ВСЕРОССИЙСКОЕ
ЧЕМПИОНАТНОЕ
ДВИЖЕНИЕ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ
МАСТЕРСТВУ

КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ «СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА»

Региональный этап Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Красноярском крае в 2024 г.

2024 г.

Конкурсное задание разработано экспертным сообществом и утверждено Менеджером компетенции, в котором установлены нижеследующие правила и необходимые требования владения профессиональными навыками для участия в соревнованиях по профессиональному мастерству.

Конкурсное задание включает в себя следующие разделы:

1. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ 3
1.1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ТРЕБОВАНИЯХ КОМПЕТЕНЦИИ 3
1.2. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАДАЧ СПЕЦИАЛИСТА ПО КОМПЕТЕНЦИИ «СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА» 3
1.3. ТРЕБОВАНИЯ К СХЕМЕ ОЦЕНКИ 14
1.4. СПЕЦИФИКАЦИЯ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИИ 15
1.5. КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ 16
1.5.1. Разработка/выбор конкурсного задания (ссылка на Яндекс Диск с матрицей, заполненной в Excel) 16
1.5.2. Структура модулей конкурсного задания(инвариант/вариативно) 17
2. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПРАВИЛА КОМПЕТЕНЦИИ 20
2.1. Личный инструмент конкурсанта 20
2.2.Материалы, оборудование и инструменты, запрещенные на площадке 20
3. Приложения 20

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

1. *КЗ – конкурсное задание;*
2. *ИЛ – инфраструктурный лист;*
3. *ПЗ – план застройки;*
4. *ТК – требования компетенции СР – социальная работа*
5. *СОП – социально – опасное положение*
6. *СВО – специальная военная операция*
7. *МСЭ – медико – социальная экспертиза*
8. *Н/Л – несовершеннолетний*
9. *ПМПК – психолого – медико – психологический консилиум*
10. *ПФ – пенсионный фонд*
11. *НКО – некоммерческая организация*
12. *ИППСУ – индивидуальная программа предоставления социальных услуг*
13. *КДН – комиссия по делам несовершеннолетних*
14. *ОДН – отдел по делам несовершеннолетних*
15. *ТКДН и ЗП – территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав*
16. *ОВЗ – ограниченные возможности здоровья*
17. *БОМЖ – без определенного места жительства*
18. *УСЗН – управление социальной защитой населения*
19. *КЦСОН – комплексный центр социального обслуживания населения*

1. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

1.1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ТРЕБОВАНИЯХ КОМПЕТЕНЦИИ

Требования компетенции (ТК) «Социальная работа» определяют знания, умения, навыки и трудовые функции, которые лежат в основе наиболее актуальных требований работодателей отрасли.

Целью соревнований по компетенции является демонстрация лучших практик и высокого уровня выполнения работы по соответствующей рабочей специальности или профессии.

Требования компетенции являются руководством для подготовки конкурентоспособных, высококвалифицированных специалистов / рабочих и участия их в конкурсах профессионального мастерства.

В соревнованиях по компетенции проверка знаний, умений, навыков и трудовых функций осуществляется посредством оценки выполнения практической работы.

Требования компетенции разделены на четкие разделы с номерами и заголовками, каждому разделу назначен процент относительной важности, сумма которых составляет 100.

1.2. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАДАЧ СПЕЦИАЛИСТА ПО КОМПЕТЕНЦИИ «СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА»

Таблица №1

Перечень профессиональных задач специалиста по социальной работе (на основании профессионального стандарта «Специалист по социальной работе» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 18.06.2020, №351н; зарегистрировано в Министерстве юстиции РФ 15.07.2020, №58959)

№ п/п	Раздел	Важность в %
1	Определение индивидуальной нуждаемости граждан в социальном обслуживании	22
	-Специалист должен знать и понимать: • Особенности организации приема граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, в том числе на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг • Обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина • Особенности учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании	

