и информационно-коммуникационных технологий.

Оборудование учебного кабинета:

1. Мебель для преподавателя;
2. Мебель для студентов;
3. Информационные стенды;
4. Учебно-методическое обеспечение;
5. Базовое программное обеспечение;
6. Специальное программное обеспечение.

Технические средства обучения:

1. Компьютеры, с установленным соответствующим базовым и специальным программным обеспечением, объединенные в локальную сеть, с выходом в интернет.
2. Интерактивная доска.
3. Проектор.
4. Сканер.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Литература и электронные источники**

Основные источники

1. Куприянов Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО / Д. В. Куприянов. — М.: Издательство Юрайт, 2017.— (Серия:Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/1AFA0FC3-C1D5-4AD7-AA67-5375B13A415F](http://www.biblio-online.ru/book/1AFA0FC3-C1D5-4AD7-AA67-5375B13A415F).

Дополнительные источники:

1. Безручко В.Т. Информатика (Курс лекций). – М.: «Форум», 2009.
2. Ёлочкин М.Е. Информационные технологии в профессиональной деятельности дизайнера. Учебное пособие для студ. учреждений сред.проф. образования /М.Е. Ёлочкин. - 2-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2011.
3. Максимов И.В., Партыка Т.П., Попов И.И. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие. – М.: Форум, 2010.

4. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности. – М.: Издательский центр «Академия», 2007.
5. Филимонова Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. – Ростовн/Д: ФЕНИКС, 2009.

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Занятия проводятся в кабинете информационных систем в профессиональной деятельности при полном наличии аппаратного и программного обеспечения. Основной формой организации образовательного процесса являются практические занятия. Все практические работы обеспечены необходимым раздаточным материалом. Проводятся групповые и индивидуальные консультации по запросу студентов.

Для организации выполнения самостоятельной работы составлены методические рекомендации. Формы организации самостоятельной работы студентов: составление схем, аннотирование интернет-ресурсов. Самостоятельная работа выполняется во внеаудиторное время, контролируется как в ходе аудиторных занятий, так и письменно (проверка аннотированного списка интернет-ресурсов).