

Министерство просвещения Российской Федерации  
Министерство образования Красноярского края  
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Красноярский педагогический колледж № 2»  
Цикловая комиссия дизайна

**РАССМОТРЕНО:**

на педагогическом совете

протокол № 2

«12» 09 2024 г.

на заседании ЦК

Председатель ЦК

Е.Р. Липовка Е.Р. Липовка

протокол № 1

«31» 08 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

и.о. директора

И.Н. Маркина И.Н. Маркина

приказ № 78-09

«12» 09 2024 г.

**ПРОГРАММА**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ**  
**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**  
**54.02.01 Дизайн (по отраслям)**

**СОГЛАСОВАНО:**

Зам. директора по учебной работе

И.Н. Маркина И.Н. Маркина

«16» 09 2024 г.

Председатель ГЭК, руководитель

ИП «Жагорина Марина Владимировна»

М.В. Жагорина М.В. Жагорина

«6» 09 2024 г.

Руководитель архитектурно-дизайнерской  
студии «CAD-studio»

В.Н. Истомина В.Н. Истомина

«6» 09 2024 г.

Красноярск, 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	5
3. ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	6
4. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	8
5. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ	11
6. ТРЕБОВАНИЯ К ДИПЛОМНОМУ ПРОЕКТУ И МЕТОДИКА ИХ ОЦЕНИВАНИЯ	15
7. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	23
8. ЛИТЕРАТУРА	32
9. Приложение 1.	
10. Приложение 2 Состав государственной экзаменационной комиссии	29
11. Приложение 3. Задания на ВКР	30

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена (далее - образовательная программа) и направлена на установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия уровня профессиональной подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС СПО.

Программа итоговой государственной аттестации (далее ГИА) выпускников по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж № 2» разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- ФГОС СПО, приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23 ноября 2020 г. № 658, зарегистрированного в Минюсте РФ «21» декабря 2020 г. N 61657 ,
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 декабря 2021 года, регистрационный № 66211);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 мая 2022 г. № 308 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 54.02.01 Дизайн (по отраслям)»;
- Приказ Минпросвещения России от 3 июля 2024 г. № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 9 августа 2024 г. № 79088)
- учебным планом, методическими рекомендациями по организации итоговой государственной аттестации выпускников по специальностям среднего педагогического образования (Письмо Минобрнауки России от 5 апреля 1999 г. № 16-51-56 ин/ 16-13),
- Положением об организации итоговой государственной аттестации выпускников КГБОУ СПО (ССУЗ) «КПК №2» (от 11.02.2009)
- Устав педагогического колледжа;
- Положение о порядке проведения ГИА;
- Требования к выпускным квалификационным работам по специальности.

**Целью итоговой государственной аттестации** выпускников по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) КГБПОУ «КПК № 2» является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников, требованиям регионального компонента и компонента образовательного учреждения.

Итоговая государственная аттестация направлена на выявление готовности выпускника к профессиональной деятельности.

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции:

*Общие компетенции (ОК):*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских, духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

*Профессиональные компетенции (ПК):*

ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика.

ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов.

ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ.

ПК 1.4. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.

ПК 1.5. Выполнять эскизы с использованием различных графических средств и приемов.

ПК 2.1. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия.

ПК 2.2. Выполнять технические чертежи.

ПК 2.3. Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием).

ПК 2.4. Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации.

ПК 2.5. Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия

ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации

ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией дизайнерских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов.

ПК 4.1. Планировать работу коллектива.

ПК 4.2. Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт.

ПК 4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий.

ПК 4.4. Осуществлять прием и сдачу работы в соответствии с техническим заданием

## **1. ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

1.1. По специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) в соответствии с ФГОС СПО проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы (далее ВКР).

1.2. Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов;

1.3. Уровень демонстрационного экзамена - базовый, проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО;

1.4. Выпускная квалификационная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Выпускная квалификационная работа предполагает самостоятельную подготовку выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

1.5. Вид выпускной квалификационной работы (далее - ВКР) - дипломный проект;

1.6. Дипломный проект предполагает самостоятельную подготовку выпускником проекта, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

1.7 Темы ВКР определены образовательным учреждением с учетом изменений, происходящих в сфере современного дизайна, потребностей региональных работодателей. Студенту предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложение своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Свобода выбора тематики выпускной квалификационной работы способствует развитию инициативности, самостоятельности выпускников, создает условия для проявления избирательности, рефлексивности, внутренней свободы и ответственности, творчества в личностно значимой деятельности;

1.8. Тематика ВКР соответствует содержанию профессионального модуля ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов, входящего в образовательную программу среднего профессионального образования по специальности 54.01.02 Дизайн (по отраслям).

## **2. ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

2.1 В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО, ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (далее - ГЭК), создаваемой КГБПОУ "Красноярский педагогический колледж № 2" по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательной организации и лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;
- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники

2.2 Для проведения демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере дизайна интерьера (далее соответственно - экспертная группа, эксперты).

2.3. Состав ГЭК утверждается приказом образовательной организации и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

2.4. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) по представлению органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, на территории которого находится образовательная организация.

Председателем ГЭК образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

2.5. Экспертная группа создается по специальности среднего профессионального образования или виду деятельности, по которому проводится демонстрационный экзамен.

Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК.