	• Знать основные направления государственной политики в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения; нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей • Знать требования к соблюдению конфиденциальности личной информации, хранению и использованию персональных данных граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи • Определять порядок предоставления социальных услуг и порядок признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, определения индивидуальной потребности в социальных услугах, составления индивидуальных программ предоставления социальных услуг • Знать цели, задачи и функции поставщиков социальных услуг; особенности социальной работы с различными гражданами - получателями социальных услуг и группами населения, а именно типологию проблем граждан, признанных нуждающимися; этические основы социальной работы • Знать методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, основы комплексных подходов к оценке потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи • Знать виды, структуру и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения; основы документоведения, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции	
	-Специалист должен уметь: • Вести первичный прием граждан, обратившихся в организацию социального обслуживания • Проводить индивидуальный опрос граждан и анализировать комплекс документов, подтверждающих индивидуальную нуждаемость граждан в социальных услугах	

	• Организовывать обследование условий жизнедеятельности гражданина по месту жительства (фактического пребывания), определять причины, способные привести их в положение, представляющее опасность для жизни и (или) здоровья • Обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления • Взаимодействовать с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании • Устанавливать контакты с социальным окружением гражданина с целью уточнения условий его жизнедеятельности гражданина при предоставлении социальных услуг, указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг • Использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет • Вести документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде	
2	Определение порядка и конкретных условий реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг, представленной получателем социальных услуг	18
	-Специалист должен знать и понимать: • Потенциал гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности; • Планировать действия, выбирать социальные услуги при организации предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг; • Осуществлять взаимодействие со специалистами, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности • Знать нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и	

	социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей; основные направления политики социальной защиты населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях; • Анализировать основные типы проблем, возникающих у получателей социальных услуг; • Знать основные формы и виды социального обслуживания; основы составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг; порядок предоставления социальных услуг; технологии социальной работы и условия их применения; • Знать основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе; экономические основы социальной работы; инфраструктуру предоставления социальных услуг в муниципальном образовании, ресурсы местного сообщества	
	-Специалист должен уметь: • Конкретизировать цели, указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг на основе проведенной диагностики, а также прогнозировать результаты предоставления социальных услуг; • Использовать технологии и методы социальной работы; • Применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи; • Учитывать изменяющиеся условия жизнедеятельности граждан с целью внесения предложений о корректировке индивидуальной программы предоставления социальных услуг; • Взаимодействовать со специалистами, организациями и сообществами при предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	
3	Организация социального обслуживания получателей социальных услуг с учетом индивидуальной программы предоставления социальных услуг, индивидуальных потребностей и обстоятельств, по которым гражданин признан нуждающимся в социальном обслуживании	16
	-Специалист должен знать и понимать: • Документы для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в	

	соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг • Организацию предоставления социальных услуг получателям социальных услуг, а также мер социальной поддержки и государственной социальной помощи • Обеспечения посредничества между гражданином, нуждающимся в предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи, и различными специалистами (организациями) с целью представления интересов гражданина и решения его социальных проблем • Содействие мобилизации собственных ресурсов граждан и ресурсов их социального окружения для преодоления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан • Организация направления получателей социальных услуг в специализированные социальные организации (подразделения) и (или) к профильным специалистам • Организация социального сопровождения граждан в процессе реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки • Организация профилактической работы по предупреждению появления и (или) развитию обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан • Знать основные направления политики в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения, порядок предоставления социальных услуг, перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг гражданам, обратившимся в социальные службы, правила ведения документации • Знать систему организаций социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции; цели, принципы и основы организации социального посредничества между получателем социальных услуг и различными социальными институтами для представления интересов получателей социальных услуг и решения его социальных проблем; регламент межведомственного взаимодействия • Знать правила оказания ситуационной помощи инвалидам различных категорий на объектах социальной, инженерной и транспортной	

