

Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский педагогический колледж № 2»

УТВЕРЖДЕНА

на Педагогическом совете

Протокол № ____

«____» _____ 2024

Председатель Педагогического
совета

_____ И.Н. Маркина

ВВЕДЕНА В ДЕЙСТВИЕ

Приказом и.о. директора КГБПОУ

«Красноярский педагогический

колледж № 2» № _____

«____» _____ 2024

_____ И.Н. Маркина

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
-ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
44.02.03 ПЕДАГОГИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Квалификация:

педагог дополнительного образования

Направленность ОП (по выбору):

— организационно-педагогическое
обеспечение по основным направлениям
воспитания детей и молодежи;

— реализация услуг (работ) в сфере
молодежной политики.

Форма обучения - очная

Красноярск, 2024 г.

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена (ОПОП СПО - ППССЗ) по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (далее - Программа), реализуемая на базе основного общего образования в КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж № 2 на основании лицензии № 8641 -л от 19 февраля 2016 г на осуществление образовательной деятельности, выданной Министерством образования Красноярского края, Свидетельства о государственной аккредитации от 30 марта 2018 № 4852, выданной Министерством образования Красноярского края.

Программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «14» ноября 2023 г. N 855, зарегистрированным в Минюсте РФ от «15» декабря 2023 г. N 76427.

РАЗРАБОТЧИКИ

И.Н. Маркина – заместитель директора по учебной работе КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж № 2»;

А.П. Карцева – заместитель директора по воспитательной работе КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж № 2»;

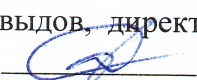
Г.А. Плотникова – заведующий отделением дошкольного и дополнительного образования КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж № 2»;

Е. А. Бровор – заведующий производственной практикой КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж № 2»;

Н.В. Жукова - заведующий цикловой комиссии педагогики дополнительного образования КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж № 2»;

Бойко Т.К., Хохлова М.Ю., Волкова М. П., Ваганова М.Н., Демидович Е. А., Карпова Н. Д, Кецбая М. В., Ким Е. В., Кукушкина А. В., Леоничев Д.М., Логинова В. С., Любимцева Ю.Н., Мальцева Е.В., Мещерякова С. В., Нездолей Л.А., Пименов Ю. Б., Плотникова Г. Г., Полупина М. С., Ружникова Е.К., Чупина О. Н., Шаврин А. В., Уразова Ю.Е.– преподаватели КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж № 2»

ЭКСПЕРТЫ ОТ РАБОТОДАТЕЛЕЙ

Д.Г. Давыдов, директор МАОУ ДО «Центр профессионального образования» г. Красноярск 

Н.В. Югова, директор МБОУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный центр №1» 

И.А. Гусарова, педагог дополнительного образования высшей категории МБОУ ДО «Центр детского творчества №4» г. Красноярск 

СОДЕРЖАНИЕ

I.	Общие положения	5
1.1.	Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена	5
1.2.	Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена	5
1.3.	Сроки получения среднего профессионального образования по программе и квалификация, присваиваемая выпускникам	6
1.4.	Организация учебного процесса и режим занятий	6
1.5.	Возможности трудоустройства и продолжения образования выпускников	7
II.	Характеристика профессиональной деятельности выпускников	8
2.1.	Область и объекты профессиональной деятельности	8
2.2.	Виды профессиональной деятельности	8
III.	Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена	8
3.1.	Общие компетенции	8
3.2.	Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции	9
3.4.	Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы	
3.5.	Основные показатели оценки результатов	
IV.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	18
4.1.	Рабочий учебный план	18
4.2.	Календарный график учебного процесса	34

V.	Условия реализации программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена	63
5.1.	Кадровое обеспечение	63
5.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	63
5.3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	64
VI.	Организация контроля и оценки качества освоения программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена	66
6.1.	Нормативно-методическое обеспечение системы контроля и оценки качества освоения программы	66
6.2.	Организация текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации	66
VII.	Приложения	
7.1.	Приложение 1. Рабочие программы общего гуманитарного и социально-экономического цикла	
7.2.	Приложение 2. Рабочие программы математических и общих естественнонаучных дисциплин	
7.3.	Приложение 3. Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин	
7.4.	Приложение 4. Рабочие программы профессиональных модулей	
7.5.	Приложение 5. Рабочая программа воспитания	
7.6.	Приложение 6. Календарный план воспитательной работы	
7.7.	Приложение 7. Программа учебной и производственной практики (по профилю специальности)	
7.8.	Приложение 8. Программа производственной (преддипломной) практики	
7.9.	Приложение 7. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
7.10.	Приложение 8. Программа государственной итоговой аттестации	

I. Общие положения

1.1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена

Основная профессиональная образовательная программа (далее-ОПОП) по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования реализуется по программе углубленной подготовки на базе основного общего образования.

ОПОП представляет собой систему документов, разработанных и утвержденных колледжем с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), утвержденного Приказом Минпросвещения России от 14 ноября 2023 г. N 855.

ОПОП регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя рабочий учебный план, календарный график учебного процесса, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики и методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ОПОП ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки.

1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования –программы подготовки специалистов среднего звена

Основная профессиональная образовательная программа по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования разработана на основе документов:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
3. Приказ Минпросвещения России от 14 ноября 2023 г. N 855 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования»;
4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
5. Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

6. Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
7. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 года № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»».
8. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 сентября 2021 № 652н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых»»;
9. Устав краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Красноярский педагогический колледж № 2», утвержденный приказом министерства образования Красноярского края от 21 декабря 2015 № 535-11-03 с изменениями, утвержденными приказом министерства образования Красноярского края от 28.06.2017 № 202-11-03; от 28.03. 2018 г. № 227-11-03
10. Локальные акты Колледжа

1.3. Сроки получения среднего профессионального образования по программе и квалификация, присваиваемая выпускникам

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации «педагог дополнительного образования» – 4464 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации «педагог дополнительного образования», – 2 года 10 месяцев.

Форма обучения: очная.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: педагог дополнительного образования.

Выпускник образовательной программы по квалификации «педагог дополнительного образования» осваивает общие виды деятельности:

- преподавание по дополнительным общеобразовательным программам;
- организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи.

Направленность образовательной программы (по выбору):

- организационно-педагогическое обеспечение по основным направлениям воспитания детей и молодежи;
- реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики.

Направленность образовательной программы конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности

Наименование направленности	Вид деятельности (по выбору) в соответствии с направленностью
организационно-методическое обеспечение реализации предпрофессиональных программ в дополнительном образовании	организационно-методическое обеспечение реализации предпрофессиональных программ в дополнительном образовании
организационно-педагогическое обеспечение по основным направлениям воспитания детей и молодежи	организационно-педагогическое обеспечение по основным направлениям воспитания детей и молодежи
реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики	реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики

1.4. Организация учебного процесса и режим занятий

Образовательный процесс в колледже организован в соответствии с Уставом колледжа.

Студенты колледжа осваивают Программу в очной форме обучения. Допускается сочетание различных форм получения образования в установленные стандартом сроки обучения.

Организация образовательного процесса осуществляется в колледже в соответствии с образовательной программой и формами обучения, графиком учебного процесса, расписаниями учебных занятий.

Учебный год в колледже начинается 1 сентября, делится на 2 семестра, осуществляется по 6-дневной учебной неделе и заканчивается согласно учебному плану конкретной специальности и форме обучения. Продолжительность семестров и экзаменационных сессий определяется учебным планом, календарным графиком. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Учебные занятия ведутся в 2 смены. Начало учебных занятий первой смены – 8.00, второй смены – 13.20. Минимальный перерыв между учебными занятиями составляет 10 минут, максимальный – 30 минут.

Основными видами учебных занятий в колледже являются: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа студента, учебная и производственная практика, выполнение курсового проекта (работы), выполнение выпускной квалификационной работы (дипломной работы) и другие виды учебных занятий.

Максимальный объем учебной нагрузки студента не превышает 36 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Не менее двух раз в течение учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8 – 11 недель в год, в зимний период – не менее 2 недель.

Учебная и производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между колледжем и организациями.

Формы и порядок промежуточной аттестации определяются учебным планом по специальности. В межсессионный период организуется контрольная неделя с целью получения предварительных результатов академической успеваемости студентов и анализа этих результатов. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации

студентов по очной форме обучения не превышает в учебном году 8, а зачётов – 10, за исключением физической культуры.

Государственная (итоговая) аттестация выпускников осуществляется после освоения профессиональной образовательной программы в полном объёме.

1.5. Возможности трудоустройства и продолжения образования выпускников.

Выпускники педагогического колледжа могут работать в должности педагогов дополнительного образования и педагогов-организаторов в государственных и частных учреждениях общего (ДОУ, школы) и дополнительного (дома, центры, станции, дворцы) образования, учреждениях культуры (дома культуры), социальных учреждениях (приюты, детские дома), в агентствах по организации мероприятий и праздников и т.д.

Выпускники имеют возможность продолжения образования в ФГБОУ ВО Красноярском государственном педагогическом университете им. В.П. Астафьева, СФУ/Институт педагогики, психологии и социологии по направлениям подготовки бакалавров и специальностям: педагогическое образование, психолого-педагогическое образование, психология и педагогика специального и инклюзивного образования, а также возможность продолжения образования в ВУЗах по специальностям, связанным с областями деятельности (социально-педагогическая, художественная (хореография), техническая).

II. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Области профессиональной деятельности выпускников: 01 Образование и науки, 04 Культура и искусство, 05 Физическая культура и спорт.

Область профессиональной деятельности выпускников: дополнительное образование детей в организациях дополнительного образования, общеобразовательных организациях и организациях профессионального образования за пределами их основных образовательных программ.

Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации:

2.2. Виды профессиональной деятельности

Педагог дополнительного образования готовится к следующим видам деятельности:

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2
Виды деятельности	
Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	ПМ.01 Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам
Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	ПМ.02 Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ
Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи	ПМ.03 Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи
Вид деятельности по выбору, в соответствии с направленностью	
Организационно-педагогическое обеспечение по основным направлениям воспитания детей и молодежи	ПМ 04 Организационно-педагогическое обеспечение по основным направлениям воспитания детей и молодежи
Вид деятельности по выбору, в соответствии с направленностью	
Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики	ПМ.04 Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики

III. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена

3.1. Общие компетенции.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему;
		в профессиональном и/или социальном контексте;
		анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
		составлять план действия;
		определять необходимые ресурсы;
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
		реализовывать составленный план;
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
		алгоритмы выполнения работ в профессиональной
		и смежных областях;
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения	Умения:
		определять задачи для поиска информации;
		определять необходимые источники информации;
		планировать процесс поиска;
		структурировать получаемую информацию;

	задач профессиональной деятельности	выделять наиболее значимое в перечне информации;
		оценивать практическую значимость результатов поиска;
		оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
		использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
		приемы структурирования информации;
		формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
		порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения:
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
		применять современную научную профессиональную терминологию;
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;
		оформлять бизнес-план;
		рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
		презентовать бизнес-идею;
		определять источники финансирования
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации;

		современная научная и профессиональная терминология;
		возможные траектории профессионального развития и самообразования;
		основы предпринимательской деятельности;
		основы финансовой грамотности;
		правила разработки бизнес-планов;
		порядок выстраивания презентации;
		кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды;
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
		основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		особенности социального и культурного контекста;
		правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты	Умения:
		описывать значимость своей специальности;
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
		значимость профессиональной деятельности по специальности;
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

	антикоррупционного поведения;	
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности;
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;
		пути обеспечения ресурсосбережения;
		принципы бережливого производства;
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения:
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
		основы здорового образа жизни;
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на	Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы

	государственном и иностранном языках	(профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
		особенности произношения;
		правила чтения текстов профессиональной направленности

3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Педагог дополнительного образования должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	ПК 1.1. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной направленности/профилю дополнительной общеобразовательной программы	Навыки:
		деятельности, соответствующей избранной направленности/профилю дополнительной общеобразовательной программы
		преподавания по дополнительным общеобразовательным программам определенного профиля
		Умения:
		осуществлять деятельность и демонстрировать способы осуществления деятельности, соответствующей избранной направленности/профилю дополнительной общеобразовательной программы

