

Министерство просвещения Российской Федерации
Министерство образования Красноярского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Красноярский педагогический колледж № 2»
Цикловая комиссия социально-гуманитарных дисциплин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные
технологии в профессиональной деятельности
44.02.03 Педагогика дополнительного образования


Срок реализации ОПОП-ППССЗ углубленной подготовки:

на очной форме обучения – 2021-2024 уч.г.

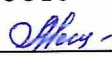
Год реализации рабочей программы:

на очной форме обучения – 2021-2022 уч.г.

РАССМОТРЕНА
цикловой комиссией
социально-гуманитарных
дисциплин
« 1 » сентября 2021 г.

Председатель
 / Л.А. Нездолей /

Рабочая программа учебной
дисциплины разработана на
основе Федерального
государственного
образовательного стандарта по
специальности среднего
профессионального образования
44.02.03 Педагогика
дополнительного образования

СОГЛАСОВАНА
Заместитель директора по учебной
работе
 С.В. Мещерякова
« 1 » сентября 2021 г.

Разработчик:

Д. М. Леоничев, преподаватель.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена (далее ОПОП-ППССЗ) углубленной подготовки КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж №2» в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.

Срок реализации ОПОП-ППССЗ – на очной форме обучения – 2021-2024 уч.г.

Данная рабочая программа реализуется на очной форме обучения в 2021-2022 учебном году в 1-2 семестрах.

Учебная дисциплина ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности является частью ЕН.00 Математического и общего естественнонаучного цикла в соответствии с учебным планом.

1.2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Содержание учебной дисциплины ориентировано на формирование у студента следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность студентов (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.

ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.

ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.

ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.

ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.

ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.

ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

Личностные результаты:

ЛР 2.2 Принимающий цели и задачи научно-технологического, информационного, экономического, развития, России, готовый работать на их достижение;

ЛР 4.1 Способный в цифровой среде использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей; стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»;

ЛР 4.4 Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств; предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в сетевом пространстве;

ЛР 5.4 Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен уметь:

У₁ - соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности;

У₂ - применять современные технические средства обучения, контроля и оценки уровня физического развития, основанные на использовании компьютерных технологий;

У₃ - создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;

У₄ - использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности;

У₅* - использовать возможности аппаратного и программного обеспечения интерактивного стола и интерактивной доски;

У₆* - применять элементы технологий smart-образования для проектирования собственной профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

З₁ - правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ;

З₂ - основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств;

З₃ - возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;

З₄ - назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности.

З₅* - возможности аппаратного обеспечения интерактивного стола Smart Table и интерактивной доски;

З₆* - возможности программ Smart Notebook и Smart TableToolkit.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка студента 114 часов, в том числе:

– обязательная аудиторная учебная нагрузка студента по очной форме обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 76 часов;

– самостоятельная работа студента по очной форме 38 часов

1.4. Использование объема времени, отведенного на вариативную часть

Вариативная часть в объеме 27 часов направлена:

а) на расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части;

б) на включение дополнительных умения и знания, необходимые для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Вариативная часть программы расширяет возможности совершенствования профессиональной деятельности через использование ИКТ, а также формирует дополнительные умения и знания у будущих специалистов для создания интерактивной образовательной Smart-среды в образовательной организации.

Перечень общих и профессиональных компетенций, дополнительных знаний, умений, осваиваемых студентами за счет объема времени, отведенного на вариативную часть

№ п\п	Код ОК, ПК	Код дополнительных З, У	№, наименование темы	Кол-во часов
1	ОК.5. ПК. 3.2.	З ₅ * З ₆ * У ₅ * У ₆ *	Тема 2.5. Применение интерактивных технологий в профессиональной деятельности	27
Всего				27

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИН

2.1.1. Объем учебной нагрузки и виды учебной работы студентов при очной форме обучения