2.6. Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов демонстрационного экзамена.

2.7. К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

2.8. Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее - оценочные материалы), разрабатываемых организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа подведомственных ему организаций;

2.9. Программа ГИА утверждается образовательной организацией после обсуждения на заседании педагогического (ученого) совета с участием председателей ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

**Документация, необходимая для проведения государственной итоговой аттестации:**

- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников среднего профессионального образования;
- Программа Государственной итоговой аттестации;

- Методические рекомендации по выполнению и защите дипломного проекта по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям);
- Приказ об утверждении председателя государственной экзаменационной комиссии;
- Приказ об утверждении председателей государственной экзаменационной комиссии;
- Приказ о создании государственной экзаменационной комиссии;
- График проведения государственной итоговой аттестации;
- Приказ об утверждении руководителей и тем дипломных работ обучающихся;
- Приказ о допуске выпускников к защите выпускных квалификационных работ;
- Характеристики с производственной практики (по профилю специальности, преддипломной);
- Сводная ведомость успеваемости обучающихся;
- Зачетные книжки обучающихся;
- Протоколы заседания ГЭК.

### **3. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

#### **3.1. Процедура проведения демонстрационного экзамена**

3.1.1. Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации (КОД), включенных в Программу ГИА.

3.1.2. Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

3.1.3. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

3.1.4. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Центр проведения экзамена располагается на территории образовательной организации. Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

3.1.5. Образовательной организацией создается план проведения демонстрационного экзамена, в котором указывается:

- место расположения центра проведения экзамена;
- дата и время начала проведения демонстрационного экзамена;
- расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп;
- планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена;
- технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена.

3.1.6. План проведения демонстрационного экзамена утверждается ГЭК совместно с образовательной организацией не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена.

3.1.7. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

3.1.8. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

3.1.9. Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

3.1.10. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

3.1.11. В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют:

- а) руководитель образовательной организации;
- б) не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;
- в) члены экспертной группы;
- г) главный эксперт;
- д) представители организаций-партнеров (по согласованию с образовательной организацией);



е) выпускники;  
ж) технический эксперт;  
з) представитель образовательной организации, ответственный за сопровождение выпускников к центру проведения экзамена (при необходимости);

и) тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее - тьютор (ассистент)).

3.1.12. В случае отсутствия в день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении демонстрационного экзамена принимается главным экспертом, о чем главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения демонстрационного экзамена.

3.1.13. Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

3.1.14. В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена могут присутствовать:

а) должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования (по решению указанного органа);

б) представители Агентства (по согласованию с образовательной организацией);

в) медицинские работники (по решению организации);

г) представители организаций-партнеров (по решению таких организаций по согласованию с образовательной организацией).

Указанные в настоящем пункте лица присутствуют в центре проведения экзамена в день проведения демонстрационного экзамена на основании документов, удостоверяющих личность.

*Участники демонстрационного экзамена обязаны:*

- соблюдать требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований;

- пользоваться средствами связи исключительно по вопросам служебной необходимости, в том числе в рамках оказания необходимого содействия главному эксперту;

- не мешать и не взаимодействовать с выпускниками при выполнении ими заданий, не передавать им средства связи и хранения информации, иные предметы и материалы.

3.1.15. Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения Порядка.

3.1.16. Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

3.1.17. Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований

3.1.18. Главный эксперт может делать замечки о ходе демонстрационного экзамена.

3.1.19. Главный эксперт находится в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществляет контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками.

3.1.20. При привлечении медицинского работника организация обязана организовать помещение, оборудованное для оказания первой помощи и первичной медико-санитарной помощи.

*Технический эксперт вправе:*

- наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена;

- давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

- сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

- останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.

3.1.21. Представитель образовательной организации располагается в изолированном от центра проведения экзамена помещении.

3.1.22. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

*Выпускники вправе:*

- пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;

- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;

- получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;

*Выпускники обязаны:*

- во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

- во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

- во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

3.1.23. Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

3.1.24. Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

3.1.25. В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт ознакомливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

3.1.26. После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

3.1.27. После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

3.1.28. Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

3.1.29. После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

3.1.30. Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

3.1.31. Центры проведения экзамена могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена.

3.1.32. Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в образовательной организации не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

3.1.33. Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

3.1.34. В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении.

3.1.35. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

3.1.36. Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

3.1.37. После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

3.1.38. Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

3.1.39. Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

3.1.40. Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

## **3.2. Процедура проведения защиты дипломного проекта**

3.2.1. Защита дипломного проекта (работы) проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК) с участием не менее двух третей ее состава, руководителя работы, а также всех желающих. Руководитель, не являющийся членом ГЭК, пользуется правом совещательного голоса.

3.2.2. Защита дипломного проекта начинается с доклада (краткого сообщения) обучающегося по теме дипломного проекта. Слово для доклада обучающемуся предоставляет председатель ГЭК. Для доклада основных положений дипломного проекта, обоснования сделанных им выводов и предложений обучающемуся предоставляется 10-15 минут. При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться своей работой.

3.2.3. После ответов обучающегося на вопросы слово может быть предоставлено руководителю. В конце своего выступления руководитель дает свою оценку выпускной квалификационной работе, уровню сформированности общих и профессиональных компетенций.