		Знания:
		предметное содержание деятельности, соответствующей определенному профилю дополнительной общеобразовательной программы
	ПК 1.2. Демонстрировать владение общепедагогическими основами преподавания по дополнительным общеобразовательным программам	Навыки:
		владения общепедагогическими основами преподавания по дополнительным общеобразовательным программам
		Умения:
		демонстрировать владение общепедагогическими основами преподавания (исторические предпосылки, дидактические и методические основ) по дополнительным общеобразовательным программам
		Знания:
		общепедагогические основы преподавания по дополнительным общеобразовательным программам (история, дидактика, методика)
	ПК 1.3. Определять цель и задачи преподавания по дополнительным общеобразовательным программам	Навыки:
		определения и постановки цели и задач преподавания по дополнительным общеобразовательным программам
		Умения:
		формулировать цель и задачи преподавания по дополнительным общеобразовательным программам
		Знания:
		типология целеполагания в педагогической деятельности
		технология и методика определения и формулировки цели и задач
	ПК 1.4. Определять и оценивать результаты педагогической и учебно-познавательной деятельности в процессе	Навыки:
		определения и оценки результатов педагогической и учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по

	преподавания по дополнительным общеобразовательным программам	дополнительным общеобразовательным программам
		Умения:
		оценивать результаты педагогической и учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам
		интерпретировать результаты педагогической и учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам
		определять формы для оценки результатов педагогической и учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам
		Знания:
		технологии и методики оценивания результатов педагогической и учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам
	ПК 1.5. Контролировать и корректировать процесс обучения по дополнительной общеобразовательной программе	Навыки:
		контроля и корректировки процесса обучения по дополнительной общеобразовательной программы
		Умения:
		осуществлять контроль и корректировку процесса обучения по дополнительной общеобразовательной программы
	ПК 1.6. Анализировать и интерпретировать результаты контроля и	Знания:
		формы, методы контроля процесса обучения по дополнительной общеобразовательной программы
		Навыки:
		анализа и интерпретации результатов контроля и оценки

	оценки деятельности обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам	деятельности обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам
		Умения:
		осуществлять в практике педагогической деятельности анализ и интерпретацию результатов контроля и оценки деятельности обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам
		Знания:
		формы, методы анализа и интерпретации результатов контроля и оценки деятельности обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам
	ПК 1.7. Планировать и проводить занятия и другие формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам	Навыки:
		планирования и проведения занятий и других форм обучения по дополнительным общеобразовательным программам
		Умения:
		проектировать (моделировать, планировать, конструировать) занятия и другие формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам
		Знания:
	ПК 1.8. Анализировать занятия	технологические этапы планирования, конструирования и проведения занятия и других форм обучения по дополнительным общеобразовательным программам
		закономерности и принципы планирования, конструирования и проведения занятия и других форм обучения по дополнительным общеобразовательным программам
		Навыки:
		анализа занятий
		Умения:
		анализировать занятия по определенным параметрам (цель,

		структура, деятельность учащихся или преподавателя, методы)
		Знания:
		методы анализа занятий
		функции анализа занятий
Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	ПК 2.1. Разрабатывать дополнительные общеобразовательные программы	Навыки:
		разработки дополнительных общеобразовательных программ
		Умения:
		разрабатывать дополнительные общеобразовательные программы
		Знания:
		требования к разработке дополнительной общеобразовательной программы
		структурные компоненты, нормативные основы разработки дополнительной общеобразовательной программы
	ПК 2.2. Анализировать и оценивать качество программно-методических материалов	Навыки:
		анализа и оценки качества программно-методических материалов
		Умения:
		анализировать и оценивать качество программно-методических материалов
		Знания:
		требования к разработке программно-методических материалов
		жанровые и содержательные особенности программно-методических материалов
	ПК 2.3. Осуществлять набор на обучение по дополнительным общеобразовательным программам	Навыки:
		осуществления набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам
		Умения:
		осуществлять набор на обучение по дополнительным общеобразовательным программам
		Знания:

		особенности набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам
	ПК 2.4. Проводить профориентационные мероприятия с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам	Навыки: проведения профориентационных мероприятий с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам Умения: проводить профориентационные мероприятия с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам Знания: организационные формы и методики проведения профориентационных мероприятий с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам
	ПК 2.5. Проектировать образовательный процесс на основе дополнительной общеобразовательной программы	Навыки: проектирования образовательного процесса на основе дополнительной общеобразовательной программы Умения: проектировать образовательный процесс на основе дополнительной общеобразовательной программы с учетом возрастных особенностей, опыта предметной деятельности обучающихся Знания: технологии проектирования образовательного процесса закономерности и научные подходы к проектированию образовательного процесса
	ПК 2.6. Отбирать и применять в практике реализации дополнительных общеобразовательных программ различные педагогические средства,	Навыки: выбора и применения в практике реализации дополнительных общеобразовательных программ различные педагогические средства, обеспечивающие освоение содержания Умения:

	обеспечивающие освоение их содержания	отбирать и применять в практике реализации дополнительных общеобразовательных программ различные педагогические средства, обеспечивающие освоение содержания с учетом профильной направленности программы дополнительного образования
		Знания:
		педагогические средства, их функциональное предназначение
	ПК 2.7. Осуществлять документационное обеспечение процесса реализации дополнительных общеобразовательных программ	Навыки:
		осуществления документационного обеспечения процесса реализации дополнительных общеобразовательных программ
		Умения:
		осуществлять документационное обеспечение процесса реализации дополнительных общеобразовательных программ
Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи	ПК 3.1. Планировать и организовывать взаимодействие с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания	Знания:
		документы, обеспечивающие реализацию процесса обучения по дополнительным общеобразовательным программам
		Навыки:
		планирования и организации взаимодействия с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания
		Умения:
		планировать и организовывать взаимодействие с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания
		Знания:

		основы (технологические, нравственные, методические) планирования и организации взаимодействия с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания
	ПК 3.2. Планировать, организовывать и проводить различные формы работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания	Навыки: планирования, организации и проведения различных форм работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам Умения: планировать, организовывать и проводить различные формы работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам Знания: закономерности, принципы, формы планирования, организации и проведения различных форм работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам
	ПК 3.3. Создавать предметно-развивающую среду, обеспечивающую освоение дополнительной общеобразовательной программы	Навыки: создания предметно-развивающей среды, обеспечивающей освоение дополнительной общеобразовательной программы Умения: моделировать, конструировать предметно-развивающую среду, обеспечивающую освоение

		дополнительной общеобразовательной программы
		Знания:
	ПК 3.4. Планировать и проводить досуговые мероприятия, обеспечивающие удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи	требования к созданию предметно-развивающей среды, обеспечивающей освоение дополнительной общеобразовательной программы
		Навыки:
		планирования и проведения досуговых мероприятий, обеспечивающих удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи
		Умения:
		планировать и проводить досуговые мероприятия, обеспечивающие удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи на основе различных подходов и принципов
		Знания:
		закономерности и принципы планирования и проведения досуговых мероприятий, обеспечивающие удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи
	ПК 3.5. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.	Навыки:
		анализа процесса и результатов досуговых мероприятий
		Умения:
		анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий на основании определенных для этого критериев
		Знания:
		принципы, закономерности проведения анализа процесса и результатов досуговых мероприятий
	ПК 3.6. Оформлять документацию, обеспечивающую	Навыки:
		оформления документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий

	организацию досуговых мероприятий.	Умения:
		оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий
		Знания:
		формы и виды документации, обеспечивающие организацию досуговых мероприятий
Организационно-педагогическое обеспечение по основным направлениям воспитания детей и молодежи (по выбору)	ПК 4.1. Проектировать образовательные ситуации, направленные на эстетическое, духовно-нравственное, гражданско-патриотическое, трудовое воспитание детей и молодежи.	Навыки:
		проектирования образовательных ситуаций, направленных на эстетическое, духовно-нравственное, гражданско-патриотическое, трудовое воспитание детей и молодежи
		Умения:
		проектировать образовательные ситуации, направленные на эстетическое, духовно-нравственное, гражданско-патриотическое, трудовое воспитание детей и молодежи на основе ценностных установок
		Знания:
		типы, виды образовательных ситуаций, обеспечивающих эстетическое, духовно-нравственное, гражданско-патриотическое, трудовое воспитание детей и молодежи
	ПК 4.2. Разрабатывать методические материалы, обеспечивающие реализацию основных направлений воспитания детей и молодежи	технологии проектирования образовательных ситуаций
		Навыки:
		разработки методических материалов обеспечивающих реализацию основных направлений воспитания детей и молодежи
		Умения:
		разрабатывать различные виды и формы методических материалов обеспечивающих реализацию основных направлений воспитания детей и молодежи
		Знания:

		виды и формы методические материалы, обеспечивающие реализацию основных направлений воспитания детей и молодежи
Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики (по выбору)	ПК 4.1. Разрабатывать планы и программы по вопросам организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи	Навыки:
		разработки планов и программ по вопросам организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи
		Умения:
		разрабатывать планы и программы для организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи
	ПК 4.2. Проектировать образовательные ситуации, обеспечивающие реализацию досуговой деятельности детей, подростков, молодежи в сфере молодежной политики	Знания:
		нормативные требования к организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи
		Навыки:
		проектирования образовательных ситуаций, обеспечивающих реализацию досуговой деятельности детей подростков, молодежи в сфере молодежной политики
		Умения:
		проектировать образовательные ситуации, обеспечивающие реализацию досуговой деятельности детей, подростков, молодежи в сфере молодежной политики, в соответствии с нормативными требованиями
		Знания:
		нормативные требования к проектированию образовательных ситуаций, обеспечивающих реализацию досуговой деятельности детей, подростков, молодежи в сфере молодежной политики

Учебный план по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования очная форма обучения 2024-2027

25

[illegible]

[illegible]

[illegible]

М ДК .03 .01	Взаим одейст вие с участи ками образо ватель ных отнош ений	диф. зач	6 6	64	2	2		4		2		4				4		2		4		2		4		2		4		2		4		2		2		4		2					
	Практика		1 8 0	180	0					6		6		6		6		6		6		6		6		6		6		6		6		6		6		6		6					
	Итого аудиторные занятия, СРС, промежуточная аттестация		8 6 4	792	3 6	3 2	4	3 0	6	3 6	0	3 4	2	3 6	0	3 4	2	3 6	0	3 4	2	3 6	0	3 4	2	3 6	0	3 4	2	3 6	0	3 6	0	3 4	2	3 4	2	3 4	2	3 4	2	3 0	6	1 2	2 4
	Итого			828		36		36		36		36		36		36		36		36		36		36		36		36		36		36		36		36		36		36		36		36	

Календарный учебный график 3 семестр																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
Индекс	УД, МКД	Промежуточ ная аттестация	Все го	Аудитор ные	СР С	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		13		14		15		16		17																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
						ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с	ау д	ср с

МДК.0 3.02	Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовате льной программы	зачет	38	28	10	4		2		2		2	2			2	2	2		2	2	2	2			2		2		2							
	Практика		180	180	0			6		6		6		3 6		6		6		6		6		3 6		6		6		6		3 6		6			
	Итого аудиторные, СРС, промежуточная аттестация		612	524	52	32	4	32	4	32	4	32	4	3 6	0	32	4	32	4	32	4	32	4	3 6	0	32	4	32	4	32	4	3 6	0	32	4	1 2	2 4
				576		36		36		36		36		36		36		36		36		36		36		36		36		36		36		36		36	

Календарный учебный график 4 семестр

[illegible]

ПМ03	Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи	экзамен	9	0	0																													3	6		
МДК.04.02	Организационно-педагогическая поддержка детей, подростков и молодежи в процессе социализации/Методические аспекты реализации воспитательной деятельности по основным направлениям воспитания		40	32	8	4	2	2		2		2			2		2		2	2	2	2	2				4		2		4	2		2			
	Практика	диф.зачет	180	180	0			6		6		6		36		6		6		6		6		36		6		6		6		36		6			
	Итого аудиторные, СРС, промежуточная аттестация		612	498	78	30	6	30	6	30	6	30	6	36	0	30	6	30	6	30	6	30	6	36	0	30	6	30	6	30	6	36	0	30	6	12	24
				576		36		36		36		36		36		36		36		36		36		36		36		36		36		36		36			