	инфраструктуры; основы геронтологии; технологии социальной работы	
	-Специалист должен уметь: • Подготавливать документы для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг • Использовать оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг • Обеспечивать организацию взаимодействия профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг гражданам • Мотивировать получателей социальных услуг и их социальное окружение к активному участию в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг • Организовывать проведение индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг • Использовать основы правовых знаний в сфере предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи • Принимать участие в пилотных проектах и использовать инновационные технологии социального обслуживания населения с учетом индивидуальных особенностей получателей социальных услуг • Обеспечивать конфиденциальность личной информации о гражданах, обратившихся за получением социальных услуг	
4	Планирование, организация и контроль деятельности подразделения по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость гражданина в социальном обслуживании	21
	-Специалист должен знать и понимать: • Плановые цели подразделения и отдельных специалистов; ресурсы, необходимые для реализации социального обслуживания, ответственных исполнителей; объем работы сотрудников подразделения и распределение	

	заданий между ними; группы специалистов для междисциплинарного и (или) межведомственного взаимодействия при социальном обслуживании граждан; • Особенности содействия в предоставлении медицинской, психологической, социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, не относящемся к социальным услугам (социальное сопровождение); • Координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач; • Контроль выполнения плановых целей и деятельности специалистов; • Анализ работы отдельных специалистов и подразделения в целом; • Проведение мероприятия для обеспечения принятия коллективных решений по осуществлению социального обслуживания граждан; • Осуществление мероприятия по повышению квалификации сотрудников подразделения; • Применение технологии наставничества, направленные на оказание помощи новым сотрудникам подразделения, включая их адаптацию на рабочем месте; • Организация мероприятий по профилактике профессионального выгорания • Знать нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей; основы социального сопровождения; цели, принципы и технологии управления персоналом; технологии социальной работы; основы конфликтологии и медиации; основы документоведения, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции; принципы, виды, методы и технологии наставничества; этические основы социальной работы и делового общения	
	-Специалист должен уметь: • Планировать работу подразделения; • Формулировать цели, задачи, определять обязанности и трудовые действия сотрудников подразделения; • Организовывать взаимодействие специалистов в процессе предоставления социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;	

	• Организовывать социальное сопровождение граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании; • Использовать инструменты межличностных коммуникаций; • Регулировать конфликты, применять навыки медиации в социальной сфере; • Использовать инструментарий выявления возможностей и потребностей конкретного сотрудника с целью определения его профессионального потенциала; • Реализовывать технологии наставничества, выстраивать модели его организации и проведения в соответствии с изменяющимися потребностями сотрудников; • Определять стимулирующие факторы профессиональной деятельности, разрабатывать и реализовывать систему стимулирования эффективной профессиональной деятельности	
5	Контроль реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг	2
	-Специалист должен знать и понимать: • Организация контроля качества, результативности и эффективности предоставления социальных услуг в рамках реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг • Организация контроля за соблюдением стандартов предоставления социальных услуг • Контроль выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг • Взаимодействие с получателями социальных услуг, организация личного приема граждан по вопросам предоставления социальных услуг • Мониторинг удовлетворенности граждан качеством предоставления социальных услуг • Знать основы контроля качества предоставления социальных услуг, порядка предоставления социальных услуг, методы обработки данных эмпирических исследований, предоставления их в числовой, табличной, графической форме, принципы и правила проведения опросов населения и экспертных опросов, направленных на выявление качества и эффективности предоставляемых услуг и мер социальной поддержки, основы стандартизации и количественной оценки качества предоставления социальных услуг	
	-Специалист должен уметь:	