3.2.4. Далее зачитывается рецензия, ответы на замечания (если не ответили в ходе доклада);

3.2.5. вопросы членов комиссии;

3.2.6. Ответы выпускника;

3.2.7. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации. Дополнительное заседание государственной экзаменационной комиссии организуется в течение четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившем государственную итоговую аттестацию по уважительной причине.

3.2.8. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве КГБПОУ “Красноярский педагогический колледж № 2”

#### **4. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ**

4.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

4.2. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограничений возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.3. Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

- г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

4.4. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

## 5. ТРЕБОВАНИЯ К ДИПЛОМНОМУ ПРОЕКТУ И МЕТОДИКА ИХ ОЦЕНИВАНИЯ

### 5.1. Дипломный проект обучающегося должен:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме;
- демонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике усвоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

5.2. ВКР (дипломный проект) имеет следующую структуру, которая определяется направленностью работы:

а) Текстовая часть (пояснительная записка).

Содержание пояснительной записки:

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1 Теоретико-аналитический раздел

1.1. Техническое задание на проектирование:

1.1.1. Анализ среды проектирования

1.1.2. Анализ целевой аудитории

1.1.3. Техническое задание на проектирование

1.2. Обзор отечественного и зарубежного опыта проектирования

ГЛАВА 2 Композиционно-графический раздел

2.1. Дизайн-концепция

2.2. Планировочное решение интерьера

2.3 Предметное наполнение интерьера

ГЛАВА 3 Конструктивно-технологический раздел

3.1 Конструктивные решения

3.2 Отделочные материалы

ГЛАВА 4 Технико-экономические показатели

4.1 Экономические расчёты

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

ЛИТЕРАТУРА

б) Графическая часть. Графическая часть включает в себя:

1. Презентационный плакат формата А1, на котором размещены:
  - план с расстановкой мебели и напольными покрытиями, масштаб по компоновке и размеру помещений, 1:100/ 1:75/ 1:50, экспликация помещений
  - план потолка с расстановкой светильников, масштаб по компоновке и размеру помещений, 1:100/ 1:75/ 1:50,
  - Визуализация - основные ракурсы разработанных помещений (3д, рендер)
  - Название проекта, автор и руководитель проекта
  - Краткое описание концепции проекта
  - Поясняющие подписи к чертежам, визуализации, дополнительной информации
  - Дополнительная информация (все пункты не обязательны, см. что лучше вписывается в подачу):
    - ❖ референс с мудборда, отражающий образ и стиль интерьера
    - ❖ карта материалов и текстур проекта
    - ❖ цветовая схема проекта
2. Альбом формата А4. Состав альбома:
  - Мудборд
  - 3д-визуализация
  - Чертежи (формат А3, М 1:100/ 1:75/ 1:50, с рамкой, сфальцованные под А4)
  - ❖ исходный план

- ❖ план возведения перегородок
- ❖ план после перепланировки с расстановкой мебели
- ❖ план полов
- ❖ план потолков с расстановкой светильников
- ❖ развертки стен или разрезы помещения
- ❖ ведомость отделочных материалов
- 3. Электронная презентация, содержащая:
  - Титульный слайд
  - Описание проектной ситуации (исходная планировка), заказчик,
  - Задачи проекта (основные требования заказчика)
  - План после перепланировки с расстановкой мебели, размерами и экспликацией
  - Мудборд
  - Визуализации (несколько слайдов, по зонам)
  - Электронный плакат

5.3. Во **введении**, прежде всего, раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи проекта.

В начале введения необходимо ответить на вопрос: в чем актуальность дизайнерской разработки жилых интерьеров для общества в целом и для конкретного заказчика.

**Цель проекта** – практико-ориентированный результат профессиональной деятельности студента.

- Освоение процесса проектирования;
- Освоение принципов функционально-планировочной, пространственной организации и композиционного решения жилого интерьера;
- Усовершенствование графических навыков оформления и подачи дизайн-проекта интерьера.

**Задачи проекта** – это выбор путей и средств, для достижения цели проекта.

- Описать задачи функционального и эстетического характера, которые ставит заказчик перед интерьером.

5.4. Основная часть дипломного проекта (работы) включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать

название темы, а название параграфов – название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

5.4.1. Первая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета дипломного проекта. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме дипломного проекта.

## ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИКО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

### 1.1. Техническое задание на проектирование:

#### 1.1.1. Анализ среды проектирования

- Иллюстрация исходного плана помещений.
- Количество и назначение комнат (жилые, нежилые). Наличие оригинальных элементов пространства (эркеры, балконы, лоджии, второй свет и т.п.)
- Связи помещений друг с другом.
- Описание геометрических характеристик:
  - Высота потолков
  - Размеры окон
- Описание возможностей перепланировки.
- 1.1.2. Анализ целевой аудитории
  - Описание заказчика, его запросов и целевой аудитории проекта (пол, возраст, достаток, род деятельности).
- 1.1.3. Техническое задание на проектирование



- Назначение объекта
- Требуемые функциональные зоны
- Нормативные площади функциональных зон
- Пожарная безопасность
- Возможные материалы
- Требуемые эстетические характеристики

#### 1.2. Обзор отечественного и зарубежного опыта проектирования

-Референсы с указанием объекта проектирования и автора/ дизайн-студии (напр.: трехкомнатная квартира в Москве, автор Диана Балашова); кратким описанием стилистических и планировочных особенностей.

