

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОЯРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ № 2»

ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ

приказом и.о. директора КГБПОУ
«Красноярский педагогический
колледж № 2» № 33/09

« 19 » сентября 20 23

И.Н. Маркина

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТА СРЕДНЕГО ЗВЕНА БАЗОВОЙ ПОДГОТОВКИ

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
46.02.01 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ И
АРХИВОВЕДЕНИЕ

Квалификация:

специалист по документационному
обеспечению управления и архивному делу

Форма обучения: очная

**Пояснительная записка к учебному плану программы подготовки специалистов
среднего звена по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и
архивоведение**

Настоящий учебный план разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2022 N 778, зарегистрированного в Минюсте РФ. 30.09.2022 N 70318 и следующих нормативных документов:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрирован в Минюсте РФ 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200);
3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 441 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464" (Зарегистрирован в Минюсте России 11.09.2020, регистрационный № 59771).
4. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 "О практической подготовке обучающихся"(Зарегистрирован в Минюсте РФ 11.09.2020, регистрационный № 59778);
5. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 18.11.2020 № 1430/652 «О внесении изменений в Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390» (Зарегистрирован в Минюсте РФ 23.12.2020, регистрационный № 61735);
6. Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 № 66211)
7. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 05.05.2022 № 311 "О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрирован в Минюсте РФ 27.05.2022, регистрационный № 68606)
8. Распоряжение Минпросвещения России от 1 апреля 2019 г. № Р-42 «Об утверждении Методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена».
9. Устав краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Красноярский педагогический колледж № 2», утвержденный приказом министерства образования Красноярского края от 21 декабря 2015 № 535-11-03 с изменениями, утвержденными приказом министерства образования Красноярского края от 28.06.2017 № 202-11-03; от 28.03. 2018 г. № 227-11-03
10. Локальные акты Колледжа

Учебный год по специальности начинается 1 сентября, делится на 2 семестра, осуществляется по 5-дневной учебной неделе и заканчивается согласно графику учебного

процесса. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем обязательных аудиторных занятий со студентами не превышает 36 часов.

Учебный план, в соответствии с ФГОС состоит из следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального, включая учебную и производственную практику;

и разделов:

- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин. Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов.

Внеаудиторная самостоятельная учебная нагрузка студентов определена на каждую дисциплину и на цикл дисциплин в целом. Организация и контроль результатов самостоятельной работы студентов осуществляется в соответствии с локальным нормативным документом «Положение об организации самостоятельной работы студентов».

Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее изучение. Выполнение курсовой работы осуществляется в соответствии с локальным нормативным документом «Положение об организации выполнения и защиты курсовой работы».

График учебного процесса предусматривает 2 недели промежуточной аттестации студентов. Данное время отводится на подготовку и сдачу экзаменов. Зачеты (в том числе дифференцированные зачеты) проводятся за счет времени, отведенного на изучение дисциплины или междисциплинарного цикла. В учебном плане указаны конкретные формы и сроки проведения промежуточной аттестации в соответствии с локальным нормативным документом «Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов».

Консультации для обучающихся очной формы получения образования запланированы для каждого обучающегося по 4 часа на каждый учебный год. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются цикловой комиссией и реализуются в соответствии с графиком.

Практика является обязательным разделом программы. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП СПО предусмотрены следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Производственная практика организуется в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся», локальными нормативными документами колледжа.

В учебном плане по специальности предусмотрена концентрированно реализация преддипломной практики (4 нед.), производственной практики в летний период (4 нед.). Формы прохождения практики и места ее организации определяются колледжем.

Преддипломная практика является завершающим этапом практической подготовки студентов и направлена на углубление первоначального профессионального опыта у

студента, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа) и демонстрационный экзамен. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

[illegible]

[illegible]