	• Производить личный прием граждан по вопросам предоставления социальных услуг в организации • Использовать методы и технологии для оценки качества, результативности и эффективности предоставления социальных услуг • Проводить различные виды опросов населения и экспертных опросов, направленных на оценку качества и эффективности предоставляемых услуг • Организовывать проведение мониторинга удовлетворенности граждан качеством предоставления социальных услуг • Анализировать результаты предоставления социальных услуг в виде качественных и количественных данных, в том числе в электронном виде	
6	Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания граждан и деятельности по профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	12
	-Специалист должен знать и понимать: • Особенности проведения мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания; • Составление прогноза развития социального обслуживания на территории обслуживания; • Разработку и экспертизу проектов (программ) по реализации социального обслуживания граждан и профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании • Знать нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей; основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе; основы организации профессиональной деятельности, контроля качества предоставления социальных услуг; основы анализа социальных процессов, происходящих в обществе, их возможные негативные последствия, ситуации социального риска	
	-Специалист должен уметь: • Определять цель мониторинга социальной ситуации на территории обслуживания; • Использовать различные методы мониторинга социальной ситуации; • Использовать результаты мониторинга в определении целей социального обслуживания населения;	

	• Выявлять и анализировать информацию о социальной ситуации на территории обслуживания; • Оценивать достоверность информации, полученной в ходе мониторинга; • Разрабатывать социальные проекты (программы) по реализации социального обслуживания граждан и профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании; • Анализировать применение существующих социальных технологий для реализации социального проекта (программы); • Применять в своей деятельности инновационные технологии социального обслуживания; • Выполнять экспертизу социального проекта (программы); • Использовать методы и средства получения, хранения, переработки информации, предоставления данных в числовой, табличной, графической форме, работать с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	
7	Развитие и повышение эффективности социального обслуживания	9
	-Специалист должен знать и понимать: • Особенности организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан; • Использование средств массовой информации, сайтов, социальных сетей для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы; • Проведение работы по продвижению и популяризации позитивного опыта организации социального обслуживания и социальной поддержки населения путем подготовки материалов для средств массовой информации и взаимодействия с общественностью; • Разработку предложений по рационализации и модернизации технологий социального обслуживания, повышению их эффективности на индивидуальном, групповом и средовом уровнях; • Знать нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой	

	для исполнения должностных обязанностей; региональные особенности социального развития, социальной структуры населения на вверенном участке работы (на территории, в социальной группе, в трудовом коллективе); • Знать технологии социального обслуживания населения, применяемые в России и за рубежом; основные направления политики социальной защиты населения; сущность и технологии социальной рекламы, ее функции и значение в обществе; си психологические основы работы с информацией; основы деятельности общественных объединений, организаций социальной направленности и взаимодействия с ними; основы фандрайзинга; экономические основы социальной работы	
	-Специалист должен уметь: • Обобщать и внедрять передовой российский опыт реализации социального обслуживания и мер социальной поддержки; • Производить сравнительный анализ российского и зарубежного опыта социальной работы, социального обслуживания и социальной поддержки населения и условия его применения; • Адаптировать эффективный зарубежный опыт к российским условиям его применения; • Использовать данные социологических опросов, статистики, анализировать отчетность организаций; • Разрабатывать перспективные планы (программы) развития профессиональных компетенций персонала с учетом передового российского и зарубежного опыта, а также современных тенденций развития сферы социального обслуживания; • Разрабатывать и вносить на рассмотрение предложения по рационализации и модернизации средств и технологий социального обслуживания граждан, повышению его эффективности на индивидуальном, групповом и средовом уровнях; • Подготавливать информацию в виде буклетов, брошюр, статей, сообщений для средств массовой информации и интернет-ресурсов организаций (сайтов, социальных сетей); • Взаимодействовать со средствами массовой информации для привлечения внимания общественности к социальным проблемам, формирования спроса на социальные услуги; • Разрабатывать методические и информационные материалы по актуальным социальным проблемам населения, социальным рискам и угрозам,	

	способным негативно повлиять на условия жизнедеятельности граждан, а также о видах, формах и субъектах предоставления социальных услуг; • Взаимодействовать в вопросах социального обслуживания граждан - получателей социальных услуг с организациями различных сфер деятельности и форм собственности, общественными объединениями и частными лицами, в том числе, с целью привлечения ресурсов для социального обслуживания граждан	

1.3. ТРЕБОВАНИЯ К СХЕМЕ ОЦЕНКИ

Сумма баллов, присуждаемых по каждому аспекту, должна попадать в диапазон баллов, определенных для каждого раздела компетенции, обозначенных в требованиях и указанных в таблице №2.