5.4.2. Вторая глава посвящается практическому решению задач - процессу проектирования.

### ГЛАВА 2 КОМПОЗИЦИОННО-ГРАФИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

#### 2.1. Дизайн-концепция

- Сформулировать дизайн концепцию интерьера
- Мудборд\*
- Характеристика стиля/настроения/ образа интерьера, с помощью каких композиционных средств, предметов интерьера, материалов и отделки оно выражено.
- Визуализации (по помещениям).
- Описать примененные дизайн-приемы в отделке (фоновые и акцентные материалы, их распределение по поверхностям, цвета фактуры), стилеобразующие предметы интерьера (мебель, свет).
- Описать цветовую гамму интерьера, чем она продиктована.
- Описать фактуры, текстуры, и материалы, применяемые в отделке, мебели, текстиле; чем они продиктованы.

Иллюстрации-карты цветов, и фактур, материалов

#### 2.2. Планировочное решение интерьера

- Описать общее функциональное зонирование пространства
- Иллюстрация - Схема функционального зонирования
- Описать и аргументировать планировочные решения, принятые на основе технического задания, норм эргономики и правил перепланировки

Иллюстрация - План после перепланировки с расстановкой мебели, экспликация помещений.

#### 2.3 Предметное наполнение интерьера

- Коллажи
- Спецификация мебели (без цены)
- Спецификация дверей (без цены)
- Спецификация светильников (без цены)
- Спецификация декора (без цены)
- Мебель индивидуального изготовления (визуализация, чертежи, описание конструкции, материалы)

#### 5.4.3. Третья глава посвящается конструктивным решениям

### ГЛАВА 3 КОНСТРУКТИВНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

#### 3.1 Конструктивные решения

- Описать и проиллюстрировать конструктивные решения по: возводимым перегородкам (ГКЛ на металлокаркасе, блочные конструкции, дощатые перегородки)

- конструкциям потолков (штукатурные потолки, многоуровневые потолки)

конструкциям полов (пирог пола)

Описание содержит схематичный рисунок конструкции с указанием элементов и размеров и обоснование выбора именно этого конструктивного решения (с точки зрения экономии пространства, эстетики, эксплуатационных характеристик).

### 3.2 Отделочные материалы

Описать, проиллюстрировать и обосновать выбор отделочных материалов:

- стеновых
- напольных
- декоративных

5.4.4. Четвертая глава посвящена экономическим аспектам проекта

## ГЛАВА 4 ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ

### 4.1 Экономические расчёты

- Спецификация отделочных материалов
- Спецификация оборудования
- Спецификация строительных работ
- Расчет стоимости работы дизайнера
- Смета расходов на реализацию дизайн-проекта

5.4.5. Заключение должно содержать:

- краткое изложение вопросов, которые были решены с помощью разработки;
- полученный опыт проектирования;
- Заключение должно соответствовать обозначенным во Введении целям и задачам.

5.5. Требования к оформлению дипломного проекта:

Требования к оформлению размещены на сайте колледжа <http://pedcollege.ru/wp-content/uploads/2020/01/P-1.5-13-2019-Trebovaniya-k-oformleniyu-KR-i-VKR.pdf>

5.6. Объем ВКР составляет не менее 30, но не более 50 страниц печатного текста.

5.7. Отзыв дипломного проекта.

В отзыве руководителя дипломного проекта указываются:

- характерные особенности работы;
- достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению дипломного проекта;
- проявленные (не проявленные) им способности;
- оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций;
- знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении дипломного проекта;
- степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению;
- вывод о возможности (невозможности) допуска дипломного проекта к защите.

5.8. Рецензирование дипломного проекта. Дипломный проект подлежит обязательному рецензированию.

5.9. Рецензирование дипломного проекта проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломного проекта.

5.10. Рецензенты дипломного проекта (работы) определяются не позднее чем за месяц до защиты.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии дипломного проекта заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломного проекта;
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы.
- оценку степени сформированности общих и профессиональных компетенций

5.11. 25-30% работ получают внешнюю рецензию.

5.12. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

5.13. Дипломный проект, отзыв руководителя и рецензия передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты дипломного проекта

## 6. ОЦЕНИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

*Критерии оценки демонстрационного экзамена:*

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Оценка (пятибалльная шкала)	«2»	«3»	«4»	«5»
Оценка в баллах (стобалльная шкала)	0,00-19,99	20,00-39,99	40,00-69,99	70,00-100,00

6.2. Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

6.3. При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

6.4. Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

6.5. Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов.

6.6. В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

6.7. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

6.8. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации.

*Критерии оценки дипломного проекта :*

6.9. Для определения уровня сформированности общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК) применяется балльная система оценок. Для этого разработаны критерии выполнения и показатели оценки результата:

☐ 1 балл – компетентность сформирована (положительная оценка);

☐ 0 баллов – компетентность не сформирована (отрицательная оценка)

По каждому из показателей выставляется 1 либо 0 баллов.

Исходя из суммы набранных баллов, определяется процент положительных оценок.