Календарный учебный график 6 семестр																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
Инд екс	УД, МКД	Проме жуточн ая аттес тация	Вс ег о	Ауди тори ые	С Р С	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		13		14			15	16	17	18	19	20	21	22	23	24																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
						а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д											с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с	а у д	с р с

5.3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Профессиональные компетенции Код и наименование	Показатели оценки результата
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	ОПОР 01.1. Распознает задачу и/или проблему в актуальном профессиональном и /или социальном контексте, в котором приходится работать и жить ОПОР 01.2. Выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы в профессиональном и /или социальном контексте ОПОР 01.3. Анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части, ОПОР 01.4. Определяет этапы решения задачи, используя алгоритмы выполнения работы в профессиональной и смежных областях, структуру плана для решения задач ОПОР 01.5. Составляет план действий, используя алгоритмы выполнения работы в профессиональной и смежных областях, структуру плана для решения задач ОПОР 01.6. Определяет необходимые ресурсы для решения задач ОПОР 01.7. Владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах ОПОР 01.8. Оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) на основе порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	ОПОР 02.1. Определяет задачи для поиска информации ОПОР 02.2. Определяет необходимые источники информации в соответствии с номенклатурой информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности ОПОР 02.3. Планирует процесс поиска ОПОР 02.4. Структурирует получаемую информацию, используя приемы структурирования ОПОР 02.5. Выделяет наиболее значимое в перечне информации ОПОР 02.6. Оценивает практическую значимость результатов поиска ОПОР 02.7. Оформляет результаты поиска, в соответствии с требованиями к формату, применяя средства информационных технологий для решения профессиональных задач ОПОР 02.8. Использует современное программное обеспечение в соответствии с требованиями к порядку его применения в профессиональной деятельности
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	ОПОР 03.1. Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, знает ее содержание ОПОР 03.2. Применяет современную научную профессиональную терминологию ОПОР 03.3. Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования ОПОР 03.4. Владеет основами предпринимательской деятельности ОПОР 03.5. Владеет основами финансовой грамотности
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	ОПОР 04.1. Организует работу коллектива и команды на основе знаний о психологических основах деятельности коллектива, психологических особенностях личности ОПОР 04.2. Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности с учетом психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности ОПОР 04.3. Владеет основами проектной деятельности

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	ОПОР 05.1. Знает и соблюдает правила оформления документов и построения устных сообщений ОПОР 05.2. Грамотно излагает свои мысли по профессиональной тематике на государственном языке ОПОР 05.3. Грамотно оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке ОПОР 05.4. Учитывает особенности социального и культурного контекста при оформлении документов и в устных сообщениях ОПОР 05.5. Проявлять толерантность в рабочем коллективе
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	ОПОР 06.1. Описывает значимость своей специальности, подчеркивая ее значимость ОПОР 06.2. Осуществляет профессиональную деятельность на основе гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей ОПОР 06.3. Применяет в профессиональной деятельности стандарты антикоррупционного поведения, осознает последствия его нарушения
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	ОПОР 07.1. Соблюдает нормы и правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; ОПОР 07.2. Определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности ОПОР 07.3. Осуществляет работу с соблюдением принципов бережливого производства ОПОР 07.4. Организует профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	ОПОР 08.1. Использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей ОПОР 08.2. Применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности ОПОР 08.3. Пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	ОПОР 09.1. Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), ОПОР 09.2. Понимает тексты на базовые профессиональные темы ОПОР 09.3. Участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы ОПОР 09.4. Пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы ОПОР 09.5. Кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые)
ПК 1.1. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной направленности/ профилю дополнительной общеобразовательной программы	ОПОР 1.1.1. Владеет предметным содержанием деятельности, соответствующей определенному профилю дополнительной общеобразовательной программы ОПОР 1.1.2. Осуществляет деятельность, соответствующую избранной направленности/ профилю дополнительной общеобразовательной программы ОПОР 1.1.3. Демонстрирует способы осуществления деятельности, соответствующие избранной направленности/ профилю дополнительной общеобразовательной программы ОПОР 1.1.4. Имеет результативный опыт преподавания по дополнительным общеобразовательным программам определенного профиля

ПК 1.2. Демонстрировать владение общепедагогическими основами преподавания по дополнительным общеобразовательным программам	ОПОР 1.2.1. Владеет общепедагогическими основами преподавания по дополнительным общеобразовательным программам (история, дидактика, методика)
ПК 1.3. Определять цель и задачи преподавания по дополнительным общеобразовательным программам	ОПОР 1.3.1. Определяет цели и задачи преподавания по дополнительным общеобразовательным программам на основе типологии целеполагания в педагогической деятельности; технологии и методики определения и формулировки цели и задач ОПОР 1.3.2. Осуществляет постановку (формулирует) цели и задач преподавания по дополнительным общеобразовательным программам на основе типологии целеполагания в педагогической деятельности; технологии и методики определения и формулировки цели и задач
ПК 1.4. Определять и оценивать результаты педагогической и учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам	ОПОР 1.4.1. Определяет результаты педагогической деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам ОПОР 1.4.2. Оценивает результаты педагогической деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам на основе технологии и методики оценивания, определяя формы для оценки ОПОР 1.4.3. Интерпретирует результаты педагогической деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам ОПОР 1.4.4. Определяет результаты учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам ОПОР 1.4.5. Оценивает результаты учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам на основе технологии и методики оценивания, определяя формы для оценки ОПОР 1.4.6. Интерпретирует результаты учебно-познавательной деятельности в процессе преподавания по дополнительным общеобразовательным программам
ПК 1.5. Контролировать и корректировать процесс обучения по дополнительной общеобразовательной программе	ОПОР 1.5.1. Контролирует процесс обучения по дополнительной общеобразовательной программе с применением формы и методов контроля ОПОР 1.5.2. Корректирует процесс обучения по дополнительной общеобразовательной программе
ПК 1.6. Анализировать и интерпретировать результаты контроля и оценки деятельности обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам	ОПОР 1.6.1. Анализирует результаты контроля и оценки деятельности обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, используя формы и методы анализа ОПОР 1.6.2. Интерпретирует результаты контроля и оценки деятельности обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, используя формы и методы интерпретации
ПК 1.7. Планировать и проводить занятия и другие формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам	ОПОР 1.7.1. Планирует занятия по дополнительным общеобразовательным программам с соблюдением технологических этапов планирования, закономерностей и принципов планирования ОПОР 1.7.2. Планирует иные формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам с соблюдением технологических этапов планирования, закономерностей и принципов планирования ОПОР 1.7.3. Конструирует занятия по дополнительным общеобразовательным программам с соблюдением технологических этапов конструирования, закономерностей и принципов конструирования ОПОР 1.7.4. Конструирует иные формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам с

	соблюдением технологических этапов конструирования, закономерностей и принципов конструирования ОПОР 1.7.5. Проводит занятия по дополнительным общеобразовательным программам с соблюдением технологических этапов планирования ОПОР 1.7.6. Проводит иные формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам с соблюдением технологических этапов планирования
ПК 1.8. Анализировать занятия	ОПОР 1.8.1. Проводит анализ занятия по определенным параметрам (цель, структура, деятельность учащихся или преподавателя, методы), используя методы анализа, учитывая специфику функций анализа
ПК 4.2. Создавать условия, включающие формы образовательной деятельности, обеспечивающие педагогическую поддержку одаренных детей	ОПОР 4.2.1. Создает условия, включающие формы образовательной деятельности, обеспечивающие педагогическую поддержку одаренных детей ОПОР 4.2.2. Учитывает особенности проявления одаренности при разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ ОПОР 4.2.3. Применяет способы выявления одаренности детей по определенному профилю ОПОР 4.2.4. Применяет при реализации программы формы образовательной деятельности, обеспечивающие педагогическую поддержку одаренных детей
ПК 2.1. Разрабатывать дополнительные общеобразовательные программы	ОПОР 2.1.1. Разрабатывает дополнительные общеобразовательные программы в соответствии с требованиями к их структуре и содержанию, нормативными основами
ПК 2.2. Анализировать и оценивать качество программно-методических материалов	ОПОР 2.2.1. Анализирует качество программно-методических материалов на соответствие требованиям к их разработке, жанровым и содержательным особенностям ОПОР 2.2.1. Оценивает качество программно-методических материалов на соответствие требованиям к их разработке, жанровым и содержательным особенностям
ПК 2.3. Осуществлять набор на обучение по дополнительным общеобразовательным программам	ОПОР 2.3.1. Осуществляет набор на обучение по дополнительным общеобразовательным программам с учетом его особенностей
ПК 2.4. Проводить профориентационные мероприятия с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам	ОПОР 2.4.1. Проводит профориентационные мероприятия с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам ОПОР 2.4.2. Использует организационные формы при проведении профориентационных мероприятий с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам ОПОР 2.4.3. Владеет методикой проведения профориентационных мероприятий с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам
ПК 2.5. Проектировать образовательный процесс на основе дополнительной общеобразовательной программы	ОПОР 2.5.1. Владеет технологиями проектирования образовательного процесса ОПОР 2.5.2. Проектирует образовательный процесс на основе содержания дополнительной общеобразовательной программы с учетом возрастных особенностей, опыта предметной деятельности обучающихся, закономерностей и научных подходов к проектированию
ПК 2.6. Отбирать и применять в практике реализации дополнительных общеобразовательных программ различные педагогические средства, обеспечивающие освоение их содержания	ОПОР 2.6.1. Выбирает (отбирает) в практике реализации дополнительных общеобразовательных программ различные педагогические средства, обеспечивающие освоение содержания с учетом профильной направленности программы дополнительного образования, в соответствии с их функциональным назначением

	ОПОР 2.6.2. Применяет в практике реализации дополнительных общеобразовательных программ различные педагогические средства, обеспечивающие освоение содержания с учетом профильной направленности программы дополнительного образования, в соответствии с их функциональным назначением
ПК 2.7. Осуществлять документационное обеспечение процесса реализации дополнительных общеобразовательных программ	ОПОР 2.7.1. Осуществляет документационное обеспечение процесса реализации дополнительных общеобразовательных программ
ПК 3.1. Планировать и организовывать взаимодействие с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания	ОПОР 3.1.1. Планирует взаимодействие с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания, на основе требований к планированию (технологические, нравственные, методические основы) ОПОР 3.1.2. Организует взаимодействие с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания, на основе требований к организации (технологические, нравственные, методические основы)
ПК 3.2. Планировать, организовывать и проводить различные формы работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания	ОПОР 3.2.1. Планирует различные формы работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в соответствии с закономерностями, принципами, особенностями форм ОПОР 3.2.2. Организует различные формы работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, в соответствии с закономерностями, принципами, особенностями форм ОПОР 3.2.3. Проводит различные формы работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, в соответствии с закономерностями, принципами, особенностями форм
ПК 3.3. Создавать предметно-развивающую среду, обеспечивающую освоение дополнительной общеобразовательной программы	ОПОР 3.3.1. Моделирует элементы предметно-развивающей среды, обеспечивающие освоение дополнительной общеобразовательной программы в соответствии с требованиями ОПОР 3.3.1. Конструирует элементы предметно-развивающей среды, обеспечивающие освоение дополнительной общеобразовательной программы в соответствии с требованиями
ПК 3.4. Планировать и проводить досуговые мероприятия, обеспечивающие удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи	ОПОР 3.4.1. Планирует досуговые мероприятия, обеспечивающие удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи на основе различных подходов и принципов, с учетом закономерностей планирования ОПОР 3.4.1. Проводит досуговые мероприятия, обеспечивающие удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи на основе различных подходов и принципов, с учетом закономерностей проведения
ПК 3.5. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий	ОПОР 3.5.1. Анализирует процесс и результаты досуговых мероприятий в соответствии с принципами, закономерностями проведения анализа