Вид учебной работы	Всего	Объем часов по семестрам					
		1	2	3	4	5	6
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>114</i>	<i>48</i>	<i>66</i>				
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>76</i>	<i>32</i>	<i>44</i>				
в том числе:							
теоретические занятия							
практические занятия	<i>76</i>	<i>32</i>	<i>44</i>				
Самостоятельная работа студента (всего)	<i>38</i>	<i>16</i>	<i>22</i>				
Промежуточная аттестация в форме	<i>дз</i>		<i>дз</i>				

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Коды ОК, ПК, ЛР	Коды знаний и умений	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов				
				Макс. учебная нагрузка	Самост. работа		Обязательные учебные занятия	
					очно		Всего	в том числе практ. занятия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Раздел 1. Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности педагога дополнительного образования						
ОК 1. ОК 2. ОК 5. ЛР 2.2.	У ₃ У ₄ З ₂ З ₃	Тема 1.1. Информационные и коммуникационные технологии. Средства ИКТ	Содержание учебного материала: Предмет и задачи учебной дисциплины, ее роль и место в профессиональной подготовке специалиста. Информационные и коммуникационные технологии (ИКТ), их развитие и совершенствование в современном обществе. Средства ИКТ: классификация и назначение	10			4	
			Практические занятия					
			Составление схемы «Классификация и назначение средств ИКТ»					4
			Самостоятельная работа					
			Составление тезауруса по теме «Информационные и коммуникационные технологии. Средства ИКТ»		6			

ОК 3.	З ₁ У ₁	Тема 1.2. Правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ профессиональной деятельности	Содержание учебного материала: Правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы, рекомендации по соблюдению санитарно-гигиенических норм при использовании средств ИКТ в образовательном процессе. Организация рабочего места, оснащенного средствами ИКТ с соблюдением правил техники безопасности	8			4				
			Практические занятия								
			1.Разработка памятки для педагогов дополнительного образования по правилам техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе.								4
			Самостоятельная работа								
			1.Составление комплекса упражнений для снятия негативного воздействия средств ИКТ на детей.						4		
ОК 5. ОК 6.	З ₄	Тема 1.3. Структура персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем	Содержание учебного материала: Аппаратное обеспечение персонального компьютера (ПК): виды, характеристики, применение в профессиональной деятельности. Классификация и назначение программного обеспечения ПК в профессиональной деятельности. Информационные объекты операционной системы. Параметры файла и папки.	6			6				
Практические занятия											
Оформление схемы (таблицы) «Устройства персонального компьютера». Описание технических характеристик основных устройств персонального компьютера.											2
Составление схемы «Классификация программного											2

			обеспечение персонального компьютера». Характеристика видов программного обеспечения.						
			Работа в операционной системе Windows: операции с файлами, папками, ярлыками, поиск файлов по заданным параметрам, архивирование файлов.					2	
		Раздел 2. Решение дидактических и методических задач с помощью программного обеспечения персонального компьютера							
ОК 5. ПК 1.6. ПК 2.5. ПК 3.4 ПК 3.2.	У ₃ З ₂	Тема 2.1. Технология обработки текстовой информации	Содержание учебного материала: MSWord. Интерфейс текстового редактора. Редактирование и форматирование текста, параметры абзаца, шрифта. Форматирование таблиц. Использование графических объектов при оформлении текстовых документов. Основные правила оформления документации, обеспечивающей образовательный процесс.	18			12		
			Практические занятия						
			1. Создание, редактирование и форматирование текста в MSWord.						4
			4. Создание многостраничного документа в соответствии с правилами оформления документации.						4
			5. Создание и оформление наглядных пособий или раздаточного материала для занятий с детьми.						4
			Самостоятельная работа						
			Оформление макетов протоколов родительского собрания, педагогического совета, рабочей программы					6	
ОК 3. ОК 4. ОК 5.	У ₂ У ₃ З ₂	Тема 2.2. Технология обработки информации в MS Excel	Содержание учебного материала: Электронные таблицы: назначение. Интерфейс программы. Основные объекты в электронных таблицах и операции над ними (ячейка, столбец,	12			10		