Таблица №2

Матрица пересчета требований компетенции в критерии оценки

Критерий/Модуль								**Итого баллов за раздел ТРЕБОВАНИЙ КОМПЕТЕНЦИИ**
Разделы ТРЕБОВАНИЙ КОМПЕТЕНЦИИ		**А**	**Б**	**В**	**Г**	**Д**	**Е**	
	1	4,00	2,00	8,00	1,00	4,00	3,00	22
	2	6,00	8,00	2,00	0,00	0,00	2,00	18
	3	8,00	6,00	0,00	1,00	0,00	1,00	16
	4	0,00	2,00	6,00	5,00	4,00	4,00	21
	5	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	2
	6	2,00	2.00	8,00	0,00	0,00	0,00	12
	7	0,00	0,00	6,00	1,00	2,00	0,00	9
Итого баллов за критерий/модуль		20	20	30	10	10	10	**100**

1.4. СПЕЦИФИКАЦИЯ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИИ

Оценка Конкурсного задания будет основываться на критериях, указанных в таблице №3:

Таблица №3

Оценка конкурсного задания

Критерий		Методика проверки навыков в критерии
А	**Выявление потребности в социальных услугах**	В данном критерии оценивается описание ситуации (определение социального статуса, гендерных и возрастных особенностей, перечень социальных услуг с их обоснованием, наличие государственных учреждений и социальных партнеров для решения ситуаций.) Оценивается достоверность и полнота оформления Яндекс карты.
Б	**Ведение профессиональной документации при оказании социальных услуг**	В данном критерии оценивается точность содержание сопроводительных документов (ИППСУ и акт обследования) в соответствие к ним предъявляемым требованиям и законодательной базы.
В	**Профилактика обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании**	В данном критерии оценивается: проект, оформленный по заявленным требованиям (наличие, актуальность и социальная значимость проекта, организация межведомственного взаимодействия, соответствие мероприятий поставленным целевым установкам), очная защита проекта, презентация проекта.
Г	**Проведение консультирования получателя социальных услуг (имитация реального консультирования)**	В данном критерии оценивается: порядок и алгоритм проведения очного консультирования (применение технологий и алгоритма консультирования, привлечение организаций для решения проблемной ситуации получателя социальных услуг).
Д	**Проведение мероприятия профилактической направленности**	В данном критерии оценивается сценарий мероприятия, оформленный по требованиям и очное проведение мероприятия
Е	**Разработка плана мероприятий с участниками СВО и их семьями на примере конкретной ситуации**	В данном критерии оценивается: план мероприятий с данной категорией (комплексный подход при составлении плана мероприятий, учет социального статуса, привлечение государственных учреждений и социальных партнеров).

1.5. КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ

Общая продолжительность Конкурсного задания[1]: от 12 до 19 часов.

Инвариантная часть: 9 часов (1 день – 3 часов, 2 день – 4 часа, 3 день – 2 часа);

Вариативная часть: Модуль Г +3 час в 1 рабочий день;
Модуль Д + 4 часа в 2 рабочий день;
Модуль Е + 2 часа в 3 рабочий день;

Количество конкурсных дней: 3 дня; Общее количество часов на выполнение заданий 19 часов, из них:

1 рабочий день: Модуль А (3 часа), Модуль Г (3 часа) - итого 6 часов

2 рабочий день: Модуль Б (3 часа), Модуль Д (4 часа) - итого 7 часов

3 рабочий день: Модуль В (4 часа), Модуль Е (2 часа) - итого 6 часов

Вне зависимости от количества модулей, КЗ должно включать оценку по каждому из разделов требований компетенции.