ПК 3.6. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий	ОПОР 3.6.1. Оформляет документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий (сценарий, организационный план, репетиционный план, смета) с соблюдением требований
По выбору студента	
ПК 4.1. Разрабатывать планы и программы по вопросам организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи	ОПОР 4.1.1. Разрабатывает планы по вопросам организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи в соответствии с нормативными требованиями к организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи ОПОР 4.1.1. Разрабатывает программы по вопросам организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи в соответствии с нормативными требованиями к организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи
ПК 4.2. Проектировать образовательные ситуации, направленные на эстетическое, духовно-нравственное, гражданско-патриотическое, трудовое воспитание детей и молодежи	ОПОР 4.2.1. Проектирует образовательные ситуации различных типов и видов, направленные на эстетическое, духовно-нравственное, гражданско-патриотическое, трудовое воспитание детей и молодежи на основе ценностных установок, в соответствии с требованиями к технологии проектирования
ПК 4.3. Разрабатывать методические материалы, обеспечивающие реализацию основных направлений воспитания детей и молодежи	ОПОР 4.3.1. Разрабатывает методические материалы (различных видов и форм), обеспечивающие реализацию основных направлений воспитания детей и молодежи
По выбору студента	
ПК 4.1. Разрабатывать планы и программы по вопросам организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи	ОПОР 4.1.1. Разрабатывает планы по вопросам организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи в соответствии с нормативными требованиями к организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи ОПОР 4.1.1. Разрабатывает программы по вопросам организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи в соответствии с нормативными требованиями к организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи
ПК 4.2. Проектировать образовательные ситуации, обеспечивающие реализацию досуговой деятельности детей, подростков, молодежи в сфере молодежной политики	ОПОР 4.2.1. Проектирует образовательные ситуации, обеспечивающие реализацию досуговой деятельности детей, подростков, молодежи в сфере молодежной политики, в соответствии с нормативными требованиями

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОЯРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ № 2»**

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора КГБПОУ «Красноярский
педагогический колледж № 2»

_____ И.Н.Маркина

« ____ » _____ 2024 г.

Приказ № _____ от _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

по специальностям

39.02.01 Социальная работа

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

44.02.01 Дошкольное образование

44.02.04 Специальное дошкольное образование

44.02.03 Педагогика дополнительного образования

46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

Красноярск,
2024

Организация-разработчик: Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский педагогический колледж № 2»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Студенческого совета

Колледжа

_____ Постой А.Е.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Директор ММАУ

«Молодежный центр «Свое дело» Октябрьского
района в

г. Красноярске

_____ А.Н. Писанина

« ____ » _____ 20 ____ г.

Ответственные за разработку:

Карцева А.П., заместитель директора по
воспитательной работе,

Рянова А.Л., советник директора по воспитанию и
взаимодействию с детскими общественными
объединениями

Пименов Ю.Б., руководитель физического
воспитания

Полунина М.С., преподаватель

Куприянова Е.Г., преподаватель

Мещерякова С.В., преподаватель

Мазеляускайте И.Р., преподаватель

РАССМОТРЕНО:

на заседании Педагогического

совета колледжа

Протокол № _____

от « ____ » _____ 20 ____ г.

Заместитель директора по учебной
работе

_____ И.Н. Маркина

« ____ » _____ 20 ____ г.

Заместитель директора по научно-
методической работе

_____ О.И. Емелина

« ____ » _____ 20 ____ г.

УЧТЕНО:

Мнение Студенческого совета

колледжа

Протокол № _____

от « ____ » _____ 20 ____ г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ.	4
РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ.	10
РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.	16
РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	27

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Красноярский педагогический колледж № 2» (далее — Колледж) по специальностям: 39.02.01 Социальная работа; 54.02.01 Дизайн (по отраслям); 44.02.01 Дошкольное образование; 44.02.04 Специальное дошкольное образование; 44.02.03 Педагогика дополнительного образования; 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих законодательных и нормативно-правовых документов: – Конституция Российской Федерации. – Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». – Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее ФЗ-304). – Федеральный закон от 14.07.2022 № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодёжи». – Федеральный закон Российской Федерации от 23 июня 2016 г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации». – Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию». – Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»; – Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». – Федеральный закон от 24.07.1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации». – Федеральный закон Российской Федерации от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)». – Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и

	укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей». – Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации». – Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года». – Указ Президента РФ от 29.05.2020 N 344 «Об утверждении Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года. – Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года. – Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года». – Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р). – План мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р). – Национальные проекты направления «Образование», в том числе федеральный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации». – Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (утв. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р). – Концепция развития детско-юношеского спорта в Российской Федерации до 2030 года (утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2021 г. № 3894-р). – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальностям Колледжа. – Закон Красноярского края от 17.06.2021 № 11-5188 «О патриотическом воспитании». – Закон Красноярского края от 12.11.2009 №9-3962 «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве) в Красноярском крае». – Закон Красноярского края от 31.10.2002 № 4-608 «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». – Концепции развития патриотического воспитания в Красноярском крае (утвержденная Указом Губернатора Красноярского края от 04.04.2022 № 95-уг).
--	--

	– иные нормативные акты Российской Федерации, Красноярского края, затрагивающие сферы образования, физической культуры и спорта, культуры, семейной, молодежной, национальной политики. – Локальные акты Колледжа.
Цель программы	Создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры Красноярского края, деловых качеств специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями.
Задачи программы	1. Создание единого воспитательного пространства в профессиональной образовательной организации, обеспечивающего последовательное, динамическое, педагогически прогнозируемое продвижение обучающихся к инновационным воспитательным результатам поведения в интересах самого обучающегося, его семьи, общества и государства. 2. Создание условий для: – развития гражданско-патриотических качеств личности обучающихся; – развития социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, и норм; – самоопределения и социализации, обучающихся профессиональной образовательной организации; – формирования экологического сознания и мышления обучающихся; – формирования физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности; – творческой активности всех участников целостного образовательного процесса. 3. Организация всех видов воспитательной деятельности, направленных на вовлечение обучающихся в непрерывно совершенствуемую, содержательно постоянно обновляемую жизнедеятельность профессиональной образовательной организации, формирование у обучающихся ответственного и творческого отношения к учебе, общественной деятельности и производительному общественно-полезному труду.
Сроки реализации программы	на базе среднего общего образования по очной форме – 2 год 10 месяцев по специальностям: 54.02.01 Дизайн (по отраслям); 44.02.01 Дошкольное образование; 44.02.04 Специальное дошкольное образование; 44.02.03 Педагогика дополнительного образования; на базе среднего общего образования по очной форме – 1 год 10 месяцев. по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение; 39.02.01 Социальная работа.
Основные принципы программы	– Принцип демократизации; – принцип открытости; – принцип толерантности; – принцип соразвития;

	– принцип непрерывности; – принцип преемственности; – принцип культуросообразности; – принцип индивидуализации; – принцип конвергентности; – принцип вариативности.
Основные направления программы	– профессионально-ориентирующее (развитие карьеры) воспитание; – гражданско-правовое и патриотическое воспитание; – духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание; – воспитание здорового образа жизни и экологической культуры; – студенческое самоуправление.
Исполнители программы	Директор, заместитель директора по воспитательной работе, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, руководитель физического воспитания, заведующие отделениями, председатели цикловых комиссий, заведующий библиотекой, кураторы студенческих учебных групп, преподаватели учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, руководители педагогической (производственной) практики; педагог-психолог, социальный педагог, педагоги-организаторы, воспитатель, Студенческий совет колледжа, родительская общественность, представители профессиональной сферы - работодатели, представители молодежной политики.

Рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Рабочая программа воспитания предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности; реализуется в единстве аудиторной, внеаудиторной и практической (учебные и производственные практики) деятельности; предусматривает формирование у обучающихся устойчивой системы нравственных ценностей на основе российских традиционных ценностей; формирование исторического сознания; российской культурной и гражданской идентичности.

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание — деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

К участию в реализации процесса воспитания привлечены все участники образовательных отношений — обучающийся, семья, общество, экономика (предприятия-работодатели), государство, социальные институты.

Рабочая программа воспитания призвана обеспечить достижение обучающимися личностных результатов.

Формулировки личностных результатов учитывают требования «Закона об образовании в РФ» в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи.

Личностные результаты обучения – это результаты, включающие готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, социальные компетенции, правосознание, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме.

Воспитательная работа педагогического коллектива в рамках образовательной программы подготовки специалистов среднего звена направлена на достижение обучающимися следующих личностных результатов:

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдает нормы правопорядка, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Демонстрирует неприятие и предупреждает социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляет и демонстрирует уважение к людям труда, осознает ценность собственного труда. Демонстрирует позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Стремится к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирует приверженность родной культуре, родному народу, малой родине. Проявляет ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их	ЛР 5

заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права.	
Проявляет уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознает приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность, достоинство личности каждого человека, свободу его самоопределения. во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляет и демонстрирует уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп, проживающих на территории Российской Федерации и Красноярского края. Проявляет сопричастность к сохранению, преумножению культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдает и пропагандирует правила здорового и безопасного образа жизни, спорта. Проявляет сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных наклонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде. Сохраняет психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Бережливо относится к природному наследию страны и Красноярского края. Заботится о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Разделяет ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Проявляет уважение к эстетическим ценностям, обладает основами эстетической культуры.	ЛР 11
Разделяет российские традиционные семейные ценности. Ориентирован на создание устойчивой семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей. Демонстрирует неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Соблюдающий этические требования к профессиональному взаимодействию.	ЛР 13
Демонстрирующий в своей профессиональной деятельности деловые качества.	ЛР 14
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Демонстрирующий сформированность компетенций «гражданина будущего».	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания,	

определенные ключевыми работодателями	
Содействующий поддержанию престижа своей профессии	ЛР 16
Готовый соответствовать требованиям работодателей в части выполнения трудовых функций	ЛР 17
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Управляющий собственным профессиональным и личностным развитием	ЛР 18

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур по профессиональным модулям и учебным дисциплинам, предусмотренных настоящей ПОП СПО.

Комплекс критериев оценки личностных результатов, обучающихся:

Код ЛР	Личностные результаты реализации программы воспитания	Критерий оценки ЛР
ЛР 1	Осознает себя гражданином и защитником великой страны	– проявление готовности к работе на благо Отечества; – демонстрация отсутствия фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма.

ЛР 2	Проявляет активную гражданскую позицию, демонстрирует приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействует и участвует в деятельности общественных организаций.	– проявление готовности к участию в волонтерском движении; – соблюдение этического кодекса студента; – участие в реализации мероприятий молодежной политики; – участие в исследовательской и проектной деятельности.
ЛР 3	Соблюдает нормы правопорядка, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Демонстрирует неприятие и предупреждает социально опасное поведение окружающих.	– проявление правовой активности и уважения к Закону; – адекватное реагирование в ситуации возникновения опасности.
ЛР 4	Проявляет и демонстрирует уважение к людям труда, осознает ценность собственного труда. Демонстрирует позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Стремится к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	– проявление уважительного отношения к процессу и результату труда других людей и собственного труда; – соблюдение требований нормативных документов, регулирующих трудовые отношения; – проявление культуры потребления информации, отбора и критического ее анализа, и применения в информационном пространстве.
ЛР 5	Демонстрирует приверженность родной культуре, родному народу, малой родине. Проявляет ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за	– участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях; – участие в исследовательской и проектной деятельности.

	рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права.	
ЛР 6	Проявляет уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	– проявление добровольческих инициатив по социальной поддержке граждан пожилого возраста; – участие в социальном волонтерстве.
ЛР 7	Осознает приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность, достоинство личности каждого человека, свободу его самоопределения. во всех формах и видах деятельности.	– готовность к общению и взаимодействию с обучающимися разных категорий; – отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся.
ЛР 8	Проявляет и демонстрирует уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп, проживающих на территории Российской Федерации и Красноярского края. Проявляет сопричастность к сохранению, преумножению культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	– готовность к общению и взаимодействию с людьми, принадлежащих различным этническим, религиозным социальным группам в многообразных обстоятельствах; – отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве; – участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях; – демонстрация интереса к участию и проведению мероприятий культурной направленности (концерты, конкурсы, фестивали, экскурсии, выставки и т.д.).
ЛР 9	Соблюдает и пропагандирует правила здорового и безопасного образа жизни, спорта. Проявляет сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных склонностей (курение, употребление алкоголя,	– демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся.

	наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде. Сохраняет психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	
ЛР 10	Бережливо относится к природному наследию страны и Красноярского края. Заботится о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	– проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и Красноярского края; – демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии; – проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве.
ЛР 11	Разделяет ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Проявляет уважение к эстетическим ценностям, обладает основами эстетической культуры.	– проявление интереса к различным видам, жанрам искусства, темам и материалам художественного творчества; – демонстрация интереса к участию и проведению мероприятий в области культуры и искусства; – участие в творческих конкурсах, фестивалях, проектах, др.
ЛР 12	Разделяет российские традиционные семейные ценности. Ориентирован на создание устойчивой семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей. Демонстрирует неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности,	– готовность к выстраиванию гармоничных и конструктивных отношений с лицом противоположного пола для создания семьи и ее дальнейшего функционирования.

	отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	
ЛР 13	Соблюдает этические требования к профессиональному взаимодействию.	– соблюдение прав человека и уважение достоинства личности; – соблюдение конфиденциальности личной информации граждан; – демонстрация речевой и презентационной культуры, культуры поведения; – построение эффективной коммуникации с руководством, коллегами, социальными партнерами.
ЛР 14	Демонстрирует в своей профессиональной деятельности деловые качества.	– демонстрация умения выстраивать учебную мотивацию; – владение предметным содержанием: – соблюдение технологичности процесса в ходе выполнения производственной деятельности; – рефлексивность достижимости результатов собственной деятельности; – адекватность поведенческих реакций на продуктивную критику.
ЛР 15	Демонстрирует сформированность компетенций «гражданина будущего».	– демонстрация функциональной грамотности; – владение навыками культурного предпринимательства и проектной деятельности; – проявление инициативы и лидерских качеств; – готовность к кооперации и сотрудничеству; – применение стандартов антикоррупционного поведения; – стремление к профессиональному росту для повышения качества жизни.
ЛР 16	Содействует поддержанию престижа своей профессии	– понимание социальной значимости своей будущей профессии и демонстрация устойчивого интереса к ней; – участие в конкурсном профессиональном движении.
ЛР 17	Готов соответствовать требованиям работодателей в части выполнения трудовых функций	– демонстрация профессионально-личностных качеств: ответственность, дисциплинированность, активность, предприимчивость, добросовестность;

		– следование приоритетным целям организации и выстраивание сотрудничества для их достижения; – стремление к достижению высоких качественных результатов в профессиональной деятельности.
ЛР 18	Управляет собственным профессиональным и личностным развитием	– демонстрация готовности к построению траектории собственного профессионального развития; – рефлексивное оценивание собственного профессионального опыта; – организация собственного личностного развития.

Система воспитательной работы обеспечивает достижение двух групп результатов.

Внешние (количественные, имеющие формализованные показатели): победы обучающихся в конкурсах и соревнованиях, увеличение количества участников проектов и т.д.

Внутренние (качественные, не имеющие формализованных показателей): общие компетентности, личностный рост, формирование гражданской позиции и т.д.

Показатели и критерии оценки воспитательной работы определяются требованиями ФГОС СПО к формированию общих компетенций, документами по молодежной политике и работе с молодежью.

Оценку и анализ личностных результатов проводят куратор студенческой учебной группы, преподаватели, руководитель практики совместно с обучающимся, на основе наблюдения и в сравнении с предыдущими результатами, оценивая динамику личностных изменений обучающегося.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание организационно-педагогических условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы по специальности.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО по специальностям колледжа, с учетом требований сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в Колледже.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом:

Наименование должности (в соответствии со штатным расписанием ПОО)	Функционал, связанный с организацией и реализацией воспитательного процесса
Директор	Осуществляет общее руководство воспитательной работой в колледже; несет ответственность за ее организацию.
Заместитель директора по воспитательной работе	Курирует реализацию процесса воспитания в колледже; объединяет усилия структурных подразделений, общественных организаций, кураторов студенческих учебных групп и сотрудников колледжа для создания единого воспитательного пространства, развития воспитательного компонента образовательного процесса, создания условий для самореализации и становления обучающихся. Осуществляет планирование, организацию и контроль за организацией воспитательной работы с обучающимися, в том числе профилактической; анализ и оценку результатов деятельности структурных подразделений по данному направлению; организует взаимодействие со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрациями муниципальных образований и т.д.).
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	Реализует приоритетные направления воспитательной работы с обучающимися и развития детских общественных объединений в колледже в рамках федерального проекта «Навигаторы детства»; обеспечивает взаимодействие органов студенческого самоуправления, педагогического коллектива и детских общественных организаций; распределяет вместе с обучающимися зоны их ответственности; обеспечивает методическое сопровождение кураторов студенческих учебных групп по освоению ими современных видов и форм воспитательной работы с обучающимися; участвует в разработке локальных актов совместно с активом обучающихся и педагогическим коллективом; инициирует создание новых форм интересной и личностно развивающей совместной деятельности обучающихся, осуществляет их сопровождение (медиацентр, выездные смены, сбор студенческого актива, др.); проводит мониторинг социальных сетей обучающихся; осуществляет взаимодействие с родителями обучающихся в части привлечения к деятельности детских организаций.
Председатели цикловых комиссий	Определяет формы и содержание воспитательной работы с обучающимися на текущий учебный год; осуществляет непосредственное управление воспитательным процессом на уровне цикловой комиссии; отвечает за реализацию содержания воспитательной деятельности цикловой комиссии; организует активности обучающихся; осуществляет взаимодействие с

	работодателями, представителями профессиональной сферы, общественных организаций и бизнес- структур в части выявления запросов относительно профессиональной подготовки выпускников, организации учебной и производственной практики, участия в реализации модулей программы воспитания; организует рефлексивное осмысление обучающимися становления общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО; развития у них профессионально-значимых личностных качеств; анализирует результаты деятельности цикловой комиссии по направлениям Программы воспитания, запланированных на текущий учебный год.
Руководитель физического воспитания	Планирует и организует проведение учебных занятий по физической культуре в колледже и спортивно-массовых внеучебных мероприятий; привлекает к занятиям спортом максимальное количество обучающихся, в том числе состоящих на разных видах учета или требующих особого педагогического внимания; создает условия для развития у обучающихся физических качеств, самостоятельности, инициативности; целеустремленности; формирует культуру здорового и безопасного образа жизни; осуществляет общее руководство деятельностью спортивного клуба.
Руководитель структурного подразделения	Определяет формы и содержание воспитательной работы с обучающимися на текущий учебный год; отвечает за реализацию содержания воспитательной деятельности на уровне структурного подразделения; осуществляет взаимодействие с представителями профессионального сообщества, молодежных и общественных организаций, бизнес-структур в части реализации календарного плана воспитательной работы; организуют активности обучающихся; анализирует результаты деятельности структурного подразделения по направлениям воспитательной работы, запланированных на текущий учебный год.
Куратор студенческой учебной группы	Осуществляет воспитательную работу с обучающимися в закрепленной за ним студенческой учебной группе; проводит диагностические, адаптационно-социализирующую, информационно-мотивационные, консультационные виды работ с обучающимися; контроль в части соблюдения обучающимися учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка в колледже; обеспечивает сохранность жизни и здоровья обучающихся в ходе реализации мероприятий для студентов, защищает их права и интересы; способствует проявлению активности, самостоятельности и инициативы обучающимися; осуществляет профилактическую работу с лицами «группы риска»; взаимодействует с родителями – законными представителями обучающихся или лицами их заменяющими.

Преподаватель	Создает условия для реализации приоритетных направлений воспитания обучающихся: организует совместную деятельность для реализации обучающимися активностей в учебной и внеучебной деятельности; организует работу творческих, спортивных, общественных объединений и клубов; осуществляет методическое обеспечение воспитательной деятельности.
Методист	Организует мероприятия научно-исследовательского характера, курсов повышения квалификации сотрудников по направлению «воспитательная работа»; разрабатывает методические материалы по данному направлению.
Педагог-организатор	Организует проведение культурно-массовых мероприятий по направлениям воспитательной работы и участие обучающихся в социально значимых мероприятиях, проектах, программах, акциях; осуществляет руководство творческим объединением или спортивной секцией; вовлекает во внеучебную деятельность обучающихся, в том числе требующих особого педагогического внимания; организует работу органов студенческого самоуправления; создает условия для формирования у обучающихся активной жизненной позиции; вовлекает их в работу молодёжных общественных организаций и объединений.
Педагог-психолог	Осуществляет психолого-педагогическое сопровождение воспитательного процесса: проводит мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации; определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся, и принимает меры по оказанию им разного вида психологической поддержки и помощи с применением восстановительных технологий и медиации; определяет у обучающихся различного вида нарушения социального развития; выявляет причины возникновения проблемных ситуаций между обучающимися; оказывает методическую помощь кураторам учебных групп по вопросам развития, социализации и адаптации обучающихся, сопровождения лиц, требующих особого педагогического внимания; ведет работу по профилактике девиантного поведения обучающихся, в том числе суицидального поведения, формирование жизнестойкости, навыков эффективного социального взаимодействия, позитивного общения, конструктивного разрешения конфликтных ситуаций.
Социальный педагог	Осуществляет социально-педагогическое сопровождение воспитательного процесса: ведет патронаж по отношению к обучающимся из числа «детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»; осуществляет социальную помощь и поддержку студентам категории «дети – инвалиды», «инвалиды»; выявляет проблемы и трудности, конфликтные ситуации, отклонения в поведении обучающихся «группы

	риска» и своевременно реализует комплекс профилактических мероприятий; выявляет обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, требующих особого педагогического внимания; оказывает помощь обучающимся, попавшим в трудную жизненную ситуацию; взаимодействует с преподавателями, специалистами социальных служб, благотворительными организациями по вопросам профилактики, воспитания и социальной защиты обучающихся; осуществляет контроль за организацией профилактической деятельности кураторов учебных групп; разрабатывает меры по профилактике социальных девиаций среди обучающихся; проводит индивидуальную работу с обучающимися, находящимися на профилактических учетах различного вида (в т.ч. вовлечение обучающихся в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время); взаимодействует с центрами занятости населения по трудоустройству детей, находящихся в социально опасном положении; реализует восстановительные технологии в рамках деятельности службы медиации в колледже; составляет обобщенный «Социальный паспорт обучающегося колледжа» и на основе его анализа формирует прогноз тенденций изменения ситуации в колледже с целью внесения предложений по корректировке плана воспитательной работы.
Воспитатель	Осуществляет воспитательную, адаптационно-социализирующую, информационно-мотивационную функции в работе с обучающимися, проживающими в общежитии; организует соблюдение ими правил внутреннего распорядка общежития, техники безопасности; проводит работу по профилактике вредных привычек и отклоняющегося поведения у обучающихся; оказывает помощь в организации досуга и развитии студенческого самоуправления; мотивирует к участию в творческих объединениях и спортивных секциях по интересам; в общественно – значимой деятельности; обеспечивает сохранность здоровья обучающихся.
Преподаватель	Реализует воспитательную составляющую (дескрипты) на учебных занятиях.
Руководитель практики	Реализует воспитательную составляющую (дескрипты) в ходе педагогической (производственной) практики.
Фельдшер	Осуществляет контроль за организацией питания обучающихся, условиями организации учебно-воспитательного процесса согласно нормам СанПиНа; участвует в реализации воспитательных и профилактических мероприятий.
Работодатель	Участвует в оформлении запроса на определение перечня активностей, обучающихся по определенной специальности;

	участвует в реализации календарного плана по направлениям воспитательной работы с обучающимися; участвуют в проведении мониторинга результатов воспитательной работы с обучающимися колледжа.
Инспектор по делам несовершеннолетних	Организует правовое просвещение участников образовательного процесса; проводит индивидуальную работу с обучающимися и родителями (законными представителями несовершеннолетних), состоящими на разных видах учета; участвует в реализации воспитательных и профилактических мероприятий.
Обучающийся	Способствует сплочению и развитию студенческого коллектива через вовлечение обучающихся в разнообразные коммуникативные ситуации; способствует объединению обучающихся колледжа на принципах добровольности, демократичности выбора, гласности, деятельности и ответственности за принятое решение.

Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Содержание материально-технического обеспечения воспитательной работы соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению ООП и включает технические средства обучения и воспитания, соответствующие поставленной воспитывающей цели, задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности.

Для реализации Программы воспитания используются ресурсы колледжа, организаций - баз практик, организаций - социальных партнеров г. Красноярска.

Основными условиями реализации Программы являются учет специфики ООП по специальности, специальных потребностей, обучающихся с ОВЗ и соблюдение действующих установленных государственных санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов; требований противопожарной и цифровой безопасности.

Для организации и проведения внеучебных воспитательных мероприятий, занятий в творческих и общественных объединениях, спортивных секциях предусмотрено наличие оборудованных помещений:

Наименования объектов	Основные требования
Учебные кабинеты	Для занятий художественным творчеством в студенческих и общественных объединениях; для работы органов студенческого самоуправления.
Специализированный центр компетенций: — дошкольное воспитание	Для подготовки обучающихся к участию во Всероссийском чемпионате движения профессионального мастерства «Профессионалы» в Красноярском крае; в Национальном чемпионате по профессиональному мастерству среди

– дополнительное образование детей и взрослых – социальная работа	инвалидов и людей с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс».
Конференц-зал	Для проведения студенческих мероприятий разной направленности: а) деловых (конференции, форумы, Школа технологий, актовые лекции, конкурсы профессиональной направленности, организационные собрания Студенческого совета колледжа, педагогического коллектива, др.); б) праздничных (концертные программы, студенческие конкурсы и фестивали, театрализованные представления, групповые просмотры кино- и видеоматериалов, тематические встречи, др.) Техническое оснащение конференц-зала обеспечивает качественное воспроизведение звука, видеоизображение, световое оформление мероприятия.
Библиотека, читальный зал	Для обеспечения воспитательного процесса с использованием форм и методов информационно-библиографического обслуживания; проведение культурно-досуговых мероприятий просветительского характера.
Спортивный зал	Для проведения тренировочных занятий физической культурой и спортом в рамках спортивной секции; организации и проведения массовых мероприятий физкультурно - оздоровительной направленности; спортивных мероприятий на выполнение нормативов и комплекса ГТО; мероприятий патриотической направленности. Спортивный зал оснащен игровым, спортивным оборудованием и инвентарем в соответствии с видами спорта; помещением для его хранения.
Уличная гимнастическая площадка	Для проведения тренировочных занятий физической культурой и спортом в рамках спортивной секции; создание условий для физической самоподготовки; проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий военно-патриотической направленности.
Кабинет хореографии	Для проведения тренировочных занятий по разным направлениям хореографии в рамках кружка, студенческого творческого объединения; проведения культурно-досуговых мероприятий для студентов. Кабинет оснащен зеркалами, станком, музыкальной акустической системой, музыкальным инструментом (фортепиано).
Кабинет музыки	Для проведения репетиционных и индивидуальных занятий музыкой в рамках кружка, студенческого творческого объединения.

	Кабинет оснащен ТСО, музыкальной акустической системой, музыкальными инструментами (фортепиано, синтезатор), детскими музыкальными инструментами.
Кабинет педагога-психолога, социального педагога	Для работы психолого-педагогических и социологических служб.
Комната для самоподготовки	Для подготовки обучающихся, проживающих в общежитии, к учебным занятиям, внеучебным воспитательным мероприятиям; для проведения заседаний Студенческого совета общежития; занятий студенческих творческих объединений; культурного студенческого досуга в общежитии.
Рекреации и места для отдыха студентов	Для проведения культурно-досуговых мероприятий и занятий в творческих и общественных объединениях; внеучебных воспитательных мероприятий.
Лаборатория информационных технологий	Для обеспечения доступа к информационным ресурсам Интернет, к медиаресурсам на электронных носителях, к множительной технике для тиражирования оформительских тексто-графических и аудио- и видеоматериалов, др.

Качественному проведению воспитательных мероприятий для студентов способствует также наличие:

Акустическое и мультимедийное оборудование	Музыкальная акустическая система со звуковыми колонками; компьютер (ноутбук) со стандартным программным обеспечением; мультимедиа-проектор; телевизоры SMART, видеокамера «SONY», комплект радиомикрофонов.
Одежда, обувь	Спортивные тренировочные и концертные костюмы, майки, комбинезоны, платья, обувь для проведения физкультурно-спортивных, культурно-творческих и общественно-значимых мероприятий.
Театральный реквизит	Театральные костюмы для проведения культурно-творческих мероприятий

Материально-техническое обеспечение воспитательной работы предусматривает возможность:

- проведения массовых мероприятий, собраний, представлений, досуга и общения обучающихся, группового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений;
- выпуска печатных и электронных изданий, телепрограмм и т.д.;
- художественного творчества с использованием современных инструментов и технологий, реализации художественно-оформительских и издательских проектов;
- систематических занятий физической культурой и спортом, проведения секционных спортивных занятий, участия в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях; выполнения нормативов комплекса ГТО;
- обеспечения доступа к информационным ресурсам Интернета и художественной литературе, к медиаресурсам на электронных носителях, к множительной технике для

тиражирования оформительских тексто-графических и аудио- и видеоматериалов, результатов творческой и проектной деятельности обучающихся.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, Интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитания способствует организации:

- планирования воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- информационной и методической поддержки реализации рабочей программы воспитания;
- информирования обучающихся о возможностях их участия в мероприятиях по направлениям воспитательной деятельности;
- дистанционного взаимодействия всех участников образовательных отношений по вопросам воспитания (обучающихся, педагогических работников, работодателей, общественности, органов управления в сфере образования и молодежной политики, организациями социальной сферы);
- мониторинга воспитательной работы.

Информационное обеспечение воспитательного процесса представлено наличием:

- лаборатории информационных технологий;
- электронных кабинетов;
- электронных информационно-образовательных платформ (учебный профиль Сферум, Vebinar.ru);
- средств связи (локальный мессенджер «Спикерфон», локальная сеть колледжа);
- доступа к Интернет-ресурсам (точки Wi-Fi, расположенные в учебном корпусе и общежитии, сайт [Красноярский педагогический колледж № 2](http://pedcollege.ru) » (pedcollege.ru), сообщества в социальной сети ВК <https://vk.com/club1583259>;
- доступа к электронным библиотечным системам:
электронный ресурс СПО «PROФобразование»» (договор № 10698/23PROF от 06.10.2023 г.);
образовательная платформа «ЮРАЙТ»» (договор № 5554 от 21.12.2022).

Для качественной реализации программы воспитания в колледже установлены лицензионные программные пакеты «Microsoft Office 2016», «Microsoft Office 2019», «Microsoft Windows 2008 Server», Microsoft Windows 10», «Adobe Photoshop CC», «Autodesk AutoCAD 2017», «Microsoft Visual Studio Express 2017», «Adobe Acrobat Pro 12.0», «ABBYY FineReader 13»), «SONY vegas 12», справочно-правовая система «Консультант +», 1С Колледж, ФИС ФРДО.

**Календарный план воспитательной работы
по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ПРОФЕССИИ/СПЕЦИАЛЬНОСТИ на 2024 — 2025 учебный год				
№	Формы, виды и содержание деятельности	Курсы, группы	Сроки	Ответственные
	1. Образовательная деятельность			
1	...			
	2. Кураторство			
1	...			
	3. Наставничество			
1	День наставника профессии/специальности «Мастерская наставника»			
	4. Основные воспитательные мероприятия			
1	Международный день распространения грамотности		8 сентября	
2	День воспитателя и всех дошкольных работников		27 сентября	
3	Международный день социального педагога		2 октября	
4	Всемирный день учителей		5 октября	
5	День работников дополнительного образования		8 октября	
6	Всемирный день науки		10 ноября	
7	День социолога. Международный день логопеда		14 ноября	
8	День российской науки		8 февраля	
9	День социального работника		8 июня	
10	День защиты детей		1 июня	
	5. Организация предметно-пространственной среды			
1	...			
	6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
1	Церемония чествования семейных трудовых династий профессии/специальности			
	7. Самоуправление			
	Презентация деятельности клубов «Амбассадоры профессии/специальности»		апрель	
	8. Профилактика и безопасность			

1	Международный молодежный конкурс социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции!» по двум номинациям: «Лучший плакат» и «Лучший видеоролик»		Май - 1 октябрь	
9. Социальное партнёрство и участие работодателей				
1	...			
10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство				
1	Всероссийский конкурс проектов «История профессии моей семьи: суперпрофессиональная семья»		Июнь-сентябрь-	
2	Организация и проведение конкурса по итогам производственной практики «Профессиональный студент» и «Профессиональная команда»			

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия обучающихся в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне Российской Федерации, в том числе, с учетом профессии/специальности:

Россия – страна возможностей <https://rsv.ru/>;

Российское общество «Знание» <https://znanierussia.ru/>;

Российский Союз Молодежи <https://www.ruy.ru/>;

Российское Содружество Колледжей <https://rosdk.ru/>;

Ассоциация Волонтерских Центров [https://авц.пф](https://авц.пф;);

Всероссийский студенческий союз <https://rosstudent.ru/>;

Институт развития профессионального образования <https://firpo.ru/>

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» https://лидерыроссии.пф;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

IV. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

4.1. Рабочий учебный план

Сводные данные по бюджету времени

Курсы	Обучение по дисциплина м и междисциплинарным курсам		Учебная и производственная практика						Промежуточн ая аттестация		Государств енная итоговая аттестация		Кани кулы	Всего	
			Учебная практика	Производственная практика											
				по профилю специальност и		преддипломна я									
	нед.	час.	нед.	час.	нед.	час.	нед.	час.	нед.	час.	нед.	час.	нед.	нед	час.
I	34,5	1242	1,16	42	3,84	138	-	-	1,5	54	-	-	12	41	1476
II	29	1044	2,6	96	8,3	300	-	-	2	72	-	-	10	42	1512
III	22,5	810	2,16	78	4,83	174	4	144	1,5	54	6	216	2	41	1476
Всего:	86	3096	5,92	216	16,9	612	4	144	5	180	6	216	23	124	4464

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

КГБОУ СПО «Красноярский педагогический колледж №2» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений:

Кабинеты:

- гуманитарных, социальных и управленческих дисциплин
- педагогики и психологии
- физиологии, анатомии, гигиены и медико-биологических дисциплин
- математики и основ финансовой грамотности
- иностранного языка
- русского языка с методикой преподавания
- теории и методики дополнительного образования
- безопасности жизнедеятельности
- музыки и методики музыкального воспитания
- методики обучения продуктивным видам деятельности;
- детской литературы
- теории и методики физического воспитания
- естествознания с методикой преподавания;

Лаборатории:

- информационных и коммуникационных технологий

Мастерские:

- педагогики дополнительного образования

Спортивный комплекс:

Спортивный зал

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
- актовый зал;
- хореографический зал.