			строка). Ввод и редактирование данных, выполнение операций с основными объектами. Вычисления в MS Excel. Визуализация данных. Сортировка и фильтрация данных в Excel					
			Практические занятия					
			Создание и форматирование электронных таблиц в MS Excel. Ввод и редактирование данных, выполнение операций с основными объектами.					2
			Использование формул и функций для расчетов и анализа данных в MS Excel. Построение диаграмм и графиков.					4
			Использование электронных таблиц для создания базы данных. Сортировка и фильтрация данных в Excel					4
			Самостоятельная работа					
			Разработка макета табеля посещаемости детей		2			
ПК 1.1. ПК 2.2. ПК 2.5. ПК 3.2.	У ₃ З ₂	Тема 2.3. Технология обработки информации в издательской системе MS Publisher	Содержание учебного материала: MSPublisher: назначение, интерфейс, макеты.	4			4	
			Практические занятия					
			Оформление публикаций, обеспечивающих образовательный процесс и организацию досуговых мероприятий с использованием возможностей MSPublisher					4
ОК 5. ОК 6. ОК 7. ПК 1.1. ПК 2.2.	У ₂ У ₃ З ₂	Тема 2.4. Технология создания презентаций MSPowerPoint	Содержание учебного материала: MSPowerPoint. Основные требования к созданию презентаций. Возможности MSPowerPoint по созданию презентаций. Настройка анимации. Триггеры. Гиперссылки. Сортировка слайдов. Демонстрация слайд-фильма.	16			12	
			Практические занятия					
			Разработка презентации с применением шаблонов оформления. Добавление графических изображений и мультимедиа-объектов.					2
			Настройка презентации: анимация объектов,					4

			триггеры, гиперссылки, переходы и время показа.					
			Создание и оформление интерактивного пособия для детей дошкольного или младшего школьного возраста.					6
			Самостоятельная работа					
			Разработать конспект (презентацию, буклет) на тему «Правила оформления презентации PowerPoint для работы с детьми».		2			
			Разработка пояснительной записки для интерактивного пособия для работы с детьми дошкольного или младшего школьного возраста.		2			
ОК 5. ОК 6. ОК 7. ПК 1.1. ПК 2.2. ПК 3.1. ПК 3.2.	У ₂ У ₃ У ₅ * У ₆ * З ₂ З ₅ * З ₆ *	Тема 2.5. Применение интерактивных технологий в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала: Интерактивная доска SMART. Программа Smart Notebook. Интерфейс программы: инструменты, меню, закладки. Работа с объектами в Smart Notebook. Обучающий интерактивный центр SMART Table. Аппаратные возможности SMART Table. Программное обеспечение SMART Table. Режимы работы. Программное обеспечение SMART Table Toolkit. Интерфейс, возможности программы.	27			18	
			Практические занятия					
			Работа с интерактивным центром SMART Table: включение-выключение, переключение режимов работы, настройка параметров и калибровка интерактивного стола.					2
			Работа в программе Smart Notebook: изучение интерфейса, работа с объектами.					2
			Создание интерактивных упражнений в программном SMART Table Toolkit.					6
			Разработка интерактивного пособия для детей дошкольного (младшего школьного) возраста с применением интерактивного стола SMART Table					8
			Самостоятельная работа					

			Разработка сценария интерактивного пособия для детей дошкольного (младшего школьного) возраста		4			
			Разработка пояснительной записки к интерактивному пособию для детей дошкольного (младшего школьного) возраста с применением интерактивного стола SMART Table		5			
		Раздел 3. Организация работы в сети Интернет						
ОК 4. ОК 6. ОК 8. ОК 9. ПК 3.3. ПК 3.5. ЛР 4.1. ЛР 4.4. ЛР 5.4.	У ₄ З ₃	Тема 3.1. Использование возможностей ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития	Содержание учебного материала: Компьютерная сеть: понятие, канал связи, линия связи, классификация. Сервисы Интернет. Образовательные, правовые, информационные и развлекательные ресурсы сети Интернет. Поисковые системы: определение, назначение, виды. Организация поиска информации в глобальной сети.	13		6		
		Практические занятия						
		Разработка презентации на тему «Компьютерная сеть»					2	
		Работа в сети Интернет: организация поиска информации, работа с электронной почтой, регистрация на профессиональных форумах и сообществах					4	
		Самостоятельная работа						
		Составление аннотированного списка образовательных Интернет-ресурсов для педагогов дополнительного образования.			7			
			Общее количество по учебной дисциплине	114	38	76	76	

