

**КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж № 2»**  
**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ** результативности профессиональной деятельности \_\_\_\_\_

(должность)

за \_\_\_\_\_ 2023 г.

(Ф.И.О.)

Критерии	Условия (показатели)		Число баллов	Период, на который устанавливается выплата	Число баллов, установленных работником	Число баллов, установленных руководителем структурного подразделения	Число баллов, установленных решением комиссии
	наименование	индикатор					
<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>							
Ответственное отношение к своим обязанностям	Эффективность деятельности структурного подразделения	Своевременное и качественное выполнение должностных обязанностей; инициатива и самостоятельность в планировании и организации деятельности структурного подразделения; согласованность управленческих действий с целями и задачами колледжа	15	на месяц			
	Формирование, ведение и хранение базы данных структурного подразделения	Своевременная и качественная подготовка отчетности, качественное ведение и архивирование документации	5	на месяц			
	Соблюдение прав субъектов образовательных отношений	Отсутствие обоснованных жалоб субъектов образовательных отношений	2	на месяц			
Непрерывное профессиональное развитие	Развитие уровня профессиональной квалификации	Применение в управлении структурным подразделением нового содержания и способов деятельности; представление собственного опыта работы на разных уровнях; активное участие в работе семинаров, совещаний, конференций и других организационных формах	5	на месяц			
	Организация деятельности и личное участие в работе экспертных, аналитических и проектировочных групп	Активное и инициативное участие в работе	5	на месяц			
Управленческая культура	Обеспечение стабильного функционирования и развития структурного подразделения,	Образовательный процесс обеспечен необходимыми материалами в соответствии с требованиями ФГОС СПО, в том числе с применением информационных технологий. Соблюдаются нормативные правовые и локальные нормативные акты, отсутствуют предписания контролирующих органов	3	на месяц			
	Владение управленческими функциями	Грамотно составлены аналитические документы, обоснованно реализуются программы, проекты, планы; обеспечивается системный контроль, координация и корректировка деятельности подразделения	3	на месяц			
	Востребованность услуг структурного подразделения	Увеличение спроса на услуги структурного подразделения (по результатам отчета)	2	на месяц			
Коммуникативная культура	Обеспечение благоприятного психологического климата, способствующего решению задач структурного подразделения	Отсутствие либо продуктивное решение конфликтных ситуаций, эффективное управление субъектами в процессе достижения поставленных целей, индивидуальные деловые качества	3	на месяц			
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>							
Результативность деятельности подразделения	Сохранность контингента обучающихся	Процент отчисленных - не более 10 (по итогам учебного года)	5	на месяц			
	Обеспечение результативности государственной итоговой аттестации студентов	Доля студентов, получивших по итогам государственной итоговой аттестации «хорошо» и «отлично» выше 70%	3	на месяц			
	Количество пользователей информационно-образовательными ресурсами	Не менее 70% обучающихся	5	на месяц			
	Выполнение плана работы структурного подразделения (по результатам отчета)	Процент выполнения запланированных работ не менее 80	5	на месяц			
	Обеспечение информационной открытости учреждения	Оперативность представления и размещения информации на официальном сайте колледжа в сети Интернет, страницах	1	на месяц			

		колледжа в социальных сетях (не реже одного раза в месяц)					
	Организация и руководство социальными, исследовательскими, общественными, проектными практиками студентов	Охват студентов, включенных в проектную и исследовательскую деятельность (не менее 25%, по результатам отчета)	3	на месяц			
	Сопровождение студентов по выполнению учебного плана на заочном отделении	За учебную группу	2	на месяц			
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>							
Обеспечение высокого качества выполняемых работ	Проведение мероприятий в обеспечение качественной реализации основных профессиональных образовательных программ, рабочей программы воспитания	Проведение фестивалей, круглых столов, лекториев и др. профессионально-ориентированных и воспитательных мероприятий, без замечаний	5	на месяц			
	Отсутствие замечаний к деятельности структурного подразделения со стороны контролирующих органов, директора, граждан	Без замечаний	5	на месяц			
	Использование информационных технологий в документообороте структурного подразделения	Квалифицированная работа с техническим оборудованием и его сохранность	2	на месяц			
	Строгое соблюдение правил пожарной и электробезопасности, охраны труда в структурном подразделении	Без замечаний	2	на месяц			
Всего количество баллов:							

Количество баллов для установления размера выплат стимулирующего характера<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_

Заместитель директора \_\_\_\_\_

Члены комиссии:

С оценочным листом ознакомлен (а) \_\_\_\_\_ Дата ознакомления « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

<sup>1</sup>Заполняется по решению комиссии