Кроме того, для реализации ОПОП используются кабинеты, не включенные в перечень ФГОС:

1. Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности
2. Кабинет коррекционно-педагогических технологий
3. Кабинет экологических основ природопользования
4. Кабинет изобразительной деятельности и методики развития детского изобразительного творчества

Оснащение кабинетов

Кабинет «Гуманитарных, социальных и управленческих дисциплин» №9

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Рабочие места обучающихся	30
2	Рабочее место преподавателя	1
Дополнительное оборудование		
	Дополнительно в форму записываются имеющееся в наличии оборудование с другими техническими характеристиками, другое оборудование, используемое в данном кабинете	Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Подвесной проектор Epson
2	Лицензионное программное обеспечение,	Windows 10 Professional Антивирус Kaspersky, браузер Yandex, pdf reader, 1с: колледж
3	Компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	Ноутбук HP
Дополнительное оборудование		
	Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими	Технические характеристики заполняются

	техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете	самостоятельно образовательной организацией
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Учебно-методический комплекс по дисциплине	Комплект: проектор с напольным экраном. Устанавливается по заявке преподавателя
2	Учебные пособия	
3	Дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	
Дополнительное оборудование		
	Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете	Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией

Кабинет «Педагогики и психологии» №25

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Рабочие места обучающихся	Стол и стулья
2	Рабочее место преподавателя	Стол, стол
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Телевизор Philips
2	Лицензионное программное обеспечение	Windows 10 Professional
3	Компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	Ноутбук HP

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Учебно-методический комплекс по дисциплине	
2	Учебные пособия	
3	Дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	

Кабинет «Физиологии, анатомии, гигиены и медико-биологических дисциплин» № 13

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Рабочие места обучающихся	Столы и стулья
2	Рабочее место преподавателя	Стол, стол
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Интерактивная панель Подвесной проектор
2	Лицензионное программное обеспечение	Windows 10 Professional
3	Компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	Ноутбук HP
Дополнительное оборудование		
1	Натуральные объекты (живые растения и животные, коллекции, влажные и остеологические препараты, гербарии и пр.)	
2	Приборы, посуда, принадлежности для проведения демонстраций и лабораторных работ	
3	Муляжи, модели, рельефные таблицы	
4	Микроскопы, микропрепараты, ручная лупа, предметные стёклышки	

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Учебно-методический комплекс по дисциплине	
2	Учебные пособия	
3	Дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	
4	Контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи	
Дополнительное оборудование		

Кабинет «Иностранного языка» №17

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Рабочие места обучающихся	Столы и стулья
2	Рабочее место преподавателя	Стол, стол
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Проектор Nex
2	Лицензионное программное обеспечение	Windows 10 Professional
3	Компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	Ноутбук Aser Aspire
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Учебно-методический комплекс по дисциплине	
2	Учебные пособия	
3	Дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	

4	Словари, журналы на иностранных языках	
---	--	--

Кабинет «Русского языка с методикой преподавания» №9

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Рабочие места обучающихся	Стол и стулья
2	Рабочее место преподавателя	Стол, стол
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Подвесной проектор Epson
2	Лицензионное программное обеспечение	Windows 10 Professional
3	Компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	Ноутбук Aquarius
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Учебно-методический комплекс по дисциплине	
2	Учебные пособия	
3	Дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	

Кабинет «Математики и основ финансовой грамотности» № 9

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Рабочие места обучающихся	Стол и стулья
2	Рабочее место преподавателя	Стол, стол

II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Подвесной проектор Epson
2	Лицензионное программное обеспечение	Windows 10 Professional
3	Компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	Ноутбук Aquarius
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Учебно-методический комплекс по дисциплине	
2	Учебные пособия	
3	Дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	

Кабинет «Естествознания с методикой преподавания»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Рабочие места обучающихся	Столы и стулья
2	Рабочее место преподавателя	Стол, стол
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Подвесной проектор Epson
2	Лицензионное программное обеспечение	Windows 10 Professional Антивирус Kaspersky, браузер Yandex, pdf reader, 1с: колледж
3	Компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	Ноутбук HP

4	Микроскопы, микропрепараты, ручная лупа, предметные стёклышки	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Учебно-методический комплекс по дисциплине	
2	Учебные пособия	
3	Дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	
4	Натуральные объекты (живые растения и животные, коллекции, влажные и остеологические препараты, гербарии и пр.)	
5	Приборы, посуда, принадлежности для проведения демонстраций и лабораторных работ	
6	Муляжи, модели, рельефные таблицы	
7	Контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи	

Кабинет «Музыки и методики музыкального воспитания» 35, 40

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Рабочие места обучающихся	Столы и стулья
2	Рабочее место преподавателя	Стол, стол
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Демонстрационное и/или интерактивное оборудование	
2	Лицензионное программное обеспечение	Windows 10 Professional

3	Компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	Стационарный ПК (Intel® Core™ 2 Duo CPU E8400 @ 3.00GHz, 2GB, SSD 240 Gb)
4	Фортепьяно / музыкальные инструменты	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Учебно-методический комплекс по дисциплине	
2	Учебные пособия	
3	Дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	

Кабинет «Методики обучения продуктивным видам деятельности»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Рабочие места обучающихся	Стол и стулья
2	Рабочее место преподавателя	Стол, стол
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Подвесной проектор Epson
2	Лицензионное программное обеспечение	Windows 10 Professional Антивирус Kaspersky, браузер Yandex, pdf reader, 1с: колледж
3	Компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	Ноутбук HP
4	Фортепьяно / музыкальные инструменты	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		

1	Учебно-методический комплекс по дисциплине	
2	Учебные пособия	
3	Дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	

Кабинет «Теории и методики физического воспитания»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Рабочие места обучающихся	Стол и стулья
2	Рабочее место преподавателя	Стол, стол
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Подвесной проектор Epson
2	Лицензионное программное обеспечение	Windows 10 Professional
3	Компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	Ноутбук HP
4	фортепьяно / музыкальные инструменты	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Учебно-методический комплекс по дисциплине	
2	Учебные пособия	
3	Дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
---	---------------------------	----------------------

I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Рабочие места обучающихся	Столы и стулья
2	Рабочее место преподавателя	Стол, стол
Дополнительное оборудование		
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Демонстрационное и/или интерактивное оборудование	
2	Лицензионное программное обеспечение	
3	Компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	
4	Общевойсковой защитный комплект (ОЗК)	
5	Общевойсковой противогаз или противогаз ГП-7	
6	Гопкалитовый патрон ДП-5В	
7	Изолирующий противогаз в комплекте с регенеративным патроном	
8	Респиратор Р-2	
9	Индивидуальный противохимический пакет (ИПП-8, 9, 10, 11)	
10	Ватно-марлевая повязка	
11	Противопыльная тканевая маска	
12	Медицинская сумка в комплекте	
13	Носилки санитарные	
14	Аптечка индивидуальная (АИ-2)	
15	Бинты марлевые	
16	Бинты эластичные	
17	Жгуты кровоостанавливающие резиновые	

18	Индивидуальные перевязочные пакеты	
19	Косынки перевязочные	
20	Ножницы для перевязочного материала прямые	
21	Шприц-тюбики одноразового пользования (без наполнителя)	
22	Шинный материал (металлические, дитерихса)	
23	Огнетушители порошковые (учебные)	
24	Огнетушители пенные (учебные)	
25	Огнетушители углекислотные (учебные)	
26	Устройство отработки прицеливания	
27	Учебные автоматы АК-74	
28	Винтовки пневматические	
29	Робот-тренажер	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Учебно-методический комплекс по дисциплине	
2	Учебные пособия	
3	Дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	
4	Комплект плакатов по Гражданской обороне	
5	Комплект плакатов по Основам военной службы	
6	Комплекты раздаточных материалов и оборудования к разделам (тесты, схемы, памятки)	

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы

Кабинет «Самостоятельной и воспитательной работы»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
---	---------------------------	----------------------

I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Рабочие места обучающихся	Стол и стулья
2	Рабочее место преподавателя	Стол, стол
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Подвесной проектор Epson
2	Лицензионное программное обеспечение	Windows 10 Professional
3	Компьютеры с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет, доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации	Ноутбук Aquarius

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Информатики и информационно-коммуникационных технологий».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Рабочие места обучающихся	Стол и стулья
2	Рабочее место преподавателя	Стол, стол
II Технические средства		
Основное оборудование		
3	Демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Интерактивная панель
4	Лицензионное программное обеспечение	Windows 10 Professional
5	Компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	Стандартный ПК
6	Персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением по количеству рабочих мест	

6.1.2.4. Оснащение мастерских

Мастерская «Педагогики дополнительного образования»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Рабочие места обучающихся	Стол и стулья
2	Рабочее место преподавателя	Стол, стол
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Подвесной проектор Epson
2	Лицензионное программное обеспечение	Windows 10 Professional
3	Компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	Ноутбук Aquarius
4	Персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением по количеству рабочих мест	

График самостоятельной работы студентов по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования 2025-2027

Индекс	Наименование дисциплины, междисциплинарного курса	Самостоятельная учебная нагрузка студента по учебному плану	Распределение по курсам и семестрам					
			1 курс		2 курс		3 курс	
			1 сем	2 сем	3 сем	4 сем	5 сем	6 сем
			16 нед	22 нед	15 нед	19 нед.	16 нед	12 нед.
			Всего	Всего	Всего	Всего	Всего	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	30						
СГ.01	История России	8	8					
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	10		4	6			
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	0						
СГ.04	Физическая культура	0						
СГ.05	Основы финансовой грамотности	12					12	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	100						
ОП.01	Основы педагогики	6	2	4				
ОП.02	Основы психологии	6	2	4				
ОП.03	Основы обучения лиц с особыми образовательными потребностями	10					10	
ОП.04	Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога	4	4					
ОП.05	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	2		2				
ОП.06	Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере	14			4	10		
ОП.07	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	0						
ОП.08	Педагогика дополнительного образования	10	2	8				
ОП.09	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	10					10	
ОП. 10*	Карьерное моделирование	4						4
ОП. 11 *	Менеджмент в образовании	6					6	
ОП. 12*	Оформление занятий и мероприятий	10			4	6		
ОП.13*	Основы педагогического мастерства	14					10	4
ОП .14*	Практикум работы с творческим объединением	2			2			
ОП 15 *	Основы работы с одаренными обучающимися	2						2
ОП 16*	Художественная культура в профессиональной деятельности	0						
ПМ.00	Профессиональный цикл	226						
ПМ.01	Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	106						
МДК.01. 01	Подготовка педагога дополнительного образования к реализации дополнительной общеобразовательной программы	58	8	10	12	28		
МДК.01. 02	Общепедагогические основы преподавания по дополнительным общеобразовательным программам	48	2	2	4	2	12	26
ПМ.02	Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	36						
МДК.02. 01	Программно-методическое обеспечение реализации дополнительного образования	16			2	14		

МДК.02.02	Методические аспекты реализации дополнительных общеобразовательных программ	12			4	8		
МДК 02.03*	Методическая работа в области БДД	8			4	4		
ПМ.03	Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи	34						
МДК.03.01	Взаимодействие с участниками образовательных отношений	6	4	2				
МДК.03.02	Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	28			10	8	10	
ПМ.04	Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики/Организационно-педагогическое обеспечение по основным направлениям воспитания детей и молодежи	50						
МДК.04.01	Основы вожатской деятельности	6				6		
МДК.04.02	Организационно-педагогическая поддержка детей, подростков и молодежи в процессе социализации/ Методические аспекты реализации воспитательной деятельности по основным направлениям воспитания	44				6	8	30
	Всего часов СРС обязательной и вариативной части по циклам ОПОП	356	32	36	52	92	78	66

Соотношение обязательной и вариативной частей по циклам ОПОП

Индекс	Наименование дисциплины, междисциплинарного курса	Максимальная учебная нагрузка	Промежуточная аттестация	Распределение часов обязательной и вариативной части циклов ОПОП			
				Обязательная часть циклов ОПОП		Вариативная часть циклов ОПОП	
				аудиторная учебная нагрузка	самостоятельная учебная нагрузка	аудиторная учебная нагрузка	самостоятельная учебная нагрузка
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	510	18	412	30	50	0
СГ.01	История России	81	9	64	8	0	0
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	121	9	102	10		0
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	74	0	74			0
СГ.04	Физическая культура	194	0	144	0	50	0
СГ.05	Основы финансовой грамотности	40	0	28	12		0
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	1173	81	438	32	492	74
ОП.01	Основы педагогики	163	9	72	6	76	0
ОП.02	Основы психологии	163	9	72	6	76	0
ОП.03	Основы обучения лиц с особыми образовательными потребностями	53	9	34	6		10
ОП.04	Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога	38	0	34	4		0
ОП.05	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	75	9	64	2	0	0
ОП.06	Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере	91	9	36	0	32	14
ОП.07	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	43	9	32	0		0
ОП.08	Педагогика дополнительного образования	97	9	72	4	4	6
ОП.09	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	36	9	22	4	4	6
ОП. 10*	Карьерное моделирование	44	0			40	4
ОП. 11 *	Менеджмент в образовании	49	0			38	6