Оценка знаний участника должна проводиться через практическое выполнение Конкурсного задания. В дополнение могут учитываться требования работодателей для проверки теоретических знаний / оценки квалификации.

1.5.1. Разработка/выбор конкурсного задания (ссылка на Яндекс Диск с матрицей, заполненной в Excel)

Конкурсное задание состоит из 6 модулей, включает обязательную к выполнению часть (инвариант) –3 модулей, и вариативную часть –3 модуля. Общее количество баллов конкурсного задания составляет 100.

Обязательная к выполнению часть (инвариант/константа) выполняется всеми регионами без исключения на всех уровнях чемпионатов.

Количество модулей из вариативной части, выбирается регионом самостоятельно в зависимости от материальных возможностей площадки соревнований и потребностей работодателей региона в соответствующих специалистах, но должно быть **не менее двух**. В случае если ни один из модулей вариативной части не подходит под запрос работодателя конкретного региона, то вариативный (е) модуль (и) формируется регионом самостоятельно под запрос работодателя. При этом, время на выполнение модуля (ей) и количество баллов в критериях оценки по аспектам не меняются.

[1] *Указывается суммарное время на выполнение всех модулей КЗ одним конкурсантом.*

Таблица №4

Матрица конкурсного задания

Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция	Нормативный документ/ЗУН	Модуль	Константа/вариатив	ИЛ	КО
1	2	3	4	5	6	7

Инструкция по заполнению матрицы конкурсного задания **(Приложение № 1)**

1.5.2. Структура модулей конкурсного задания(инвариант/вариативно)

Модуль А. Выявление потребности в социальных услугах *(инвариантная часть)*
Время на выполнение модуля - 3 часа
Задания:

Участнику необходимо проконсультировать гражданина, обратившегося за социальными услугами.

На основании конкретной ситуации участнику необходимо:

- определить может ли являться обратившийся получателем социальных услуг;
- определить перечень необходимых документов и указать куда их необходимо предоставить гражданину;
- разъяснить порядок предоставления социальных услуг для конкретного гражданина;
- предложить не менее трех организаций Вашего региона для оказания социальных услуг данному гражданину (гражданке);
- составить социальную карту района для обратившегося с учетом тех организаций, которые ему были предложены.

Эксперты оценивают последовательность, правильность, качество выполнения работы в соответствии с конкурсным заданием.

Требования к модулю: в данном задании может быть использована одна из предложенных категорий – граждане пожилого возраста, участники и семьи СВО, лица (граждане) с ОВЗ.

Менеджер компетенции перед началом чемпионата отправляет Главным экспертам кейс, учитывающий одну из предложенных категорий, который необходимо будет решить.

Модуль Б. Ведение профессиональной документации при оказании социальных услуг *(инвариантная часть)*

Время на выполнение модуля 3 часа

Задания:

Участнику необходимо собрать первичную информацию о гражданине, обратившемуся в организацию социального обслуживания населения за получением социальных услуг на основании видеоролика и/или кейса. На основании полученной первичной информации необходимо заполнить требуемую в рамках конкурсного задания профессиональную документацию (см. Приложение к модулю Б - Акт и ИППСУ).

Эксперты оценивают последовательность, правильность, качество выполнения работы в соответствии с конкурсным заданием.

Требования к модулю: в данном задании может быть использована одна из предложенных категорий – граждане пожилого возраста; семья, находящаяся в СОП; граждане с девиантным поведением.

Менеджер компетенции перед началом чемпионата отправляет Главным экспертам кейс, учитывающий одну из предложенных категорий, который необходимо будет решить.