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты освоения учебной дисциплины		Разделы и темы	Основные показатели оценки результата	Формы контроля и методы оценки
Код ОК и ПК	Код знаний и умений			
1	2	3	4	5
		Раздел 1. Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности педагога дополнительного образования		
ОК 1. ОК 2. ОК 5.	У ₃ У ₄ З ₂ З ₃	Тема 1.1. Информационные и коммуникационные технологии. Средства ИКТ	<ul style="list-style-type: none"> – аргументированное объяснение сущности, социальной значимости и места будущей профессии в современном обществе; – понимание и аргументированное обоснование возможностей использования средств ИКТ в профессиональной деятельности; – полнота и точность воспроизведение содержания основных понятий и видов информационных технологий. 	Фронтальный контроль Письменный экспресс-опрос Оценка выполнения самостоятельной работы
ОК 3.	З ₁ У ₁	Тема 1.2. Правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдение правил техники безопасности и организации рабочего места за персональным компьютером; – ориентировка в Санитарно-эпидемиологических правилах и нормативах по использованию вычислительной техники в образовательном процессе; определение 	Фронтальный контроль Оценка выполнения практической работы Оценка выполнения самостоятельной работы

			перечня санитарно-гигиенических требований к применению средств ИКТ в образовательном процессе	
ОК 5. ОК 6.	З ₄	Тема 1.3. Структура персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем	<ul style="list-style-type: none"> – полнота и точность характеристик основных устройств персонального компьютера; – свободное ориентирование в видах программного обеспечения; – понимание функционального назначения системного и прикладного программного обеспечение ПК; – правильность определения параметров файла и папки; – соблюдение технологической последовательности при работе с объектами операционной системы. 	Фронтальный контроль Оценка выполнения практической работы Оценка результатов тестирования.
		Раздел 2. Решение дидактических и методических задач с помощью программного обеспечения персонального компьютера		
ОК 5. ПК 1.6. ПК 2.5. ПК 3.4 ПК 3.2.	У ₃ З ₂	Тема 2.1. Технология обработки текстовой информации	<ul style="list-style-type: none"> – понимание сущности операций редактирования и форматирования текста; – технологичность действий при использовании интерфейса текстового редактора; – соблюдение последовательности операций при форматировании шрифтов; – соблюдение последовательности операций при форматировании абзацев; – соблюдение нормативных требований при форматировании документов. 	Фронтальный контроль Оценка выполнения практической работы Оценка выполнения самостоятельной работы
ОК 3. ОК 4. ОК 5.	У ₂ У ₃ З ₂	Тема 2.2. Технология обработки информации в MS Excel	<ul style="list-style-type: none"> – понимание специфики интерфейса программы MS Excel; – понимание и воспроизведение основных понятий электронных таблиц; 	Фронтальный контроль Оценка выполнения практической работы