ОП.12*	Оформление занятий и мероприятий	78	0			68	10
ОП.13*	Основы педагогического мастерства	114	0			82	14
ОП.14*	Практикум работы с творческим объединением	39	9			26	2
ОП.15*	Основы работы с одаренными обучающимися	58	0			28	2
ОП.16*	Художественная культура в профессиональной деятельности	32				18	
ПМ.00	Профессиональный цикл	242 1	81	1654	48	462	176
ПМ.01	Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	114 6	18	788	20	236	84
МДК.01.0 1	Подготовка педагога дополнительного образования к реализации дополнительной общеобразовательной программы	353	9	252	10	34	48
МДК.01.0 2	Общепедагогические основы преподавания по дополнительным общеобразовательным программам	352	0	176	10	130	36
УП.01	Учебная практика	72	0	72			0
ПП.01	Производственная практика	360	0	288		72	0
ПМ.02	Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	439	27	294	8	82	28
МДК.02.0 1	Программно-методическое обеспечение реализации дополнительного образования	105	9	78	6	2	10
МДК.02.0 2	Методические аспекты реализации дополнительных общеобразовательных программ	139	9	108	2	10	10
МДК 02.03*	Методическая работа в области БДД	78	0			70	8
УП.02	Учебная практика	36	0	36			0
ПП.02	Производственная практика	72	0	72			0
ПМ.03	Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи	452	18	356	12	44	22
МДК.03.0 1	Взаимодействие с участниками образовательных отношений	104	0	68	4	30	2

МДК.03.0 2	Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	159	9	108	8	14	20
УП.03	Учебная практика	72	0	72			0
ПП.03	Производственная практика	108	0	108			0
ПМ.04	Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики/Организационно-педагогическое обеспечение по основным направлениям воспитания детей и молодежи	384	18	216	8	100	42
МДК.04.0 1	Основы вожатской деятельности	61	9	36	0	10	6
МДК.04.0 2	Организационно-педагогическая поддержка детей, подростков и молодежи в процессе социализации/ Методические аспекты реализации воспитательной деятельности по основным направлениям воспитания	206	0	72	8	90	36
УП.04	Учебная практика	36	0	36			0
ПП.04	Производственная практика	72	0	72			0
Всего часов обучения обязательной и вариативной части циклов ОПОП		410 4	18 0	2504	110	1004	250

Индекс	Наименование дисциплины, междисциплинарного курса	Максимальная учебная нагрузка	Промежуточная аттестация	Распределение часов обязательной и вариативной части циклов ОПОП			
				Обязательная часть циклов ОПОП		Вариативная часть циклов ОПОП	
				аудиторная учебная нагрузка	самостоятельная учебная нагрузка	аудиторная учебная нагрузка	самостоятельная учебная нагрузка
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	510	18	412	30	50	0
СГ.01	История России	81	9	64	8	0	0
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	121	9	102	10		0
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	74	0	74			0
СГ.04	Физическая культура	194	0	144	0	50	0
СГ.05	Основы финансовой грамотности	40	0	28	12		0

ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	117 3	81	438	32	492	74
ОП.01	Основы педагогики	163	9	72	6	76	0
ОП.02	Основы психологии	163	9	72	6	76	0
ОП.03	Основы обучения лиц с особыми образовательными потребностями	53	9	34	6		10
ОП.04	Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога	38	0	34	4		0
ОП.05	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	75	9	64	2	0	0
ОП.06	Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере	91	9	36	0	32	14
ОП.07	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	43	9	32	0		0
ОП.08	Педагогика дополнительного образования	97	9	72	4	4	6
ОП.09	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	36	9	22	4	4	6
ОП. 10*	Карьерное моделирование	44	0			40	4
ОП. 11 *	Менеджмент в образовании	49	0			38	6
ОП. 12*	Оформление занятий и мероприятий	78	0			68	10
ОП.13*	Основы педагогического мастерства	114	0			82	14
ОП.14*	Практикум работы с творческим объединением	39	9			26	2
ОП 15 *	Основы работы с одаренными обучающимися	58	0			28	2
ОП 16*	Художественная культура в профессиональной деятельности	32				18	
ПМ.00	Профессиональный цикл	242 1	81	1654	48	462	176
ПМ.01	Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	114 6	18	788	20	236	84
МДК.01.0 1	Подготовка педагога дополнительного образования к реализации дополнительной общеобразовательной программы	353	9	252	10	34	48

МДК.01.0 2	Общепедагогические основы преподавания по дополнительным общеобразовательным программам	352	0	176	10	130	36
УП.01	Учебная практика	72	0	72			0
ПП.01	Производственная практика	360	0	288		72	0
ПМ.02	Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	439	27	294	8	82	28
МДК.02.0 1	Программно-методическое обеспечение реализации дополнительного образования	105	9	78	6	2	10
МДК.02.0 2	Методические аспекты реализации дополнительных общеобразовательных программ	139	9	108	2	10	10
МДК 02.03*	Методическая работа в области БДД	78	0			70	8
УП.02	Учебная практика	36	0	36			0
ПП.02	Производственная практика	72	0	72			0
ПМ.03	Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи	452	18	356	12	44	22
МДК.03.0 1	Взаимодействие с участниками образовательных отношений	104	0	68	4	30	2
МДК.03.0 2	Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	159	9	108	8	14	20
УП.03	Учебная практика	72	0	72			0
ПП.03	Производственная практика	108	0	108			0
ПМ.04	Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики/Организационно-педагогическое обеспечение по основным направлениям воспитания детей и молодежи	384	18	216	8	100	42
МДК.04.0 1	Основы вожатской деятельности	61	9	36	0	10	6

МДК.04.0 2	Организационно-педагогическая поддержка детей, подростков и молодежи в процессе социализации/ Методические аспекты реализации воспитательной деятельности по основным направлениям воспитания	206	0	72	8	90	36
УП.04	Учебная практика	36	0	36			0
ПП.04	Производственная практика	72	0	72			0
Всего часов обучения обязательной и вариативной части циклов ОПОП		410 4	18 0	2504	110	1004	250

V. Условия реализации программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена

5.1. Кадровое обеспечение

Реализация основной профессиональной образовательной программы осуществляется преподавателями, имеющими высшее профессиональное образование.

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по учебным дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, общепрофессионального циклов:

- высшее профессиональное образование по профилю преподаваемых учебных дисциплин с обязательным обучением по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации/ профессиональной переподготовки) в области педагогической деятельности не реже одного раза в три года.

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам профессиональных модулей:

- высшее педагогическое образование по педагогическим специальностям, соответствующим областям деятельности, с обязательным обучением по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации/ профессиональной переподготовки/ стажировки в профильных организациях) в областях деятельности: социально-педагогической, хореографии; педагогической деятельности не реже одного раза в три года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- высшее педагогическое образование по педагогическим специальностям и специальностям, соответствующим областям деятельности (социально-педагогическая, хореография), с обязательным обучением по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации/ профессиональной переподготовки) в областях деятельности дополнительного образования не реже одного раза в три года, опытом работы в системе дополнительного образования не менее трех лет. При отсутствии опыта работы в системе дополнительного образования обязательно прохождение стажировки в профильных организациях не реже одного раза в три года.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по реализации основной профессиональной образовательной программы представлено учебно-методическими комплексами по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, современными образовательными технологиями, библиотечно-информационными и информационно-техническими ресурсами.

В образовательном процессе применяются активные методы обучения, современные образовательные технологии, в том числе деятельностного характера:

- технология лекционно-семинарского обучения;

- технология позиционного обучения студентов;
- проектная технология;
- информационные технологии;
- интерактивные технологии;
- имитационные (моделирующие) технологии;
- кейс – технологии.

Библиотечно-информационные ресурсы представлены в библиотеке– структурном подразделении, обеспечивающем учебный процесс учебной, справочно-энциклопедической информацией, новейшими периодическими изданиями, электронными изданиями. Библиотечный фонд укомплектован на основе требований ФГОС СПО по специальности. Для обеспечения доступности к ресурсам библиотеки со всех компьютеров колледжа открыт доступ к каталогу, размещенному в программной среде 1С Библиотека, к электронным ресурсам издательских центров, к не полнотекстовым копиям учебной и учебно-методической литературы, расположенным в электронных учебных кабинетах на сайте Колледжа. Порядок пользования электронными ресурсами не противоречит действующему законодательству РФ. Количество посадочных мест в читальном зале библиотеки – 17, в том числе обеспечены компьютерной техникой и выходом в Интернет 5 мест.

Студентам обеспечен доступ к лицензионной полнотекстовой базе электронных изданий: электронно-библиотечная система IPRbooks (www.iprbookshop.ru); электронная библиотека «Юрайт».

Информационно-технические ресурсы представлены современной компьютерной техникой и другим оборудованием. В образовательном процессе используются 94 компьютера. Все компьютеры объединены в локальную сеть и подключены к сети Интернет; обеспечен беспроводной доступ к сети Интернет. Скорость выхода в Интернет 100 Мб/с.

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по основной профессиональной образовательной программе представлено аудиторным фондом, располагающим материально-технической базой, которая обеспечивает проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом по специальности.

Для эффективной организации практических занятий учебные кабинеты оснащены:

- электронными и аудиовизуальными средствами;
- демонстрационным игровым и дидактическим оборудованием;
- техническими средствами и специальным оборудованием, применяемым в профессиональной деятельности специалистов: интерактивными досками с программными продуктами, обучающим интерактивным центром SMART Table, слайд-проекторами и др. Компьютерной техникой оборудованы 2 компьютерных класса, 1 кабинет компьютерной поддержки, читальный зал библиотеки, лаборантские.

С целью оптимального обеспечения доступности к ресурсам учебных кабинетов созданы электронные учебные кабинеты. В электронных учебных кабинетах представлены УМК учебных дисциплин, реестры и навигаторы учебно-методической литературы и оборудования, тексты лекций и презентации, применяемые в образовательном процессе по образовательным программам Колледжа. Электронные учебные кабинеты размещены на

сайте образовательного учреждения и доступны всем зарегистрированным студентам Колледжа.

VI. Организация контроля и оценки качества освоения программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена

6.1. Нормативно-методическое обеспечение системы контроля и оценки качества освоения программы

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и приказом Министерства просвещения Российской Федерации, ФГОС СПО по специальности 44.02.03. Педагогика дополнительного образования оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию.

Документы, определяющие порядок и содержание проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций включают:

- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов;
- Положение об организации государственной итоговой аттестации выпускников;
- Положение об организации выполнения и защиты курсового проекта (работы);
- Требования к оформлению курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ студентов Колледжа;
- Фонд контрольно-оценочных средств.

6.2. Организация текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) в колледже созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции (Приложение 9). Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации самостоятельно разработаны преподавателями колледжа. В соответствии с требованиями ФГОС СПО конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Созданные фонды оценочных средств включают контрольно-оценочные средства по дисциплинам и профессиональным модулям. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплины;
- оценка компетенций.

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- зачет (дифференцированный зачет) по учебной дисциплине, МДК, учебной и производственной практикам;
- экзамен (экзамен по учебной дисциплине, МДК, комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам, МДК, экзамен по профессиональному модулю);

-курсовая работа (проект).

Содержание текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Предметом оценки по учебной и (или) производственной практике является приобретение практического опыта, освоение общих и профессиональных компетенций, достижение личностных результатов. Контроль и оценка по учебной и (или) производственной практике проводится на основе аттестационного листа, отчета обучающегося, характеристики обучающегося с места прохождения практики, составленной и завизированной представителем образовательного учреждения и ответственным лицом организации (базы практики). В документах отражаются виды работ, выполненные обучающимся во время практики, их объем, качество выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации.

Организация промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с учебным планом.

В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательной программы среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с программой государственной итоговой аттестации (Приложение 10.) Для проведения государственной итоговой аттестации создается государственная экзаменационная комиссия.

Государственная итоговая аттестация выпускников по специальности включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, государственный экзамен (демонстрационный экзамен).

VII. Приложения

- 7.1. Приложение 1. Рабочие программы общего гуманитарного и социально-экономического цикла
- 7.2. Приложение 2. Рабочие программы математических и общих естественнонаучных дисциплин
- 7.3. Приложение 3. Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин
- 7.4. Приложение 4. Рабочие программы профессиональных модулей
- 7.5. Приложение 5. Рабочая программа воспитания
- 7.6. Приложение 6. Календарный план воспитательной работы
- 7.7. Приложение 7. Программа учебной и производственной практики (по профилю специальности)
- 7.8. Приложение 8. Программа производственной (преддипломной) практики
- 7.9. Приложение 9. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
- 7.10. Приложение 10. Программа государственной итоговой аттестации