Модуль В. Профилактика обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании *(инвариантная часть)*

Время на выполнение модуля 4 часа (2 часа - подготовка проекта, 2 часа – защита проекта, включая вопросы экспертов)

Задания:

Участнику необходимо разработать и защитить социальный проект профилактической направленности по заданной тематике, а также оформить по требованиям:

- титульный лист проекта;
- введение (актуальность проекта);
- современное состояние исследований в данной области;
- цели и задачи проекта;
- план мероприятий, необходимых для достижения поставленных целей;
- условия, в которых будет выполняться проект;
- ожидаемые результаты;
- информационное сопровождение защиты социального проекта в виде компьютерной презентации.

Эксперты оценивают последовательность, правильность, качество выполнения работы в соответствии с конкурсным заданием.

Требования к модулю: в данном задании может быть использована одна из предложенных категорий – участники и семьи СВО, лица (граждане) с ОВЗ, семья разного типа.

Менеджер компетенции перед началом чемпионата отправляет Главным экспертам тематику проекта, учитывающий одну из предложенных категорий, который необходимо будет разработать.

Модуль Г. Проведение консультирования получателя социальных услуг (имитация реального консультирования) (вариативная часть)

Время на выполнение модуля 3 часа без предварительной подготовки, включая вопросы экспертов. Выступление участников на основании жеребьёвки.

Задания:

Участниками проводится консультирование в течении 20 минут с получателем социальных услуг (волонтер обыгрывает ситуацию, предоставленную менеджером компетенции)

Требования к модулю: в данном задании может быть использована одна из предложенных категорий – граждане пожилого возраста, лица (граждане) с ОВЗ, семьи разного типа.

Менеджер компетенции перед началом чемпионата отправляет Главным экспертам ситуацию, учитывающую одну из предложенных категорий, на основании которой необходимо провести консультирование.

Модуль Д. Проведение мероприятия профилактической направленности *(вариативная часть)*

Время на выполнение модуля 4 часа (2 часа - подготовка сценария, 2 часа – проведение мероприятия)

Задания:

Участнику необходимо разработать сценарий мероприятия профилактической направленности. В ходе проведения мероприятия допускается использование различных форм, методов и технологий проведения, а также компьютерной презентации.

Требования к модулю: в данном задание может быть использована одна из предложенных категорий – граждане пожилого возраста, участники и семьи СВО, подростки с девиантными формами поведения. В данном модуле допускается использование интернета (не допускается использование готовых продуктов)

Менеджер компетенции перед началом чемпионата отправляет Главным экспертам тему профилактического мероприятия с учетом предложенной категории.

Модуль Е. Разработка плана мероприятий с участниками СВО и их семьями на примере конкретной ситуации (*вариативная часть)*

Время на выполнение модуля 2 *часа*

Задания:
Участнику необходимо разработать план мероприятий для участника СВО и его семьи на примере конкретной ситуации.

Требования к модулю: в данном задании необходимо отразить формы, технологии и методы работы с данной категорией, учитывая государственные учреждения и социальных партнеров. (Приложение к модулю Е - План)

Менеджер компетенции перед началом чемпионата отправляет Главным экспертам ситуацию, на основании которой необходимо разработать план.

2. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПРАВИЛА КОМПЕТЕНЦИИ

Для всех экспертов и конкурсантов обязателен деловой стиль одежды, сменная обувь (**не допустимы:** спортивная обувь, джинсовая, кожаная, спортивная одежда).

На площадке не допускается использование сотового телефона, наручных часов, наушников, собственного оборудования, канцелярии, пищевых продуктов.

2.1. Личный инструмент конкурсанта

Не применяется

2.2.Материалы, оборудование и инструменты, запрещенные на площадке

На площадке не допускается использование сотового телефона, наручных часов, наушников, собственного оборудования, канцелярии, пищевых продуктов.

3. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Описание компетенции
Приложение 2. Инструкция по заполнению матрицы конкурсного задания
Приложение 3. Матрица конкурсного задания
Приложение 4. Инструкция по охране труда
Приложение 5. Приложение к модулю Б – Акт и ИППСУ
Приложение 6. Приложение к модулю Е - План