			<ul style="list-style-type: none"> – правильность и уместность использования формул и функций при осуществлении расчетов в программе MS Excel; – правильность и обоснованность выбора типа диаграмм при визуализации данных; – соблюдение технологической последовательности действий при осуществлении фильтрации и сортировки данных. 	
ПК 1.1. ПК 2.2. ПК 2.5. ПК 3.2.	У ₃ З ₂	Тема 2.3. Технология обработки информации в издательской системе MS Publisher	<ul style="list-style-type: none"> – понимание специфики интерфейса программы MS Publisher; – разработка и оформление публикаций и использованием макетов MS Publisher: буклет, грамота, открытка, приглашение, листовка. 	Фронтальный контроль Оценка выполнения практической работы
ОК 5. ОК 6. ОК 7. ПК 1.1. ПК 2.2.	У ₂ У ₃ З ₂	Тема 2.4. Технология создания презентаций MS PowerPoint	<ul style="list-style-type: none"> – понимание специфики интерфейса программы MS PowerPoint; – соблюдение алгоритма действий при настройке анимации и триггеров; – соблюдение алгоритма действий при настройке гиперссылки; – соблюдение алгоритма действий при добавлении в презентацию объектов-мультимедиа и настройка их воспроизведения; – разработка интерактивного пособия для детей дошкольного или младшего школьного возраста в соответствии с требованиями к оформлению презентаций; – разработка и оформление пояснительной записки к интерактивному пособию в соответствии с требованиями к оформлению. 	Фронтальный контроль Оценка выполнения практической работы Оценка выполнения самостоятельной работы
ОК 5. ОК 6. ОК 7. ПК 1.1.	У ₂ У ₃ У ₅ * У ₆ *	Тема 2.5. Применение интерактивных технологий в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – понимание и объяснение возможностей использования элементов технологии smart-образования для проектирования собственной профессиональной деятельности; 	Фронтальный контроль Оценка выполнения практической работы Оценка выполнения

ПК 2.2. ПК 3.1. ПК 3.2.	З ₂ З ₅ * З ₆ *		<ul style="list-style-type: none"> – знание интерфейса программ SMART Table Toolkit, Smart Notebook; – соблюдение алгоритма действия при создании интерактивных упражнений в программе SMART Table Toolkit, – разработка и оформление пояснительной записки к интерактивному пособию для детей дошкольного (младшего школьного) возраста с применение интерактивного стола SMART Table. 	самостоятельной работы
		Раздел 3. Организация работы в сети Интернет		
ОК 4. ОК 6. ОК 8. ОК 9. ПК 3.3. ПК 3.5.	У ₄ З ₃	Тема 3.1. Использование возможностей ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> – понимание и использование возможностей образовательных информационных ресурсов сети Интернет для профессиональной деятельности и личностного развития; – эффективность поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; – конструктивное взаимодействие в коллективе при выполнении учебных задач. 	Фронтальный контроль Оценка выполнения практической работы Оценка выполнения самостоятельной работы

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия лаборатории информатики и информационно-коммуникационных технологий.

Оборудование лаборатории:

- учебное рабочее место;
- рабочее место за компьютером;
- магнитно-маркерная доска;
- информационные стенды;
- учебно-методическое обеспечение;
- базовое программное обеспечение;
- специальное программное обеспечение.

Технические средства обучения:

- компьютеры, с установленным соответствующим базовым и специальным программным обеспечением, объединенных в локальную сеть, с выходом в интернет;
- интерактивная доска;
- Интерактивный стол SmartTable;
- проектор;
- сканер.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/413451>

2. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 126 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11851-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/446277>

3. Информатика для гуманитариев: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Е. Кедрова [и др.]; под редакцией Г. Е. Кедровой. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 439 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-10244-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442471>

Дополнительные источники:

1. Безручко В.Т. Информатика (Курс лекций). – М.: «Форум», 2009.
2. Колмыкова Е.А., Кумскова И.А. Информатика: учебное пособие для студ. сред. проф. образования. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2008.
3. Максимов И.В., Партыка Т.П., Попов И.И. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие. – М.: Форум, 2010.
4. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности. – М.: Издательский центр «Академия», 2007.
5. Филимонова Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. – Ростовн/Д: ФЕНИКС, 2009.

Периодические издания:

1. Научно-методический журнал «Информатика и образование»

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся в лаборатории Информатики и информационно-коммуникационных технологий при полном наличии аппаратного и программного обеспечения. Основная форма организации образовательного процесса – практические работы. Практические работы обеспечены необходимым раздаточным материалом и учебными пособиями.

Для организации выполнения самостоятельной работы составлены методические рекомендации. Формы организации самостоятельной работы студентов: составление тезауруса, оформление документов, разработка пояснительных записок, аннотирование интернет-ресурсов. Самостоятельная работа выполняется во внеаудиторное время, контролируется как в ходе аудиторных занятий, так и письменно (проверка тезауруса, проверка аннотированного списка интернет-ресурсов).