Процент переводится в пятибалльную шкалу:

«5» - 85-100% положительных оценок

«4» - 75 - 84% положительных оценок

«3» - 65 - 74% положительных оценок

6.10. Результаты защиты дипломного проекта обсуждаются на закрытом заседании государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) и оцениваются простым большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

6.11. При выставлении оценки за дипломный проект учитываются:

- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций выпускника, умение систематизировать и применять полученные знания при решении конкретных задач в профессиональной сфере;
- развитие у выпускника навыков ведения самостоятельной работы и уровень овладения им методикой проектной деятельности;
- качество представления и публичной защиты проекта;
- отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу.

*Оценка «отлично» выставляется, если работа:*

- 1) свидетельствует о наличии фундаментальных теоретических и практических знаний обучающегося;
- 2) демонстрирует умения анализировать литературу и фактический материал, систематизировать материал;
- 3) демонстрирует высокую степень самостоятельности в работе и высокий уровень сформированности общих и профессиональных компетенций в выполнении профессиональных задач;
- 4) на защите демонстрируется технико-экономический анализ предметной области, техническое задание, основные этапы проектирования и законченный проект;
- 5) доклад сопровождается качественной презентацией, обучающийся свободно использует специальную терминологию и отвечает на все поставленные вопросы;
- 6) оформление работы соответствует требованиям, предъявляемым к данного рода работам.

*Оценка «хорошо» выставляется, если работа:*

- 1) свидетельствует о наличии знаний по соответствующему направлению подготовки; представляет собой законченную разработку по заявленной теме; свидетельствует об умении автора работать с литературой;
- 2) демонстрирует хороший уровень самостоятельности в работе и сформированности общих и профессиональных компетенций в выполнении профессиональных задач;
- 3) на защите демонстрируется технико-экономический анализ предметной области, техническое задание, основные этапы проектирования и законченный проект;
- 4) во время доклада использует презентацию, хорошо отвечает на поставленные вопросы.

*Оценка «удовлетворительно» выставляется, если работа:*

- 1) свидетельствует о наличии знаний по соответствующему направлению подготовки; представляет собой законченную разработку по заявленной теме; свидетельствует об умении автора работать с литературой, содержит элементы исследования; заключение не содержит конкретные выводы из проведенной работы и предложения по их реализации;
- 2) демонстрирует удовлетворительный уровень самостоятельности в работе и сформированности общих и профессиональных компетенций в выполнении профессиональных задач;
- 3) на защите демонстрируется технико-экономический анализ предметной области, техническое задание, основные этапы проектирования программного решения и законченный проект, но в работе встречаются недостатки;
- 4) при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание проблемы, не всегда дает исчерпывающие ответы на вопросы членов аттестационной комиссии.

*Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если работа:*

- 1) структурирована, имеет все составляющие, однако во введении не обоснована актуальность, нет анализа изучаемой проблемы, в работе нет выводов;
- 2) в отзыве руководителя имеются критические замечания;
- 3) при защите выпускной квалификационной работы обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по разрабатываемой теме. К защите не подготовлены демонстрационные материалы.

6.12. Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

6.13. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

6.14. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

6.15. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

6.16. Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

## **7. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

7.1. По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

7.2. Апелляция подается лично выпускником родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

7.3. Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

7.4. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

7.5. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

7.6. Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

7.7. Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов Агентства, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

7.8. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

7.9. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель ГЭК а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

7.10. При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

7.11. По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

7.12. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

7.13. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.14. Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

7.15. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

7.16. При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

- В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

7.17. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

7.18. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект, протокол заседания ГЭК.

7.19. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

7.20. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

7.21. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

7.22. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

- уровень готовности к осуществлению основных видов деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой;
- уровень освоения материала, предусмотренного программами учебных дисциплин;
- уровень знаний и умений, позволяющий решать профессиональные задачи;
- уровень информационной и коммуникативной культуры.

#### **Уровни профессиональной подготовленности выпускников**

##### **Высокий уровень:**

- выпускник владеет основными изобразительными средствами;
- определяет стилевые особенности в искусстве разных эпох и направлений;
- создает, разрабатывает и защищает дизайн-проект с учетом национальных и региональных особенностей;
- осуществляет процесс дизайнерского проектирования;
- выполняет графическую часть проекта, оригиналы или отдельные элементы проекта в натуре;
- использует информационные технологии для решения профессиональных задач;
- использует нормативную и справочную литературу для выбора наиболее рациональных вариантов решений основных формообразующих и отделочных материалов;
- использует мультимедийные технологии в профессиональной деятельности;
- применяет компьютерные графические программы в процессе проектирования и конструирования дизайн-продукта.



- при выполнении и защите дизайн-проекта дает глубокое теоретическое обоснование, используя знания по общим профессиональным и специальным дисциплинам;
- работа характеризуется правильностью, полнотой, осознанностью, творческим подходом;
- в ходе защиты работы студент демонстрирует высокий уровень информационной культуры;
- защита характеризуется обоснованностью, четкостью, последовательностью, логичностью, самостоятельностью суждений, владением профессиональной лексикой.

