



**Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский педагогический колледж №2»**

2020-2021 учебный год

Лицензия серия 24ЛО1 № 0001819,
регистрационный №8641-лот 19 февраля 2016 года
Свидетельство о государственной аккредитации – регистрационный № 4852 от 30.03.2018.

КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж №2» обеспечивает профессиональную подготовку по следующим специальностям среднего профессионального образования:

**Очная
форма обучения**

44.02.01 Дошкольное образование (бюджет + внебюджет)

44.02.04 Специальное дошкольное образование (бюджет)

44.02.03 Педагогика дополнительного образования
(области деятельности: социально-педагогическая, хореография)
(бюджет)

54.02.01 Дизайн (по отраслям) (бюджет)

46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение (внебюджет)

**Заочная
форма обучения**

44.02.01 Дошкольное образование (бюджет + внебюджет)

44.02.04 Специальное дошкольное образование
(внебюджет)

В колледж принимаются лица, имеющие образование **не ниже среднего общего образования (т.е. не ниже 11 классов)**.

Приём в колледж на обучение по образовательным программам **за счёт средств бюджета Красноярского края** является общедоступным **без вступительных испытаний** по следующим специальностям:

44.02.01 Дошкольное образование,

44.02.03 Педагогика дополнительного образования (область деятельности: социально-педагогическая),

44.02.04 Специальное дошкольное образование.

Колледж проводит **вступительные испытания** для поступающих на обучение **за счёт средств бюджета Красноярского края** по образовательным программам специальностей, требующих у поступающих определённых творческих способностей: **44.02.03 Педагогика дополнительного образования** (область деятельности: хореография) – просмотр, **54.02.01 Дизайн** (по отраслям) – рисунок (в письменной форме).

Приём в колледж на обучение по специальности **46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение** осуществляется **по договору на оказание платных образовательных услуг.**

Сроки обучения:

- по очной форме – **2 года 10 месяцев;**
- по заочной форме – **3 года 10 месяцев;**
- по специальности **46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение** – **1 год 10 месяцев.**

Приём заявлений от абитуриентов на обучение:

- по очной форме обучения **начинается 20 июня 2020 года и заканчивается 14 августа 2020 года,**
- по заочной форме обучения **начинается 20 июня 2020 года и заканчивается 21 августа 2020 года.**
- Приём заявлений у поступающих на обучение по специальностям: **44.02.03 Педагогика дополнительного образования** (область деятельности – хореография), **54.02.01 Дизайн** (по отраслям) осуществляется **до 10 августа 2020 года.**

Поступающие представляют **оригинал документа** об образовании или документа об образовании и о квалификации:

- **на очную форму обучения не позднее 18 августа 2020 года.**
- **на заочную форму обучения до 22 августа 2020 года.**

Перечень документов:

- документ, удостоверяющий личность и гражданство;
- аттестат о среднем общем образовании или диплом о начальном или среднем профессиональном образовании;
- 4 фотографии (3x4),
- медицинская справка для поступающих на педагогическую специальность (**44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, 44.02.04 Специальное дошкольное образование**);
- копия документа, подтверждающего смену фамилии (имени, отчества), в случае несоответствия фамилии (имени, отчества) в документе об образовании указанной в паспорте (копия свидетельства о браке, копия свидетельства о расторжении брака и др.).

Лицам, **претендующим на льготы**, установленные законодательством РФ, требуется представить в приёмную комиссию **подтверждающие документы.**