#### **Средний (достаточный) уровень:**

- выпускник владеет основными изобразительными средствами;
- определяет стилевые особенности в искусстве разных эпох и направлений;
- создает, разрабатывает и защищает дизайн-проект с учетом национальных и региональных особенностей;
- осуществляет процесс дизайнерского проектирования;
- выполняет графическую часть проекта, оригиналы или отдельные элементы проекта в натуре;
- использует информационные технологии для решения профессиональных задач;
- использует нормативную и справочную литературу для выбора наиболее рациональных вариантов решений основных формообразующих и отделочных материалов;
- использует мультимедийные технологии в профессиональной деятельности;
- применяет компьютерные графические программы в процессе проектирования и конструирования дизайн-продукта.
- при выполнении и защите дизайн-проекта дает теоретическое обоснование, используя знания по общим профессиональным и специальным дисциплинам;
- работа характеризуется правильностью, полнотой, осознанностью, творческим подходом;
- в ходе защиты работы студент демонстрирует достаточный уровень информационной культуры;
- защита характеризуется обоснованностью, четкостью, последовательностью, логичностью, самостоятельностью суждений, владением профессиональной лексикой.

#### **Низкий уровень:**

- выпускник не владеет основными изобразительными средствами;
- не способен определять стилевые особенности в искусстве разных эпох и направлений;
- не способен создавать, разрабатывать и защищать дизайн-проект в соответствии с требованиями;
- не способен осуществлять процесс дизайнерского проектирования с соблюдением основных этапов и требований;
- выполняет графическую часть проекта, оригиналы или отдельные элементы проекта в натуре на низком уровне;
- не использует информационные технологии для решения профессиональных задач;
- не способен осуществлять адекватный выбор нормативной и справочной литературы для выбора наиболее рациональных вариантов решений основных формообразующих и отделочных материалов;
- не использует мультимедийные технологии в профессиональной деятельности;
- не применяет компьютерные графические программы в процессе проектирования и конструирования дизайн-продукта.
- при выполнении и защите дизайн-проекта дает неглубокое теоретическое обоснование, лишь частично используя знания по общим профессиональным и специальным дисциплинам;

- работа не характеризуется правильностью, полнотой, осознанностью, творческим подходом;
- в ходе защиты работы студент демонстрирует низкий уровень информационной культуры;
- защита не характеризуется обоснованностью, четкостью, последовательностью, логичностью, самостоятельностью суждений, владением профессиональной лексикой.

### **Основные показатели оценки результата выполнения и защиты выпускной квалификационной работы**

По каждому из показателей выставляется 1 либо 0 баллов.

Исходя из суммы набранных баллов, определяется процент положительных оценок.

Процент переводится в пятибалльную шкалу:

«5» - 85-100% положительных оценок

«4» - 75 - 84% положительных оценок

«3» - 65 - 74% положительных оценок

№ п/п	Наименование этапа /задачи/ действия	Группы общих профессиональных компетенций (код и наименование)	Основные показатели оценки результата
1.	Подготовка технического задания на разработку дизайн-проекта интерьера	ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	ОПОР 1.1.1. Техническое задание разработано подробно, охватывает все необходимые разделы
			ОПОР1.1. Способность распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
			ОПОР2.1. Способность понимать, передавать и создавать информацию
2.	Проведение предпроектного анализа	ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов	ОПОР1.2.1. Подробное описание среды проектирования (исходные планы, размеры, фото)
			ОПОР1.2.1. Подробное описание среды проектирования (исходные планы, размеры, фото)
			ОПОР1.2.3. Наличие достаточного количества иллюстративного материала, сопровождающего исследование (обзор аналогов)
			ОПОР1.2.4. Проанализированы достоинства и недостатки среды проектирования
			ОПОР1.2.5. Четко сформулированы задачи проекта

		ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	ОПОР1.2. Способность анализировать задачу и /или проблему;
		ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	ОПОР9.1. Обучающийся читает чертежи, понимает содержание профессиональной документации, правильно ее использует;
			ОПОР9.2. Обучающийся понимает общий смысл документов на государственном и иностранном языке на базовые профессиональные темы;
3.	Разработка детального дизайна интерьера.	ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ	ОПОР1.3.1. Концепция обладает целостностью и единством;
			ОПОР1.3.2. Концепция соответствует задачам проекта
			ОПОР1.3.3. Концепция разработана на основе технического задания
			ОПОР1.3.4. Креативность решения творческой задачи;
			ОПОР1.3.5. Гармоничность композиции
			ОПОР1.3.12. Дизайн-концепция соответствует заявленному стилю
			ОПОР1.3.13. Гармоничность цветовых решений
			ОПОР1.3.14. Эффективность применения цвета в композиции
			ОПОР1.3.15. Убедительность обоснования выбора проектных решений в дизайн-проекте
			ОПОР1.3.17. Способность обеспечить сочетание в дизайн-проекте эстетического и функционального компонентов
			ОПОР1.3.18. Реалистичность проектных решений
			ОПОР1.3.19. Соответствие принятых решений (конструкции, предметы интерьера) нормам безопасности
			ОПОР1.3.20. Дизайн-проект выполнен в соответствии с современными тенденциями в дизайне
		ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	ОПОР 1.3. Умение предлагать несколько решений;
			ОПОР1.4. Способность выбирать способы решения сложных задач;
		ОК 3. Планировать и реализовывать	ОПОР 3.1. Обучающийся определяет актуальность нормативно-правовой

		собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	документации в профессиональной деятельности;
		ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских, духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	ОПОР 6.2 Демонстрирует осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей; исполняет договорные обязательства, осознает правовые последствия их неисполнения.
4.	Разработка планировочного решения для дизайн-проекта интерьера.	ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ	ОПОР1.3.16. Рациональность выбора проектных решений (планировочные решения) ОПОР1.3.19. Соответствие принятых решений (планировка) нормам безопасности ОПОР1.3.21. Соответствие проектных решений нормам эргономики
		ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	ОПОР1.4. Способность выбирать способы решения сложных задач
		ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	ОПОР2.4. Способность определять профессионально значимую информацию

5.	Создание визуализации интерьера.	ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ	ОПОР1.3.22. Эффективность применения компьютерных технологий при визуализации проекта (качество моделирования, передача пропорций, наложение текстур) ОПОР1.3.23. Реалистичность визуализации ОПОР1.3.24. Информативность визуализации ОПОР1.3.25. Рациональность выбора ракурсов
		ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	ОПОР1.4. Способность выбирать способы решения сложных задач;
		ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	ОПОР2.6. Эффективность применения средств информационных технологий для решения профессиональных задач;
		ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Способность выбирать и учитывать значимые факторы
6.	Подготовка чертежей для дизайн-проекта интерьера.	ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ	ОПОР1.3.26. Информативность чертежей ОПОР1.3.27. Способность выполнять технические чертежи в соответствии с требованиями ГОСТ и ЕСКД
		ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	ОПОР1.4. Способность выбирать способы решения сложных задач
		ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	ОПОР9.1. Обучающийся читает чертежи, понимает содержание профессиональной документации, правильно ее использует;
7.	Подбор оборудования, материалов	ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ	ОПОР1.3.28. Рациональность выбора материалов в соответствии с их формообразующими, технологическими, эксплуатационными и гигиеническими свойствами
			ОПОР1.3.29. Соответствие выбранных материалов нормам безопасности
			ОПОР1.3.30. Подобранные материалы отражают концепцию интерьера

			ОПОР1.3.31. Подбранное оборудование отражает концепцию интерьера
		ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	ОПОР7.1. Соблюдение норм экологической безопасности;
			ОПОР7.2. Применение ресурсосберегающих технологий в рамках профессиональной деятельности по специальности
8.	Экономические расчеты	ПК 1.4. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта	ОПОР1.4.1. Способность выполнения расчетов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта;
			ОПОР1.4.2. Полнота проведения расчетов технико-экономического обоснования проекта
		ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	ОПОР3.5. Использует знания по финансовой грамотности при решении профессиональных задач
9.	Презентация дизайн проекта (плакат, буклет)	ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ	ОПОР1.3.5. Гармоничность композиции
			ОПОР1.3.14. Эффективность применения цвета в композиции
			ОПОР1.3.32. Объем графических материалов соответствует составу проекта
			ОПОР1.3.33. Информативность подачи
		ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	ОПОР2.1. Способность понимать, передавать и создавать информацию.
10.	Общая характеристика работы над ВКР	ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	ОПОР1.5. Рациональность распределения времени на все этапы решения профессиональных задач.
		ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации	ОПОР2.1. Способность понимать, передавать и создавать информацию ОПОР2.2. Результативность информационного поиска

		информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	ОПОР2.3. Структурированное изложение информации
			ОПОР2.4. Способность определять профессионально значимую информацию
			ОПОР2.5. Способность делать выводы на основе проанализированной информации
			ОПОР 2.8. Наличие ссылок на нормативные документы
		ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	ОПОР3.2. Обучающийся применяет современную научную профессиональную терминологию
		ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	ОПОР4.1. Способность сотрудничать, устанавливать, развивать и поддерживать социальные связи
		ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	ОПОР5.1. Способность грамотно излагать свои мысли по профессиональной тематике на государственном языке ОПОР5.2. Способность оформлять документы согласно требованиям по профессиональной тематике на государственном языке
		ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	ОПОР8.2. Владение навыками саморегуляции, самоконтроля и управления эмоциями
Процент положительных оценок			
Оценка уровня подготовки (по универсальной шкале)			

## ЛИТЕРАТУРА

### Основная литература и интернет источники

1. Бадян В.Е. Основы композиции [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / В.Е. Бадян, В.И. Денисенко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Академический Проект, Трикта, 2017. — Режим доступа: (<http://www.iprbookshop.ru/60032.html>)
2. Чалдаева Л. А. Основы экономики организации [Электронный ресурс] / под ред. Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — М.: Издательство Юрайт, 2017. (<https://biblio-online.ru/viewer/259F4AFA-3F72-4A68-AF73-68B6146AFDEB#page/1>)
3. Алексеев В. С. Материаловедение : учебное пособие для СПО / В. С. Алексеев. — Саратов : Научная книга, 2019. — 159 с. — ISBN 978-5-9758-1894-2.
4. Степанов Б.А. Материаловедение для профессий, связанных с обработкой материалов: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования/10-е изд. – М. издательский центр «Академия», 2020. – 368стр – ISBN 978-5-4468-9658-5
5. Широкий, Г. Т. Материаловедение в столярных, паркетных и стекольных работах: учебное пособие / Г. Т. Широкий, М. Г. Бортницкая. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 303 с. — ISBN 978-985-503-949-6
6. Сокольникова Н.М., Сокольникова Е.В. История дизайна: учебник для студ. Учреждений сред. Проф. Образования / – 3-е изд. – М. издательский центр «Академия», 2020. – 240стр – ISBN 978-5-4468-8639-5
7. Никитина, Н. П. Цветоведение. Колористика в композиции : учебное пособие для СПО / (Электронный ресурс ) — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019.
8. СанПиН 2.1.2.2645-10 “Санитарно-эпидемиологические требования к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях”.
9. Халдина, Е. Ф. Дизайн интерьера : учебное пособие для СПО /(Электронный ресурс) — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. —( <https://profspo.ru/books/110545>)


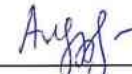

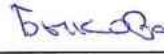






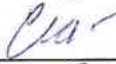

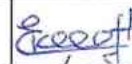
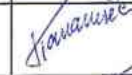
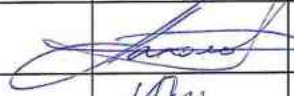
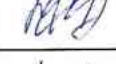


### Дополнительная литература

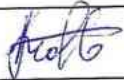





1. Барташевич А.А., Богуш В.Д. Конструирование мебели: Учебник.-высш шк.
2. Барташевич А.А., Композиция и дизайн мебели: Учебник.-высш шк. «ИНФРА-М», 2020.
3. Устин В.Б. Композиция в дизайне, методические основы композиционно-художественного формирования в дизайнерском творчестве: учебное пособие. – 2-е изд., уточненное и доп. /В.Б. Устин.-М.: Академия, 2008.
4. Шимко В.Т. Основы дизайна и средовое проектирование. Учеб. Пособие. М.: Издательство "Архитектура-С", 2007.
5. Лютов В.П., Четверкин П.А., Головастико Г.Ю. Цветоведение и основы колориметрии: учебник и практикум для СПО [Электронный ресурс] — М.: Издательство Юрайт, 2018 (<https://www.biblio-online.ru/bcode/420654>)
6. Вышнепольский И.С. Техническое черчение: учебник для СПО [Электронный ресурс] — М.: Издательство Юрайт, 2018 (<https://www.biblio-online.ru/bcode/413673>).
7. Шокорова Л.В. Дизайн-проектирование: стилизация.: учебное пособие для СПО – перераб. и доп. ] — М.: Издательство Юрайт, 2019 (<https://www.biblio-online.ru/bcode/430881>).
8. Материаловедение : энциклопедический словарь / Е. Г. Бердичевский, Л. Т. Жукова, А. И. Захаров [и др.] ; под редакцией В. И. Куманин, М. С. Кухта. — Саратов : Профобразование, 2017. — 319 с. — ISBN 978-5-4488-0019-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
9. Основы эргономики. Человек, пространство, интерьер: справочник по проектным нормам / Д. Панеро, М. Зелник. – АСТ : Астрель, 2006.



**Лист ознакомления студентов 3 курса группы 382 с программой  
государственной итоговой аттестации студентов  
специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), очной формы обучения**

На основании п.5.2.2 Положения об организации государственной итоговой аттестации студентов № 78-09, утвержденного приказом директора от 12.09.2024 года с требованиями к содержанию и регламенту подготовки и защиты выпускных квалификационных работ; составе государственной экзаменационной комиссии; условиями допуска к государственной итоговой аттестации; критериями оценивания дипломного проекта ознакомлен:

№п/п	ФИО студента	Подпись	Дата
1.	Алексеева Анастасия Аскаровна		14.10.24
2.	Ананко Елизавета Леонидовна		07.10.24
3.	Богданова Мария Сергеевна		14.10.24
4.	Быкова Ольга Владимировна		14.10.24
5.	Демина Диана Вячеславовна		14.10.2024
6.	Зверькова Анастасия Алексеевна		14.10.2024
7.	Колмакова Екатерина Владимировна		14.10.2024
8.	Малеева Анна Олеговна		14.10.2024
9.	Манахов Дмитрий Васильевич		14.10.2024
10.	Медведева Алина Сергеевна		14.10.2024
11.	Мельникова Ангелина Денисовна		14.10.2024
12.	Нечаева Виктория Вадимовна		07.10.2024
13.	Новикова Екатерина Алексеевна		14.10.2024
14.	Палагина Валерия Васильевна		14.10.2024
15.	Пахомова Ольга Валентиновна		14.10.2024
16.	Сутурина Наталия Ивановна		14.10.2024
17.	Тортобаева Карина Витальевна		14.10.2024
18.	Туктаров Александр Александрович		14.10.2024

19.	Фирсова Ксения Александровна		14.10.2024
20.	Фрицлер Илона Вячеславовна		14.10.2024
21.	Цыс Олег Юрьевич		14.10.2024
22.	Чепурная Карина Александровна		14.10.2024
23.	Чиркова Анна Леонидовна		8.10.2024
24.	Шершунович Дарья Сергеевна		14.10.2024
25.	Шестова Каролина Вячеславовна	- MB -	14.10.2024

**Лист ознакомления студентов 3 курса группы 382 с программой  
государственной итоговой аттестации студентов  
специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), очной формы обучения**

На основании п.5.2.2 Положения об организации государственной итоговой аттестации студентов № 78-од, утвержденного приказом директора от 12.09.2024 г. года с требованиями к содержанию и регламенту подготовки и защиты выпускных квалификационных работ; составе государственной экзаменационной комиссии; условиями допуска к государственной итоговой аттестации; критериями оценивания дипломного проекта ознакомлен:

№п/п	ФИО студента	Подпись	Дата
1.	Перевозчикова Илона Вячеславовна	<i>Перевозч.</i>	15.01.25